

GUÍA *del* DOCENTE

La llave está en ti



CURSO 2026/2027



ÍNDICE

1. BIENVENIDA	3
2. LEMA DEL CURSO	4
3. CALENDARIO ESCOLAR 26/27	5
4. EFEMÉRIDES DEL CURSO ESCOLAR	6
5. CALENDARIO ANUAL	7
6. FUNCIONES, DEBERES Y DERECHOS DEL PROFESORADO Y DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE (D.328/2010)	8
7. NOVEDADES NORMATIVAS	19
8. PLAN DE CENTRO: nuestra hoja de ruta	22
9. PLANES Y PROYECTOS DEL CENTRO	24
10. MANUAL DE ACOGIA ¿dónde preguntar si tengo dudas?	30
11. PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS	36
12. EMOCIONES, DINÁMICAS Y APRENDIZAJE COOPERATIVO	49
13. S.A. DE CENTRO PARA ESTE CURSO	59
14. UNIDAD CERO	65

- ♥ Guía de evaluación inicial.
- ♥ Normas de clase.
- ♥ Actividades de conocimiento y cohesión: Dinámicas.
- ♥ Evaluación inicial del alumnado y atención a la diversidad.

15. ANEXOS	70
------------------	----



Cada plan y proyecto es una oportunidad para crecer juntos.

1. Bienvenida

Te damos la bienvenida al CEIP Jardines del Valle, un centro donde creemos que educar va mucho más allá de enseñar contenidos. Educar significa **acompañar, inspirar, cuidar, innovar y construir**, cada día, una escuela en la que todos las personas encuentran un lugar para aprender y crecer.

Abrimos las puertas de nuestro colegio con la ilusión de reconocernos, de dar la bienvenida a quienes se incorporan por primera vez y de seguir construyendo, juntos, una escuela en la que cada persona encuentre un lugar donde **crecer, aprender y sentirse valorada**.

Con el inicio del nuevo curso nos llena una nueva oportunidad para compartir experiencias, afrontar nuevos retos y seguir construyendo, entre todos, un proyecto educativo basado en la **colaboración, inclusión, la sostenibilidad**, la convivencia y el **bienestar emocional**.

Cada docente que llega a nuestro centro aporta una mirada diferente, una experiencia única y un talento que enriquece a toda la comunidad educativa. Es por ello que entendemos nuestro colegio como un espacio abierto al **aprendizaje compartido**, donde el **trabajo en equipo** y el compromiso con la mejora y la educación **emocional** como base de todo forman parte de nuestra identidad.

Esta guía del docente nace con un propósito muy sencillo: **acompañarte**. En sus páginas encontrarás la información necesaria para conocer la organización del centro, sus proyectos, el funcionamiento diario y aquellos aspectos que facilitarán tu incorporación y la labor durante el curso.

Esperamos que este documento se convierta en un compañero de viaje, útil en el día a día y capaz de transmitir la esencia de un colegio que **aprende**, que innova y que avanza unido.

Gracias por formar parte de este proyecto.



La llave está en ti

Este curso iniciamos un nuevo camino bajo un lema que quiere acompañarnos durante todo el año:

“La llave está en ti”

Creemos firmemente que cada persona posee en su interior un enorme potencial. A veces solo necesitamos encontrar la llave adecuada para abrir nuevas puertas: la puerta de la creatividad, de la empatía, del compromiso, del trabajo en equipo, de la resiliencia o de la ilusión.

Educar consiste precisamente en eso: ayudar a descubrir esas llaves que ya existen en cada niño y en cada niña. Pero también en seguir descubriéndolas nosotros mismos como docentes. Porque enseñar implica aprender continuamente, crecer junto a nuestros compañeros y afrontar cada nuevo reto con la convicción de que siempre podemos seguir mejorando.

En el CEIP Jardines del Valle entendemos la educación como un proyecto compartido. Creemos en el trabajo cooperativo, en el aprendizaje entre iguales y en la fuerza de un equipo que comparte objetivos, ilusiones y responsabilidades.

Esperamos que esta guía sea mucho más que un documento de consulta. Deseamos que se convierta en un recurso útil que os ayude a sentirnos parte de este proyecto desde el primer día.

Durante este curso iremos abriendo nuevas puertas juntos. Algunas nos conducirán a descubrir quiénes somos; otras nos ayudarán a expresarnos con creatividad, a convivir mejor y a transformar nuestro entorno. Cada experiencia, cada proyecto y cada pequeño logro nos regalan una nueva llave para seguir creciendo como profesionales y como personas.

Porque estamos convencidos de que las puertas más importantes no son las que separan unas aulas de otras, sino aquellas que nos atrevemos a abrir dentro de nosotros mismos.

Gracias por formar parte de esta comunidad educativa.



Calendario Escolar

2026 / 2027

Provincia de Sevilla

1	Inicio Enseñanzas Deportivas
3	Inicio 1º Ciclo Educación Infantil
10	Inicio 2º Ciclo Ed. Inf., Prim. y E.E.
15	Inicio ESO, Bach., Artes, C.Form. y Ed. Perm.
21	Inicio Idiomas y Ens. Artísticas Superiores

SEPTIEMBRE 2026						
L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

OCTUBRE 2026						
L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

12 Fiesta Nacional

1-2 Día de todos los santos, pasa al día 2

NOVIEMBRE 2026						
L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

DICIEMBRE 2026						
L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

6-7 Día de la Constitución, pasa al 7

8 Día de la Inmaculada

23-31 Vacaciones Navidad

1-8 Vacaciones Navidad

ENERO 2027						
L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

FEBRERO 2027						
L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

26 Día de la Comunidad Escolar

28 Día de Andalucía - pasa al 1 de marzo

22-28 Semana Santa

MARZO 2027						
L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

ABRIL 2027						
L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Feria 13 al 18 de abril

21 Final de curso 2º de Bachillerato

27 de Mayo Corpus

MAYO 2027						
L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

JUNIO 2027						
L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

22 Final curso 2º Ciclo Ed. Inf., Prim. y E.E.
Final curso E.S.O., Bach., Artes, C. Form., Idiomas y Ed. Permanente

29 Final curso de 1º Ciclo Educación Infantil

JULIO 2027						
L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

AGOSTO 2027						
L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Ed. Infantil, Primaria, Ed. Especial

Primer trimestre	70 días lectivos
Segundo trimestre	49 días lectivos
Tercer trimestre	70 días lectivos
TOTAL	189 días lectivos

Ed. Permanente, E.S.O., Bachillerato y Ciclos Formativos

Primer trimestre	67 días lectivos
Segundo trimestre	49 días lectivos
Tercer trimestre	62 días lectivos
TOTAL	178 días lectivos

CALENDARIO DE EFEMÉRIDES Y ACTUACIONES DE CENTRO

Curso 2026-2027



Las efemérides al servicio del aprendizaje

En el CEIP Jardines del Valle entendemos las efemérides como oportunidades educativas que enriquecen el aprendizaje y fortalecen la identidad de nuestro centro. Su planificación se integra de manera natural en las Situaciones de Aprendizaje y en los distintos proyectos institucionales, favoreciendo un enfoque competencial, interdisciplinar y conectado con la realidad del alumnado.

El siguiente calendario recoge las principales celebraciones y actuaciones previstas para el curso escolar 2026-2027.



PRIMER TRIMESTRE



Del 10 de septiembre
al 23 de diciembre

71 días lectivos

SITUACIÓN DE APRENDIZAJE 1

Superpoder emocional



PRODUCTO FINAL

producto personal de libre elección: carné, escudo, ficha de superhéroe, cómic, lapbook, mural, presentación u otro formato adaptado al nivel.

EFEMÉRIDE	DÍA ESCOLAR PARA CELEBRAR	ACTUACIÓN DE CENTRO
30 de octubre Halloween	Jueves 29 de octubre	Túnel del terror por el alumnado de 6º EP
10 de noviembre Día Internacional de la Inteligencia Emocional	Martes 10 de noviembre	Escape Room emocional
16 de noviembre Día del Flamenco	Lunes 16 de noviembre	Baile de apadrinamiento
20 de noviembre Derechos del Niño	Viernes 20 de noviembre	La Liga de la Justicia
25 de noviembre Violencia de Género.	Miércoles 25 de noviembre	Mujeres Superheroínas
4 y 6 de diciembre Día de la Bandera y Constitución	Viernes 4 de diciembre	Actuación conjunta (Bandera y Constitución)
14 de diciembre Día de la Lectura en Andalucía	Lunes 14 de diciembre	Lectura compartida con los abuelos
17 de diciembre Celebración de Navidad	Jueves 17 de diciembre	Campanadas y fiesta de fin de trimestre



SEGUNDO TRIMESTRE



Del 11 de enero
al 19 de marzo

51 días lectivos

SITUACIÓN DE APRENDIZAJE 2

Generación del 27



PRODUCTO FINAL

Museo interactivo de la Generación del 27.

EFEMÉRIDE	DÍA ESCOLAR PARA CELEBRAR	ACTUACIÓN DE CENTRO
30 de enero Día Escolar de la Paz y la No Violencia	Viernes 29 de enero	Semana Solidaria Intergeneracional
11 de febrero Día de la Mujer y la Niña en la Ciencia	Jueves 11 de febrero	Mujeres andaluzas científicas
19 de febrero Carnaval	Viernes 19 de febrero	Actividades inspiradas en la Generación del 27
28 de febrero Día de Andalucía	Jueves 25 de febrero	Andalucía y la Generación del 27
8 de marzo Día Internacional de la Mujer	Lunes 8 de marzo	Mujeres de la Generación del 27
21 de marzo Día del Síndrome de Down y Día de la Poesía	Viernes 19 de marzo	Actividades inclusivas y recital poético



TERCER TRIMESTRE



Del 29 de marzo
al 23 de junio

60 días lectivos

SITUACIÓN DE APRENDIZAJE 3

Turismo sostenible



PRODUCTO FINAL

Feria del Turismo Sostenible.

EFEMÉRIDE	DÍA ESCOLAR PARA CELEBRAR	ACTUACIÓN DE CENTRO
22 de marzo Día Mundial del Agua	Lunes 29 de marzo	Campana de concienciación sobre el consumo responsable del agua
2 de abril Día Mundial de Concienciación sobre el Autismo	Viernes 2 de abril	Actividades de sensibilización e inclusión
22 de abril Día Internacional de la Madre Tierra	Jueves 22 de abril	"Un huerto en mi balcón"
23 de abril Día Internacional del Libro	Jueves 22 de abril	Actividades lectoras de centro
15 de mayo Día de la Familia	Viernes 14 de mayo	Encuentro y actividades con las familias
5 de junio Día Mundial del Medio Ambiente	Jueves 3 de junio	Mercadillo solidario: productos del huerto, jabones ecológicos y bolsas aromáticas
21 de junio Día Internacional de la Música	Lunes 21 de junio	Clausura musical del curso



5

CALENDARIO ANUAL

CLICK HERE



- *Primer Trimestre*
- *Segundo Trimestre*
- *Tercer Trimestre*

También puedes consultarlo en el punto 3 de nuestro **GENIALLY** del centro

CLICK HERE



*Planificar el tiempo es abrir espacio
para que sucedan grandes cosas*

7



6

FUNCIONES, DEBERES Y DERECHOS DEL PROFESORADO Y DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE

(D. 328/2010)



FUNCIONES, DEBERES Y DERECHOS DEL PROFESORADO Y DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE

(D. 328/2010)



En el CEIP Jardines del Valle...

La coordinación entre equipos docentes, ciclos, programas y proyectos constituye un elemento esencial de nuestra organización. Se fomenta una cultura de trabajo colaborativo, de intercambio de buenas prácticas y de corresponsabilidad, favoreciendo una respuesta educativa coherente y de calidad para todo el alumnado.

El profesorado desempeña una función esencial en la calidad educativa del centro.

Sus funciones, derechos y deberes se desarrollan conforme al Decreto 328/2010, en los artículos 7 y 8.

NORMATIVA DE REFERENCIA



♥ Decreto 328/2010, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de las Escuelas Infantiles de segundo grado, de los Colegios de Educación Primaria, de los Colegios de Educación Infantil y Primaria y de los Centros Públicos específicos de Educación Especial.

FUNCIONES Y DEBERES DEL PROFESORADO

El profesorado desempeña una función esencial en la calidad educativa del centro. Sus funciones se desarrollan conforme al Decreto 328/2010, de 13 de julio, del Reglamento Orgánico de las escuelas infantiles, colegios de educación primaria, colegios de educación infantil y primaria y centros públicos específicos de educación especial en su artículo 7.



SON FUNCIONES DEL PROFESORADO:



1. PROGRAMAR Y DESARROLLAR LA ENSEÑANZA.

Planificar, organizar y desarrollar propuestas pedagógicas adecuadas a las características del alumnado y al Proyecto Educativo del Centro.



2. EVALUAR EL APRENDIZAJE Y LA PRÁCTICA DOCENTE.

Valorar el progreso del alumnado y reflexionar sobre la propia práctica para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje.



3. EJERCER LA TUTORÍA Y ORIENTAR AL ALUMNADO.

Acompañar, orientar y apoyar en su desarrollo personal, académico y social, fomentando su bienestar y crecimiento integral.



4. COLABORAR CON LAS FAMILIAS.

Establecer una comunicación fluida y constructiva en beneficio del alumnado y del proceso educativo.



5. FAVORECER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ALUMNADO.

Promover valores, competencias y actitudes que contribuyan a su formación como personas.



6. ATENDER A LA DIVERSIDAD DEL ALUMNADO.

Diseñar actuaciones de inclusión y ajustar la enseñanza a las necesidades educativas de cada alumno y alumna.



7. INNOVAR E INVESTIGAR.

Buscar, aplicar y compartir nuevas metodologías y recursos para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje.



8. INTEGRAR LAS TECNOLOGÍAS DIGITALES.

Utilizar las TIC de manera eficaz, crítica y segura para enriquecer el aprendizaje y la práctica docente.



9. PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN LA VIDA DEL CENTRO.

Contribuir a los proyectos, programas y actividades que enriquecen nuestra comunidad educativa.



10. TRABAJAR DE FORMA COORDINADA CON EL RESTO DEL PROFESORADO.

Colaborar en los equipos docentes, de ciclo, ETCP y otros órganos para garantizar la coherencia educativa.

DERECHOS DEL PROFESORADO

El profesorado desempeña una función esencial en la calidad educativa del centro.

Sus derechos se desarrollan conforme al Decreto 328/2010, de 13 de julio, del Reglamento Orgánico de las escuelas infantiles, colegios de educación primaria, colegios de educación infantil y primaria y centros públicos específicos de educación especial, y demás normativa de aplicación en su artículo 8.



SON DERECHOS DEL PROFESORADO:



 1. RECONOCIMIENTO DE LA AUTORIDAD DOCENTE. Ser reconocido en el ejercicio de la función docente y en el respeto debido a su labor profesional.	 5. APOYO Y RESPALDO DE LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA. Recibir el apoyo necesario para desarrollar su función en las mejores condiciones.
 2. AUTONOMÍA DOCENTE. Desarrollar la docencia con libertad de metodología dentro del Proyecto Educativo y la normativa vigente.	 6. COLABORACIÓN ACTIVA DE LAS FAMILIAS. Contar con la colaboración y el respeto de las familias en la tarea educativa.
 3. FORMACIÓN PERMANENTE. Acceder a la formación permanente y continua que mejore su competencia profesional.	 7. PROTECCIÓN JURÍDICA. Contar con la protección adecuada en el ejercicio de sus funciones, conforme a la normativa.
 4. PARTICIPACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DEL CENTRO. Intervenir en los órganos de gobierno y coordinación, y en las decisiones educativas del centro.	 8. SEGURIDAD Y SALUD LABORAL. Desarrollar su trabajo en un entorno seguro, saludable y respetuoso con su bienestar.

ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE



Los órganos de coordinación docente contribuyen a asegurar la participación del profesorado en la vida del centro, favorecen la coherencia de la acción educativa y permiten dar una respuesta adecuada a las necesidades de nuestro alumnado.

Se regulan en el Decreto 328/2010, de 13 de julio, y demás normativa de aplicación.



FUNCIONES PRINCIPALES DE CADA ÓRGANO

 EQUIPOS DOCENTES	• Coordinar la intervención educativa del grupo. • Realizar el seguimiento del aprendizaje de todo el alumnado. • Analizar los resultados de evaluación y adoptar acuerdos sobre promoción y titulación. • Concretar y aplicar las medidas de atención a la diversidad. • Garantizar la coherencia de la acción tutorial y la orientación educativa en el grupo. • Detectar necesidades educativas y proponer actuaciones de mejora. • Establecer criterios comunes para el funcionamiento del grupo y la convivencia.
 EQUIPOS DE CICLO	• Elaborar las propuestas pedagógicas y las programaciones didácticas del ciclo. • Coordinar los contenidos, metodologías, criterios de evaluación y actividades del ciclo. • Diseñar, desarrollar y evaluar proyectos comunes del ciclo. • Revisar y mejorar las programaciones y las prácticas docentes. • Impulsar la innovación educativa y el uso de metodologías activas. • Detectar necesidades de formación del profesorado del ciclo. • Coordinar la atención a la diversidad y las actuaciones de refuerzo. • Promover la coordinación con otros ciclos y con los distintos planes y proyectos del centro.
 EQUIPO TÉCNICO DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA (ETCP)	• Establecer directrices para la elaboración, revisión y evaluación de las programaciones didácticas. • Garantizar la coherencia curricular y metodológica en todo el centro. • Coordinar y hacer seguimiento de los planes, programas y proyectos educativos. • Analizar los resultados de aprendizaje y proponer actuaciones de mejora. • Impulsar la innovación, la investigación educativa y la formación del profesorado. • Coordinar la evaluación interna del centro y la memoria anual. • Elevar propuestas al Claustro sobre aspectos pedagógicos y de organización. • Cualquier otra función que le sea encomendada por Equipo Directivo en el ámbito pedagógico.
 EQUIPO DE ORIENTACIÓN	• Asesorar al profesorado y a los órganos de coordinación docente en materia de orientación educativa. • Participar en la elaboración, desarrollo y evaluación de planificación de la atención a la diversidad. • Realizar evaluaciones psicopedagógicas y colaborar en la identificación de necesidades. • Asesorar en la aplicación de medidas de inclusión educativa. • Orientar al alumnado en su desarrollo personal, académico y profesional. • Colaborar con las familias y con servicios externos. • Promover programas de prevención, mediación y mejora de la convivencia.
 TUTORÍAS	• Coordinar al equipo docente del grupo y asegurar la coherencia de la acción educativa. • Realizar el seguimiento individual y personal del alumnado. • Desarrollar la acción tutorial y la orientación educativa. • Mantener la relación y comunicación con las familias. • Fomentar la convivencia y el desarrollo personal del alumnado. • Detectar y comunicar necesidades educativas o sociales. • Coordinar las medidas de atención y el apoyo educativo acordadas.



ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE

EQUIPO TÉCNICO DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA (ETCP)

¿QUÉ ES?



Órgano colegiado responsable de la coordinación de los aspectos pedagógicos del centro, bajo la dirección de la persona titular de la dirección.

COMPOSICIÓN



Equipo Directivo y las personas que asumen las coordinaciones de Ciclo, Planes y Programas así como las que determine el Equipo Directivo por su especial relevancia educativa.

FUNCIONES PRINCIPALES



Establecer las directrices generales para la elaboración, revisión y evaluación de las programaciones didácticas, asegurando la coherencia curricular y metodológica en todo el centro.



Coordinar y hacer seguimiento de los planes, programas y proyectos educativos del centro.



Analizar los resultados de aprendizaje y proponer actuaciones de mejora, impulsando la toma de decisiones basada en la evaluación.



Impulsar la innovación educativa, la investigación e iniciación a la investigación educativa y la formación del profesorado.



Coordinar la evaluación interna del centro y la elaboración de la memoria anual, elevando propuestas al Claustro sobre aspectos pedagógicos y de organización.



Velar por la aplicación de los acuerdos del Claustro en el ámbito pedagógico y proponer medidas para la mejora de la práctica docente.



Coordinar criterios metodológicos comunes, atendiendo a la diversidad del alumnado y a la atención inclusiva.



Elevar al Claustro y al Consejo Escolar propuestas sobre aspectos pedagógicos y de organización del centro.



Actuar como enlace entre los distintos órganos de coordinación docente, favoreciendo la comunicación y la coherencia educativa.



Cualquier otra función que sea encomendada por el Equipo Directivo en el ámbito pedagógico.



REUNIONES

- Se reunirá, al menos, una vez al mes.
- Podrán realizarse reuniones extraordinarias cuando la situación lo requiera.
- De cada reunión se levantará acta.



DOCUMENTACIÓN

Las decisiones y acuerdos del ETCP quedarán recogidos en actas y documentos de trabajo, que se conservarán según la normativa vigente y estarán disponibles para los órganos competentes. Quedará subida tanto al drive del centro como a Séneca quedando en repositorio documental.

ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE

EQUIPOS DOCENTES Y EQUIPOS DE CICLO



EQUIPOS DOCENTES

¿QUÉ SON?

Órgano constituido por todo el profesorado que imparte docencia a un mismo grupo de alumnos y alumnas.

COMPOSICIÓN

Todo el profesorado que interviene con un mismo grupo de alumnado.

Será coordinado por la persona tutora.



EQUIPOS DE CICLO

¿QUÉ SON?

Órgano encargado de planificar, coordinar, desarrollar y evaluar la actividad educativa de un mismo ciclo.

COMPOSICIÓN

Todo el profesorado que imparte docencia en un mismo ciclo.

Estará coordinado por una persona designada por el Equipo Directivo.

FUNCIONES PRINCIPALES



EQUIPOS DOCENTES

- Realizar el seguimiento global del aprendizaje y evolución del alumnado del grupo.
- Evaluar colegiadamente al alumnado y adoptar acuerdos sobre promoción.
- Garantizar que el alumnado conozca la programación, objetivos y criterios de evaluación.
- Establecer actuaciones para mejorar la convivencia y el clima del grupo.
- Coordinar la resolución de conflictos y acordar medidas educativas comunes.
- Proponer adaptaciones curriculares no significativas junto al Equipo de Orientación.
- Coordinar la información y atención a las familias.
- Prevenir dificultades de aprendizaje compartiendo información y actuaciones comunes.



EQUIPOS DE CICLO

- Elaborar las propuestas pedagógicas y las programaciones didácticas.
- Coordinar los contenidos, metodologías y criterios de evaluación.
- Diseñar, desarrollar y evaluar proyectos comunes que contribuyan a la formación integral del alumnado.
- Revisar y mejorar las programaciones y las prácticas docentes.
- Detectar necesidades de formación del profesorado del ciclo.
- Coordinar la atención a la diversidad y las actuaciones de refuerzo, recuperación y enriquecimiento educativo.
- Favorecer la coordinación con otros ciclos y con los distintos planes y proyectos del centro.
- Elevar al ETCP las propuestas e información que afecten a la organización, funcionamiento y mejora del centro.
- Favorecer la comunicación y el intercambio de información entre el profesorado del ciclo.



PERSONA TUTORA (Coordinación del Equipo Docente)

Convoca y coordina las reuniones del equipo docente. Canaliza la información entre el profesorado. Realiza el seguimiento conjunto del alumnado. Coordina la acción tutorial. Favorece la comunicación con las familias.



COORDINADOR/A DE CICLO

- Convocar y presidir las reuniones del equipo de ciclo.
- Elaborar el orden del día junto con el equipo.
- Coordinar las actuaciones y acuerdos del ciclo.
- Velar por el cumplimiento de los acuerdos adoptados.
- Actuar como enlace entre el ciclo y el ETCP.



REUNIONES Equipos Docentes

Se reunirán siempre que sea necesario, especialmente en las sesiones de evaluación y en los momentos establecidos por la Jefatura de Estudios para garantizar el seguimiento coordinado del alumnado. Quedando las actas debidamente subidas a Séneca.



DOCUMENTACIÓN Equipos Docentes

Actas de evaluación. Adaptaciones curriculares. Registros de seguimiento. Información tutorial. Acuerdos educativos.



REUNIONES Equipos de Ciclo

Se reunirán, al menos, una vez al mes y siempre que las necesidades organizativas o pedagógicas lo requieran. Se levantará acta de cada reunión por parte del coordinador/a, se subirán a Séneca y quedarán en el repositorio documental.



DOCUMENTACIÓN Equipos de Ciclo

Actas. Acuerdos. Programaciones. Documentos del ciclo. Propuestas pedagógicas.

Todas las actas deben quedar firmadas por los asistentes y subidas a Séneca quedando recogidas en el repositorio documental

Las reuniones han de ser convocadas por los coordinadores a través de mensajería oficial Séneca con el orden del día y con un mínimo de 48 horas de antelación, salvo, que por motivos de urgencia, el tutor/a deba convocar reunión de equipo docente.

La coordinación docente es la clave para educar juntos, crecer juntos y construir una escuela inclusiva, coherente y comprometida con cada alumno y alumna.

ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE

EQUIPO DE ORIENTACIÓN



¿QUÉ ES?

Órgano especializado que asesora y colabora con los distintos órganos y profesionales del centro en materia de orientación educativa, atención a la diversidad y desarrollo integral del alumnado.



COMPOSICIÓN

Orientador/a del centro y, en su caso, maestras/os especialistas en Pedagogía Terapéutica, Audición y Lenguaje y demás profesionales que puedan incorporarse según las necesidades del centro.

FUNCIONES PRINCIPALES



Asesorar al profesorado y a los órganos de coordinación docente en materia de orientación educativa, atención a la diversidad y convivencia escolar.



Participar en la elaboración, desarrollo y evaluación de la planificación de la atención a la diversidad del centro.



Realizar evaluaciones psicopedagógicas y colaborar en la identificación de necesidades educativas del alumnado.



Asesorar en la aplicación de medidas de inclusión educativa y adaptaciones curriculares.



Orientar al alumnado en su desarrollo personal, académico y profesional, favoreciendo la toma de decisiones responsable y autónoma.



Colaborar con las familias, informándolas y orientándolas para apoyar el desarrollo y bienestar de sus hijos e hijas.



Cooperar con servicios e instituciones externas: servicios sociales, salud, EOE, administración educativa, asociaciones, etc.



Promover programas de prevención, mediación y mejora de la convivencia escolar.



Apoyar al profesorado en el desarrollo de estrategias y metodologías inclusivas que favorezcan el éxito educativo.



Elaborar informes, estudios y propuestas relacionadas con la orientación y la atención a la diversidad.



Cualquier otra función que le sea encomendada por el Equipo Directivo en el ámbito de sus competencias.



ÁMBITOS DE ACTUACIÓN

- Orientación educativa.
- Atención a la diversidad..
- Convivencia e inclusión.
- Apoyo emocional y desarrollo personal.
- Coordinación con otras instituciones.



REUNIONES

- Se reunirá, al menos, una vez por trimestre.
- Podrá convocarse con mayor frecuencia según las necesidades del centro y del alumnado.
- De cada reunión se levantará acta.



DOCUMENTACIÓN

El equipo elaborará y custodiará la documentación necesaria: informes psicopedagógicos, planes de actuación, propuestas y registros de seguimiento, garantizando la confidencialidad y la normativa de protección de datos.

¿CON QUIÉN SE COORDINA?

Equipo Directivo.
Equipos docentes y tutorías.
Equipos de ciclo.
ETCP.

Familias.
Profesionales del centro (PT, AL, personal de apoyo, etc.).
Organismos y entidades del entorno.
Servicios externos (EOE, servicios sociales, salud, etc.).

ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE TUTORÍAS



¿QUÉ SON?

La tutoría es la función docente que tiene como finalidad la orientación, el seguimiento individual y el acompañamiento del alumnado en su desarrollo integral, en colaboración con las familias y el equipo docente.



COMPOSICIÓN

Cada grupo-clase contará con un tutor o tutora, designado por la Dirección entre el profesorado que imparte docencia en el grupo, de acuerdo con la normativa vigente.

FUNCIONES PRINCIPALES



- Coordinar al equipo docente del grupo, facilitando la comunicación y el trabajo conjunto para garantizar la coherencia de la acción educativa.



- Realizar el seguimiento individual y colectivo del alumnado, velando por su progreso académico, personal y emocional.



- Desarrollar la acción tutorial y la orientación educativa, promoviendo el autoconocimiento, la autoestima, la toma de decisiones y la responsabilidad.



- Fomentar la convivencia, el respeto, la participación y la resolución pacífica de conflictos en el grupo.



- Mantener una comunicación fluida y periódica con las familias, informando sobre la evolución del alumnado y promoviendo su colaboración en el proceso educativo.



- Detectar y comunicar necesidades educativas o sociales del alumnado, y coordinar las medidas de atención y apoyo necesarias.



- Coordinar las medidas de atención a la diversidad acordadas para el alumnado del grupo, en colaboración con el equipo docente y los servicios del centro.



- Gestionar la documentación del alumnado a su cargo y mantenerla actualizada: expediente, informes, registros de tutoría, observaciones, etc.



- Coordinar las actividades complementarias y extraescolares del grupo, así como la participación del alumnado en proyectos y programas del centro.



- Informar al alumnado sobre las normas, acuerdos y actividades del centro, fomentando su implicación activa en la vida escolar.



- Cualquier otra función que le sea encomendada por el Equipo Directivo en el ámbito de sus competencias.



REUNIONES

Se reunirá, al menos, una vez por trimestre con equipo docente del grupo. Mantendrá reuniones individuales con las familias siempre que sea necesario y al menos, una colectiva por trimestre. De cada reunión se levantará acta y se subirán a Sñeneca debidamente firmadas y quedando recogidas en el repositorio.



DOCUMENTACIÓN QUE GESTIONA

Expediente personal del alumnado.
Actas de evaluación y sesiones.
Informe individualizado.
Registro de tutoría.
Comunicaciones con las familias.
Cualquier otra documentación relacionada con la tutoría.



RELACIÓN CON LAS FAMILIAS

Primer contacto al inicio de curso.
Información trimestral sobre la evolución del alumnado.
Entrevistas personales cuando sea necesario.
Comunicación a través de (IPasen)
Realizar una buena labor tutorial que permita que todo el alumnado esté autrizado, de este modo no habrá porblema a la hora de compartir actividades a classroom

¿QUÉ DECISIONES O ACTUACIONES COORDINA?



- ✓ Seguimiento y orientación personal y académica del alumnado.
- ✓ Medidas de atención y apoyo educativas del grupo.
- ✓ Convocatoria y desarrollo de reuniones con familias.
- ✓ Participación del grupo en actividades del centro.
- ✓ Normas de convivencia y acuerdos del aula.



- ✓ Detección y comunicación de necesidades del alumnado.
- ✓ Organización de la acción tutorial y actividades de aula.
- ✓ Coordinación de la participación de las familias.
- ✓ Información sobre la evolución del alumnado.
- ✓ Cualquier otra actuación relacionada con el bienestar del grupo.

EQUIPO DIRECTIVO

Dirección · Jefatura de Estudios · Secretaría



DIRECCIÓN



¿QUÉ ES?

Órgano responsable de dirigir, representar y coordinar la vida del centro, impulsando el Proyecto Educativo y garantizando el cumplimiento de la normativa.



JEFATURA DE ESTUDIOS



¿QUÉ ES?

Órgano responsable de la organización, coordinación y seguimiento del centro y de la coordinación del profesorado.



SECRETARÍA



¿QUÉ ES?

Órgano responsable de la gestión administrativa, económica y documental del centro.



FUNCIONES DEL EQUIPO DIRECTIVO



- Velar por el buen funcionamiento del centro.
- Coordinar la ejecución de las actuaciones del Claustro y del Consejo Escolar.
- Elaborar el Plan de Centro y la Memoria de Autoevaluación.
- Impulsar la coordinación con otros centros educativos.



- Fomentar la participación en planes, programas y otras actuaciones.
- Coordinar la actuación de todos los órganos de gobierno y coordinación docente.
- Gestionar los recursos del centro asignados por la Administración educativa.



DIRECCIÓN

Responsable principal

Representar al centro en todos los actos y actividades del centro.
Dirigir y coordinar la actividad general del centro.
Firmar los documentos del centro.
Revisa y da el visto bueno a la documentación oficial del centro.
Organizar los recursos educativos.
Proponer la elaboración de las medidas de autoevaluación para la mejora del centro.
Autorizar gastos y firmar documentos oficiales.
Supervisa las actuaciones de jefatura y secretaria del centro.
Autoriza las actividades extracurriculares y complementarias del centro.
Autoriza los permisos del profesorado.
Vela por el cumplimiento de la normativa vigente.
Asigna las tutorías.



JEFATURA DE ESTUDIOS

Coordinación pedagógica

Elaborar los horarios generales del centro.
Planificar las programas didácticos.
Impulsar los planes y programas educativos del centro.
Organizar y coordinar evaluaciones.
Organizar la orientación escolar.
Gestionar el programa de bilingüismo y las actividades de idiomas.
Convocar y presidir los actos académicos del profesorado.



SECRETARÍA

Organización y recursos

Gestionar la información con los centros.
Custodiar la documentación y archivos del centro.
Gestionar la contabilidad y el presupuesto del centro.
Elaborar el inventario.
Gestionar los materiales y los recursos del centro.
Organizar la documentación oficial.
Velar por el mantenimiento del centro.

El Equipo Directivo lidera y coordina la vida del centro, promoviendo una organización eficaz y una educación de calidad que atiende al alumnado en todas sus necesidades de aprendizajes y desarrollo.

CONSEJO ESCOLAR Y CLAUSTRO DE PROFESORADO

6



CONSEJO ESCOLAR

Órgano de participación de toda la comunidad educativa en el gobierno del centro.
Representa a todos los sectores y participa en las decisiones generales del funcionamiento del colegio.



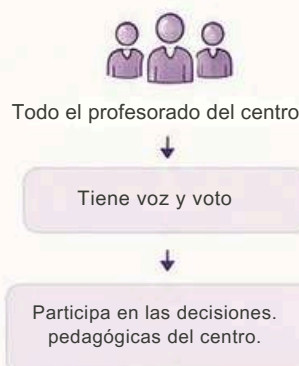
CLAUSTRO DE PROFESORADO

Órgano propio del profesorado responsable de planificar, coordinar y decidir los aspectos pedagógicos del centro.

COMPOSICIÓN



COMPOSICIÓN



FUNCIONES PRINCIPALES

CONSEJO ESCOLAR

Aprobar y evaluar el Proyecto Educativo del Centro.
Aprobar la Programación General Anual (PGA).
Aprobar el presupuesto del centro.
Evaluar la marcha general del centro y la evolución de los proyectos y planes.
Favorecer la convivencia y la participación de la comunidad educativa.
Informar sobre la admisión de alumnado y otros asuntos relevantes.
Impulsar la transparencia y la rendición de cuentas.

CLAUSTRO DE PROFESORADO

Elaborar y desarrollar el Proyecto Educativo del Centro.
Aprobar las programaciones didácticas.
Fijar criterios pedagógicos: metodología, evaluación, recuperación y promoción.
Promover iniciativas de innovación y mejora educativa.
Analizar y valorar los resultados escolares.
Fomentar la formación permanente del profesorado.
Elegir a sus representantes en el Consejo Escolar.

¿QUIÉN DECIDE QUÉ?

CONSEJO ESCOLAR		CLAUSTRO DE PROFESORADO
Programación General Anual (PGA).		Programaciones didácticas y criterios de evaluación.
Presupuesto y rendición de cuentas.		Metodologías y estrategias educativas.
Normas de organización, funcionamiento y convivencia.		Evaluación interna y planes de mejora.
Organización general del centro.		Formación y perfeccionamiento del profesorado.
Otras decisiones generales de interés para el centro.		Innovación y proyectos educativos.

REUNIONES - CONSEJO ESCOLAR



- Ordinarias: al menos una por trimestre, según el calendario aprobado.
- Extraordinarias: cuando lo convoque la dirección o lo solicite, al menos, un tercio de sus miembros.
- De cada sesión se levantará acta, aprobada en la siguiente reunión.



REUNIONES - CLAUSTRO DE PROFESORADO



- Ordinarias: al menos una por trimestre, según el calendario aprobado.
- Extraordinarias: cuando la dirección lo considere necesario o lo solicite, al menos, un tercio de sus miembros.
- De cada sesión se levantará acta, aprobada en la siguiente reunión.

PARTICIPACIÓN Y CORRESPONSABILIDAD

Consejo Escolar y Claustro de Profesorado constituyen los principales órganos colegiados de gobierno del centro. Desde ámbitos de actuación diferentes, ambos garantizan la participación, la coordinación y la mejora continua del CEIP Jardines del Valle.



NOVEDADES NORMATIVAS



Actualizaciones legislativas y normativas
que orientan nuestro trabajo
y fortalecen nuestra labor educativa.



*“La educación cambia a las personas,
y las personas cambian el mundo”*



NORMATIVA: NOVEDADES Y REFERENTES



Este curso escolar seguimos tomando como referente el RD 157/2022 de 1 de marzo por el que se establecen la ordenación y las enseñanzas mínimas de la Educación Primaria.



1. PRINCIPIOS GENERALES Y PEDAGÓGICOS (ARTÍCULOS 5 Y 6 DEL RD 157/2022)

En los Artículos 5 y 6 se recogen los principios generales y los principios pedagógicos entre los que destacamos los siguientes aspectos novedosos:

- Procurar la integración de las distintas experiencias y aprendizajes del alumnado desde una perspectiva global y se adaptará a sus ritmos de trabajo.
- Regirse por los principios del Diseño Universal de Aprendizaje en las medidas organizativas, metodológicas y curriculares que se adopten.
- Trabajar desde todas las áreas: la comprensión lectora, la expresión oral y escrita, la comunicación audiovisual, la competencia digital, el fomento de la creatividad, del espíritu científico y del emprendimiento.
- Fomentar el hábito y dominio de la lectura.
- Potenciar el aprendizaje significativo que promueva la autonomía y la reflexión.
- La educación en valores, emocional y afectivo - sexual, la orientación y acción tutorial.



2. NUEVOS CONCEPTOS Y ELEMENTOS DEL CURRÍCULO

Tenemos nuevos conceptos que aprender e incluir en nuestra práctica docente:

- Competencias Clave del currículo.
- Perfil de salida del alumnado al término de la enseñanza básica.
- Niveles de desempeño

Estos aspectos se recogen en el Anexo I del RD 157 y son el referente para las modificaciones de nuestro Proyecto Educativo (Art. 9 apartado 4).

- Competencias específicas definidas para cada área y comunes para todos los ciclos.
- Criterios de evaluación
- Contenidos enunciados en forma de saberes básicos.

Estos tres apartados se desarrollan en el Anexo II del RD 157 y están establecidos para cada ciclo en cada una de las áreas.



Finalmente para la adquisición y el desarrollo de las competencias clave y específicas el equipo docente planificará situaciones de aprendizaje en los términos que dispongan las administraciones educativas. Las orientaciones se encuentran en el Anexo III del RD 157 entre las que destacamos:

- Partir de los centros de interés del alumnado.
- Relacionados con el interés común, la sostenibilidad o la convivencia democrática.
- Construir el conocimiento desde sus propios aprendizajes y experiencias.
- Contextualizadas y respetuosas con las experiencias del alumnado y sus diferentes formas de comprender la realidad.
- Con tareas de creciente complejidad según el desarrollo psicoevolutivo del alumnado.
- Transferir los aprendizajes adquiridos.
- Establecer objetivos claros y precisos.
- Integrar diversos saberes básicos.
- Suponen un reto.
- Favorecer diferentes tipos de agrupamientos.
- Producción e interacción oral e incluir recursos auténticos en diferentes soportes y formatos.



NORMATIVA: NOVEDADES Y REFERENTES



3. SITUACIONES DE APRENDIZAJE (ANEXO III DEL RD 157/2022)

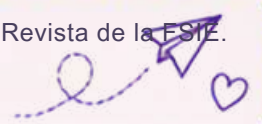
Finalmente para la adquisición y el desarrollo de las competencias clave y específicas el equipo docente planificará situaciones de aprendizaje en los términos que dispongan las administraciones educativas.

Las orientaciones se encuentran en el Anexo III del RD 157 entre las que destacamos:

- Partir de los centros de interés del alumnado.
- Relacionados con el interés común, la sostenibilidad o la convivencia democrática.
- Construir el conocimiento desde sus propios aprendizajes y experiencias.
- Contextualizadas y respetuosas con las experiencias del alumnado y sus diferentes formas de comprender la realidad.
- Con tareas de creciente complejidad según el desarrollo psicoevolutivo del alumnado.
- Transferir los aprendizajes adquiridos.
- Establecer objetivos claros y precisos.
- Integrar diversos saberes básicos.
- Suponen un reto.
- Favorecer diferentes tipos de agrupamientos.
- Producción e interacción oral e incluir recursos auténticos en diferentes soportes y formatos.



Os dejamos un resumen por escrito de los principales apartados del RD 157: Revista de la ESIE. También un webminar del canal Escuela de Maestros sobre el mismo.



4. NORMATIVAS DE CABECERA ACTUALIZADAS



Junta de Andalucía (2007). Ley 17/2007, de 10 de diciembre, de Educación de Andalucía.



MECD (2020). Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación



Real Decreto 157/2022, de 1 de marzo, por el que se establecen la ordenación y las enseñanzas mínimas de la Educación Primaria.



Decreto 101/2023 de 9 de Mayo, por el que se establece la ordenación y el currículum de la Etapa de Educación Primaria en la Comunidad Autónoma de Andalucía.



Decreto 483/2026, de 31 de agosto, por el que se adoptan medidas para la mejora del funcionamiento del sistema educativo y de la gestión de la actividad docente en la enseñanza no universitaria en Andalucía.



Orden de 30 de Mayo de 2023, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a la etapa de Educación Primaria en la Comunidad Autónoma de Andalucía, se regulan determinados aspectos de la atención a la diversidad, se establece la ordenación de la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado y se determina el proceso de tránsito entre distintas etapas educativas.



Orden de 30 de mayo de 2023, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a la etapa de Educación Infantil en la Comunidad Autónoma de Andalucía, se regulan determinados aspectos de la atención a la diversidad y a las diferencias individuales, se establece la ordenación de la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado y se determinan los procesos de tránsito entre ciclos y con Educación Primaria.



Orden de 31 de agosto de 2026, por la que se establecen medidas para la mejora de la organización, el funcionamiento y la gestión del sistema educativo en las enseñanzas no universitarias de Andalucía.



Instrucciones del 8 de Marzo de 2017, de la Dirección general de participación y equidad, por el que se actualiza el protocolo de detección, identificación y organización de la respuesta Educativa.

8

PLAN DE CENTRO: *nuestra hoja de ruta*



Guiados por nuestra misión, valores
y objetivos compartidos, avanzamos juntos
hacia una escuela donde cada alumno
pueda crecer, aprender y ser feliz.



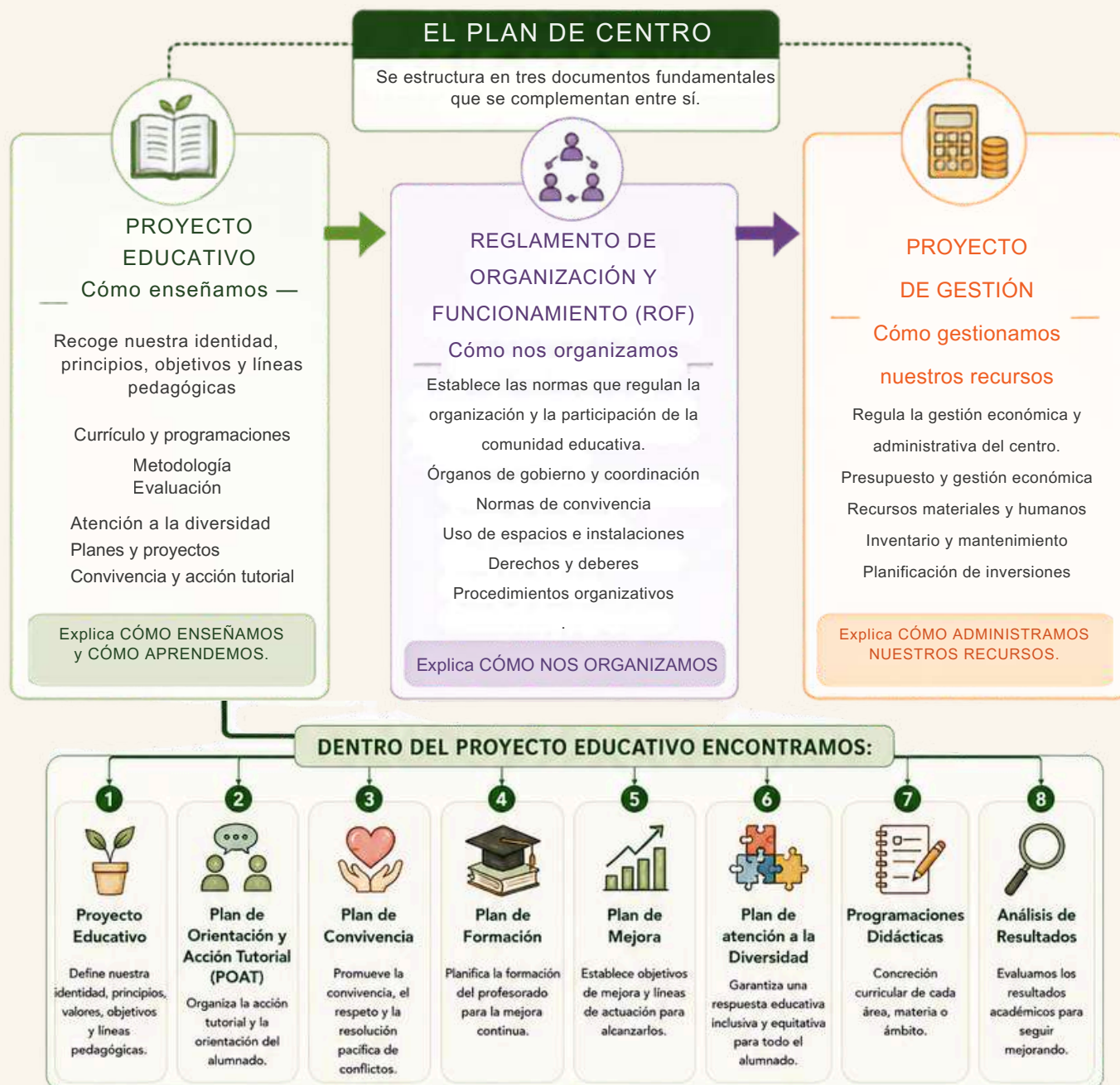
La llave está en ti

PLAN DE CENTRO: nuestra hoja de ruta

El Plan de Centro constituye el documento de referencia que define la identidad, la organización y el funcionamiento del CEIP Jardines del Valle.

En él se recogen los principios pedagógicos, las normas de organización, los planes de actuación y las líneas estratégicas que guían nuestro trabajo diario.

Conocer estos documentos facilita la incorporación al centro y garantiza una actuación coordinada, coherente y alineada con nuestro Proyecto Educativo.



¿DÓNDE PUEDO CONSULTAR ESTA DOCUMENTACIÓN?

PÁGINA WEB DEL CENTRO
www.ceipjardinesdelvalle.es
Sección "**Plan de Centro**"

DOCUMENTOS DE CENTRO
En nuestra carpeta de Google Drive:
"**Documentos del Centro**"

[CLICK HERE](#)

EQUIPO DIRECTIVO
Para cualquier aclaración, consulta o solicitud de documentos.

"El Plan de Centro no es únicamente un conjunto de documentos administrativos; es el reflejo de un proyecto educativo compartido. Conocerlo nos ayuda a trabajar con criterios comunes, avanzar en la misma dirección y ofrecer la mejor respuesta posible a nuestro alumnado."

9. Planes y Proyectos que dan vida al CEIP Jardines del Valle

*Una escuela que aprende,
innova y crece en comunidad*



— **En el CEIP Jardines del Valle,** *—*

los planes y proyectos no son actividades aisladas, sino herramientas que enriquecen la vida del centro, fortalecen la convivencia y ofrecen experiencias de aprendizaje significativas para todo nuestro alumnado.

*Cada plan y proyecto es una oportunidad
para seguir creciendo juntos.
¡Te invitamos a descubrirlos y a formar parte de este camino!*

PLANES Y PROYECTOS que dan vida al CEIP Jardines del Valle

En el CEIP Jardines del Valle desarrollamos Planes y Proyectos que transforman nuestro día a día, fomentan la convivencia, la creatividad y el compromiso con el entorno educativo, cultural y social.

Jardines CEIP SEVILLA del Valle

Escuelas asociadas a UNESCO

Coordinadora:
Dña. Carmen Gómez

Aprendemos para comprender el mundo y construir un futuro más justo.

Plan Lingüístico de Centro (PLC)

Coordinadora:
Dña. Carmen Gómez

Mejoramos nuestra comunicación para aprender, expresar y compartir.

Comunica +

Coordinadora:
Blanca Marín

Ofrecemos contextos reales donde el alumno use la lengua como herramienta de relación y aprendizaje.

Centro bilingüe

Coordinadora:
Dña. María Morilla

Promueve el aprendizaje integrado de contenidos y lengua extranjera (inglés) para comunicarse en el mundo global cada día.

Impulsa

Coordinadora:
Dña. Elena Hernández

Desarrollamos nuestro emprendimiento, iniciativa y creatividad para transformar ideas en acciones.

Aula Jaque

Coordinadora:
Dña. Laura Cano
Pensamos, analizamos y tomamos decisiones con estrategia y respeto.

Escuela: Espacio de Paz

Coordinadora:
Dña. Carmen Gómez
Promovemos la convivencia, el respeto y la cultura de paz en nuestro día a día.

Biblioteca

Coordinadora:
Dña. Rosa Lázaro
Un espacio para leer, imaginar y descubrir nuevos mundos.

Practicum (Prof. Mentor)

Coordinadora:
Dña. Matilde López

Formamos y acompañamos al futuro profesorado con experiencia y dedicación.

Plan de Apertura

Coordinadora: Dña. Matilde López
Abrimos las puertas del cole más allá del horario escolar con actividades para todos y en colaboración con nuestro barrio.

Plan Matemático

Coordinadora:
Dña. Cristina Ibáñez

Impulsamos el razonamiento matemático, la resolución de problemas y el pensamiento lógico.

Tránsito

Coordinadores:
Tutor/a 5 años y 6ºEPO
Dña. Ana Roldán
Facilitamos el paso de etapas para crecer con seguridad y confianza.

Plan de Transformación Digital Educativa (TDE)

Coordinadora:
Dña. María Morilla
Incorporamos la tecnología para aprender de forma competencial e innovadora.

Coro Escolar

Proyecto inmerso con Aula Luna específica TEA
Coordinadora:
Dña. Cristina Ibáñez.

La música nos une, nos expresa y nos ayuda a crecer en armonía.



Ecoescuela

Coordinadora:
Dña. Carmen Gómez
Cuidamos nuestro planeta con pequeñas acciones y grandes compromisos.



Erasmus+

Coordinadora:
Dña. Ana Roldán
Construimos Europa desde la educación, compartiendo experiencias e ideas sin fronteras.

PROA+ Programa PROA+

Coordinadora:
Dña. Matilde López
Acompañamos al alumnado para que avance, supere desafíos y alcance todo su potencial.



Plan de Igualdad de Género en Educación
Pacto de Estado
Coordinadora:
Dña. María Morilla
Educamos en igualdad de oportunidades, respeto y diversidad.



TEATRO

Coordinadora:
Dña. Matilde López
La educación emocional a través del teatro.
Área de diseño propio.
Alumnado de 5º y 6º.
Tarea final: representación teatral al finalizar 6º de Primaria.



Creciendo en Salud

Coordinadora:
Dña. Carmen Rosa López

Fomentamos hábitos saludables para cuidar de nuestro cuerpo y nuestra mente.

Todo lo que hacemos en el CEIP Jardines del Valle, persona a persona, es posible gracias a nuestra comunidad educativa y a la colaboración con las familias, instituciones y entidades que caminan con nosotros.

En el CEIP Jardines del Valle creemos que la transformación comienza por las pequeñas acciones del día a día y por la suma de todos. Por eso, trabajamos con compromiso, con la alegría de enseñar y aprender, y con la convicción de que juntos podemos construir una escuela que inspira, que cuida y que deja huella.

9 Planes y Proyectos que dan vida al CEIP Jardines del Valle

Una escuela que aprende, innova y crece en comunidad



En el CEIP Jardines del Valle, los planes y proyectos no son actividades aisladas, sino herramientas que enriquecen la vida del centro, fortalecen la convivencia y ofrecen experiencias de aprendizaje significativas para todo nuestro alumnado.



ECOESCUELA

Promueve la educación ambiental y la sostenibilidad a través de la participación activa de toda la comunidad educativa.

ACTUACIONES PRINCIPALES

- Ecoauditorías ambientales.
- Gestión de residuos y ahorro de recursos.
- Huerto escolar y biodiversidad.
- Comité Ambiental y campañas de sensibilización.

¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Proponiendo ideas, colaborando en actividades, acompañando al alumnado y participando en el Comité Ambiental.



COORDINADORA: CARMEN GÓMEZ



ESCUELA ESPACIO DE PAZ

Fomenta la convivencia positiva, la resolución pacífica de conflictos y la cultura de paz en nuestro día a día.

ACTUACIONES PRINCIPALES

- Programas de mediación y ayuda entre iguales.
- Conmemoración de días significativos.
- Manifiesto UNESCO y actividades solidarias.
- Formación en educación emocional y valores.

¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Participando en las actividades, aplicando estrategias de convivencia en el aula y siendo referente para el alumnado.



COORDINADORA: CARMEN GÓMEZ



PLC (PLAN LINGÜÍSTICO DE CENTRO)

Mejora la competencia comunicativa del alumnado.

ACTUACIONES PRINCIPALES

- Planificación y coordinación lingüística.
- Producción de textos orales y escritos.
- Fomento de la lectura y de la expresión oral.
- Proyectos interdisciplinarios y géneros textuales.
- Plan lector.

¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Usando estrategias comunes, recogidas en el proyecto PLC, integrado con el taller "Emociónate creando" en el que se trabajan las emociones distribuidas por efemérides relacionándolas con un tipo de texto contextualizado en cada S.A

COORDINADORA: CARMEN MARÍA GÓMEZ



BIBLIOTECA ESCOLAR

Un espacio para leer, imaginar, investigar y disfrutar de la literatura.

ACTUACIONES PRINCIPALES

- Animación a la lectura y clubes de lectura.
- Préstamo de libros y organización de fondos.
- Actividades con autores y proyectos lectores.
- Integración curricular de la biblioteca.

¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Proponiendo actividades, dinamizando lecturas y acompañando al alumnado en el uso de la biblioteca.

COORDINADORA: ROSA LÁZARO



¡Tu participación hace nuestro proyecto más grande!





CENTRO BILINGÜE

Promueve el aprendizaje integrado de contenidos y lengua extranjera (inglés) para comunicarse en el mundo global.

ACTUACIONES PRINCIPALES

- Áreas no lingüísticas en inglés.
- Centro acogida del Programa Erasmus +.
- Proyectos bilingües y certificación.
- Actividades culturales y comunicación internacional.

¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Usando el inglés en el aula, participando en proyectos bilingües y coordinando con el equipo bilingüe.



COORDINADORA: MARÍA MORILLA



COMUNICA+

Pretende mejorar la competencia en comunicación lingüística del alumnado (leer, escribir, hablar y escuchar) integrando la alfabetización audiovisual y los nuevos lenguajes digitales

ACTUACIONES PRINCIPALES

- Íntimamente relacionado con PLC y aula del futuro.
- Grábación de programas de radio y TV.
- Entrevistas, noticias y reportajes escolares.
- Formación en expresión oral y comunicación.
- Difusión de actividades del centro.

¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Proponiendo contenidos, acompañando al alumnado en las producciones y colaborando en su difusión.



COORDINADORA: BLANCA MARÍN



AULA JAQUE

Utiliza el ajedrez como herramienta educativa para desarrollar habilidades cognitivas y sociales.

ACTUACIONES PRINCIPALES

- Talleres y torneos de ajedrez.
- Estrategias para la resolución de problemas.
- Mejora de la atención, memoria y concentración.
- Fomento del respeto y la deportividad.

¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Organizando actividades, jugando con el alumnado y aplicando el ajedrez en situaciones de aprendizaje.



COORDINADORA: LAURA CANO



TDE (TRANSFORMACIÓN DIGITAL EDUCATIVA)

Integra las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje para formar ciudadanos digitales competentes.

ACTUACIONES PRINCIPALES

- Uso de dispositivos y herramientas digitales.
- Desarrollo de la competencia digital.
- Proyectos con metodologías activas e innovadoras.
- Seguridad digital y ciudadanía responsable.

¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Integrando los TIC en el aula, compartiendo recursos y formándose de manera continua con el equipo TDE.



COORDINADORA: MARÍA MORILLA



IGUALDAD

ACTUACIONES PRINCIPALES

- Coeducación y prevención de la violencia de género.
- Visibilización de referentes femeninos.
- Actividades y efemerides por la igualdad.
- Lenguaje inclusivo y no discriminatorio.

¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Fomentando el respeto, usando lenguaje inclusivo y participando en las actividades propuestas.



COORDINADORA: MARÍA MORILLA



CRECIENDO EN SALUD



ACTUACIONES PRINCIPALES

- Alimentación saludable y actividad física.
- Educación emocional y bienestar.
- Descanso, higiene y prevención.
- Participación en programas de salud y vida activa.

¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Adoptando hábitos saludables, colaborando en las actividades y siendo ejemplo de bienestar.



COORDINADORA: CARMEN ROSA LÓPEZ

NUEVOS PROYECTOS

que enriquecen nuestro colegio



PLAN DE APERTURA

Abrimos las puertas del cole más allá del horario escolar con actividades para todos y en colaboración con nuestro barrio.

Actividades educativas y culturales.
Uso compartido de espacios y recursos.
Colaboración con entidades y familias.
Fomentamos la participación y la convivencia.

COORDINADORA: Dña. Matilde López



ERASMUS+

Construimos Europa desde la educación, compartiendo experiencias e ideas sin fronteras.

Intercambios y proyectos internacionales.
Mejora de competencias lingüísticas y digitales.
Aprendizaje intercultural y valores europeos.
Colaboración con centros de otros países.

COORDINADORA: Dña. Ana Roldán

PROA+

PROA+

Acompañamos al alumnado para que avance, supere desafíos y alcance todo su potencial.

Refuerzo de aprendizajes y competencias clave.
Apoyo personalizado e inclusión educativa.
Reducción del abandono y mejora del éxito escolar.
Trabajo coordinado con las familias.

COORDINADORA: Dña. Matilde López



CORO ESCOLAR "LUNA" (Aula específica TEA)

La música nos une, nos expresa y nos ayuda a crecer en armonía.

Fomento de la expresión musical y vocal.
Inclusión y participación del alumnado TEA.
Trabajo en equipo, escucha y respeto.
Actuaciones y participación en eventos del centro.

COORDINADORA: Dña. Cristina Ibáñez



TEATRO

La educación emocional a través del teatro.
Área de diseño propio.
Alumnado de 5º y 6º.

Tarea final: representación teatral al finalizar 6º de Primaria.
Desarrollo de la expresión emocional y la empatía.

Fomento de la creatividad, la confianza y la comunicación.
Trabajo en equipo y responsabilidad compartida.
Vivencia y puesta en escena de mensajes con impacto positivo.

COORDINADORA: Dña. Matilde López



AULA DEL FUTURO (TDE)

Integramos la tecnología de manera segura, creativa y útil en nuestro día a día escolar.

Competencia digital y alfabetización tecnológica.
Uso responsable y creativo de herramientas digitales.
Proyectos innovadores y aprendizaje activo.
Preparación para los retos del futuro.

COORDINADORA:

Con proyectos, ilusión y compromiso, seguimos construyendo juntos la escuela que inspira, cuida y deja huella.

PLANES Y PROYECTOS que dan vida al CEIP Jardines del Valle



IMPULSA

Acompaña al alumnado para garantizar su éxito educativo a través de refuerzos, tutorías y apoyo individualizado.

ACTUACIONES PRINCIPALES

- Refuerzo educativo y apoyo individual.
- Tutorías de acompañamiento.
- Trabajo por la inclusión y la igualdad de oportunidades.
- Coordinación con familias y servicios externos.

¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Colaborando con el centro, acompañando al alumnado y participando en las tutorías.



COORDINADORA: Elena Hernández



PLAN MATEMÁTICO

Mejora la competencia matemática del alumnado fomentando el razonamiento, la resolución de problemas y el gusto por las matemáticas.

ACTUACIONES PRINCIPALES

- Metodologías activas y manipulativas.
- Resolución de problemas y pensamiento lógico.
- Retos matemáticos y actividades competenciales.
- Uso de recursos digitales y materiales manipulativos.

¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Apoyando las actividades, fomentando el gusto por los retos y practicando en casa.



COORDINADORA: Cristina Ibáñez



TRÁNSITO

Facilita el paso entre etapas educativas, asegurando una adaptación positiva y continua del alumnado.

ACTUACIONES PRINCIPALES

- Coordinación entre etapas y tutorías.
- Actividades de acogida y adaptación.
- Información y acompañamiento a las familias.
- Continuidad en los procesos de aprendizaje.



¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Participando en las reuniones, actividades de acogida y acompañando a nuestro alumnado



COORDINADORA: ANA ROLDÁN



PROGRAMA DE ACOGIDA

Acoge e integra al nuevo alumnado y a sus familias, favoreciendo su adaptación y la creación de vínculos en la comunidad educativa.

ACTUACIONES PRINCIPALES

- Acogida y acompañamiento inicial.
- Información al alumnado y a las familias.
- Actividades para favorecer la integración.
- Coordinación con todo el equipo docente.

¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Dando la bienvenida, acompañando y colaborando en las actividades del programa.



COORDINADORA: ROSA LÁZARO



PRACTICUM (PROF.º MENTOR)

Acoge y forma al futuro profesorado, ofreciendo experiencias reales de docencia y aprendizaje en nuestro centro.

ACTUACIONES PRINCIPALES

- Acompañamiento y mentoría al profesorado en prácticas.
- Planificación conjunta y observación de aula.
- Formación en la práctica y reflexión compartida.
- Evaluación y seguimiento del proceso.



¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Colaborando con el profesorado mentor y acogiendo al alumnado en prácticas con actitud abierta.



COORDINADORA: MATILDE LÓPEZ



ESCUELAS ASOCIADAS A UNESCO

Formamos parte de la RedPEA promoviendo los valores de la UNESCO: paz, sostenibilidad, derechos humanos, interculturalidad y ciudadanía global.

ACTUACIONES PRINCIPALES

- Proyectos y actividades alineadas con los valores UNESCO.
- Celebración de efemérides y días internacionales.
- Colaboración con otros centros de la red.
- Fomento de la participación y la conciencia global.

¿CÓMO PUEDO PARTICIPAR?

Participando en los proyectos, respetando los valores y colaborando en las actividades propuestas.



COORDINADORA: CARMEN GÓMEZ

Reunión Socioeducativa

La reunión socioeducativa estará formada por las personas coordinadoras de los diferentes planes y proyectos del centro y los miembros del Equipo Directivo. Este espacio de coordinación tiene como finalidad compartir líneas de actuación, organizar iniciativas y favorecer la conexión entre los distintos planes y proyectos, evitando actuaciones aisladas y procurando que todos avancemos hacia unos objetivos comunes.



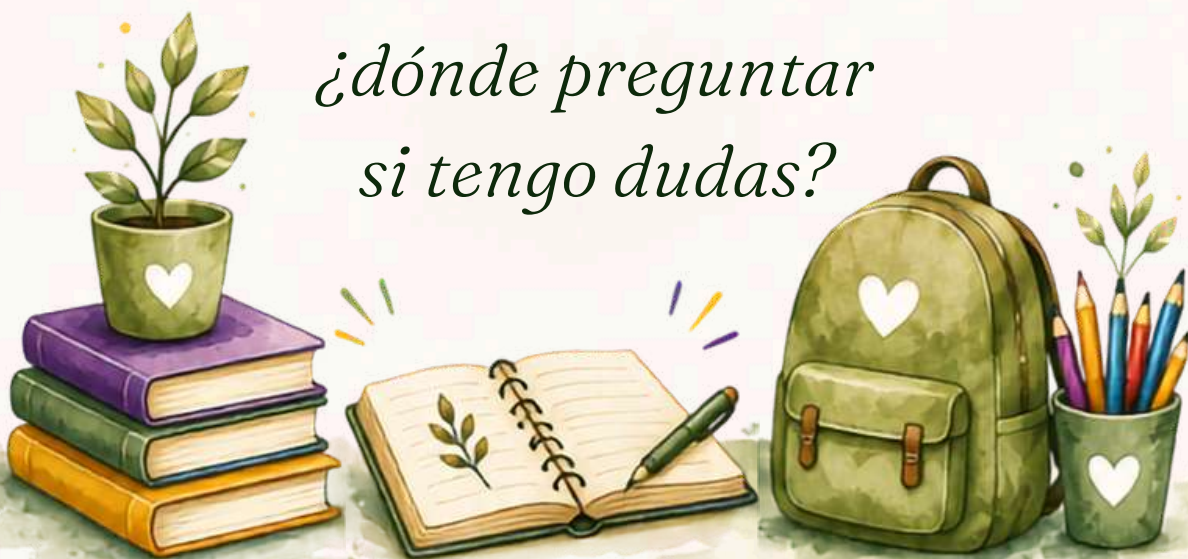
NO OLVIDES REGISTRAR EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES LLEVADAS A CABO, SUBIRLAS AL DRIVE Y COMPARTIR CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA LAS BUENAS PRÁCTICAS



10.

MANUAL DE ACOGIDA

*¿dónde preguntar
si tengo dudas?*



*Preguntar es el primer paso
para aprender y crecer juntos.*

MANUAL DE ACOGIDA.

¿Dónde preguntar si tengo dudas?



Incorporarse a un nuevo centro educativo supone adaptarse a nuevas rutinas, procedimientos y formas de organización. Es normal que durante los primeros días surjan dudas sobre aspectos relacionados con el funcionamiento cotidiano del colegio.

Esta guía pretende facilitar esa incorporación ofreciendo respuestas a las preguntas más frecuentes del profesorado. No sustituye a la normativa vigente ni a los documentos institucionales del centro, sino que constituye una herramienta práctica de consulta rápida basada en la experiencia y en los acuerdos organizativos del CEIP Jardines del Valle.

Recuerda que el Equipo Directivo, las coordinaciones y el resto del profesorado estarán siempre disponibles para ayudarte. En nuestro centro creemos que compartir, preguntar y colaborar forman parte de una misma forma de entender la educación.



PUNTUALIDAD, ENTRADAS/SALIDAS Y CAMBIOS DE CLASE



- ✓ Se recomienda que el profesorado se incorpore al centro con la antelación suficiente para preparar el inicio de la jornada, recibir al alumnado con tranquilidad y garantizar el cumplimiento del horario lectivo.
- ✓ Comprobar posibles avisos o incidencias comunicadas por el Equipo Directivo, habitualmente a través del grupo de WhatsApp "Avisos".
- ✓ Preparar el aula antes de la entrada del alumnado.

- Durante las entradas, cambios de clase, recreos y salidas se garantizará en todo momento la supervisión del alumnado, evitando que permanezca solo sin vigilancia.
- Cada docente será responsable del grupo con el que esté impartiendo docencia en ese momento.
- Los cambios entre sesiones deberán realizarse con la mayor puntualidad posible.
- Se procurará minimizar los tiempos de espera entre una clase y otra, especialmente en los niveles inferiores, favoreciendo un clima de orden y continuidad en el aprendizaje.

- ✦ Las salidas se efectuarán siguiendo el procedimiento establecido por el centro para cada etapa educativa.
- ✦ En la etapa de infantil, 10 minutos antes de la salida las monitoras de comedor recogerán al alumnado que harán servicio de comedor.
- ✦ Las puertas del centro se abrirán 5 minutos antes para la recogida sólo de infantil. Posteriormente cada clase irá a la puerta del centro, con el docente responsable en ese momento, el alumnado mayor del centro (5º y 6º) podrán salir solos siempre previa autorización por escrito de sus tutores legales. En los días de lluvia, la salida del alumnado se realizará por calle Recaredo.
- ✦ El alumnado únicamente podrá ser entregado a las personas autorizadas, respetando en todo momento las medidas de seguridad y organización previstas.



En el CEIP Jardines del Valle, la puntualidad no solo favorece la organización del centro; también transmite al alumnado valores de responsabilidad, respeto y compromiso. Una entrada tranquila y bien organizada contribuye a crear un clima positivo para comenzar la jornada.



Cualquier incidencia relacionada con la puntualidad o la asistencia deberá comunicarse lo antes posible al Equipo Directivo para facilitar la organización del servicio y, en caso necesario, la cobertura del grupo.



Los docentes registrarán su entrada y salida a través de la aplicación SENECA mediante la Geolocalización o en la tablet que se encuentra en Conserjería.



MANUAL DE ACOGIDA.

¿Dónde preguntar si tengo dudas?

RECREOS

El profesorado acompañará al alumnado hasta el patio y comprobará que la vigilancia queda correctamente cubierta antes de abandonar al grupo. Los alumnos y alumnas no se pueden quedar solos bajo ningún concepto.

PUNTUALIDAD.

Durante el recreo está terminantemente prohibido que ningún alumno/a pueda ir a las clases o ande libremente por el colegio, tan solo tendrán permiso los representantes de Ecoescuela o bien los que acudan a la biblioteca en su horario establecido así como los componentes del coro.

El desayuno se tomará en clase antes del recreo.

Durante el recreo no se podrá jugar al fútbol.

Al término del recreo cada docente recogerá a los alumnos y alumnas de la tutoría donde tenga que impartir docencia en su fila correspondiente.

Durante los recreos en días de lluvia, el alumnado permanecerá en sus aulas. La organización y distribución del profesorado para la vigilancia será establecida por la Jefatura de Estudios

DOCUMENTACIÓN Y REGISTROS.

A lo largo del curso escolar, el profesorado elaborará y custodiará la documentación derivada de su función docente, siguiendo la normativa vigente y los procedimientos establecidos por el centro. Las actas deben estar subidas debidamente firmadas a Séneca en el repositorio documental.

Entre la documentación más habitual se encuentra:

- ♥ Programaciones didácticas y situaciones de aprendizaje. Registrados en Séneca.
- ♥ Registros de evaluación y seguimiento del alumnado. Utilizar el cuaderno Séneca.
- ♥ Actas de reuniones y sesiones de evaluación en el repositorio de Séneca.
- ♥ Documentación relacionada con planes, programas y proyectos del centro. Drive.
- ♥ Cualquier otro documento solicitado por el Equipo Directivo o la Administración educativa.
- ♥ Informes individuales cuando proceda.
- ♥ Registros de tutorías y entrevistas con las familias. Una vez firmadas por los asistentes subirlas a Séneca a repositorio documental

ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN



La documentación se entregará al miembro del Equipo Directivo o a la coordinación correspondiente, respetando los plazos establecidos en la Programación General Anual y en el calendario interno del centro que puede consultarse en el genially del centro.

REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN



Antes de su entrega definitiva, la documentación podrá ser revisada por la Coordinación de Ciclo o por la Jefatura de Estudios cuando así se establezca.

REGISTRO DE TUTORÍAS



Todas las entrevistas mantenidas con las familias deberán quedar registradas mediante los procedimientos establecidos por el centro. Las tutorías se solicitan y/o aceptan a través de Séneca, generando su correspondiente acta y una vez firmada por ambas partes se subirán al repositorio documental de Séneca.

Una buena organización facilita el trabajo docente, mejora la coordinación y contribuye al buen funcionamiento del centro.

MANUAL DE ACOGIDA.

¿Dónde preguntar si tengo dudas?



ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

La participación en actividades complementarias formará parte de la planificación anual del centro y se incorporará a las programaciones didácticas.

Para su desarrollo se seguirán los procedimientos establecidos en la normativa vigente y en el Plan de Centro.

Toda actividad requerirá la autorización de la Dirección, mediante autorización completada recogida en el drive del centro y enviadas a la dirección en un plazo previo de 15 días.. Una vez autorizadas, aparecerán en el Genially del centro para evitar que coincidan con otras actividades

Se informará con la suficiente antelación a las familias.

Se garantizará la seguridad, la organización y la coordinación del profesorado responsable.

La evaluación de la actividad formará parte del proceso de mejora continua del centro.



SUSTITUCIONES

En caso de ausencia del profesorado, seguiremos procedimiento habitual:

- 1 Aviso al Equipo Directivo por parte del docente ausente.
- 2 Organización interna o asignación de sustitución según lo establecido en el Proyecto Educativo.
- 3 Información al grupo afectado sobre la dinámica de trabajo prevista. Añadiendo en **Tareas** del Genially, cuando sea posible, el trabajo a realizar con el grupo-clase.
- 4 Toda sustitución se gestionará priorizando la continuidad educativa y la atención al alumnado.



RECURSOS

El profesorado podrá hacer uso de los recursos materiales y digitales del centro, entre ellos:

- Aulas de referencia.
- Aulas específicas.
- Biblioteca escolar.
- Nueva aula sensorial
- Recursos digitales corporativos
- Material compartido (almacenes)

Aula de teatro, aula jaque, huerto, salón de actos, aula verde, aula de la calma



Para cualquier necesidad de recursos, consultar con la Coordinación correspondiente. En el drive y Genially podemos encontrar cuadrantes para reservar dichos espacios.



COMUNICACIÓN

Oficial: Séneca (mensajería, circulares, incidencias, comunicaciones con familias).
Grupo de WhatsApp "Avisos" para información general del centro.

Correo corporativo para comunicaciones formales.
Reuniones de ciclo, equipos docentes y claustro.

Antes de comunicar cualquier información alumnado o a las familias, consultar con el Equipo Directivo o la Coordinación.



PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS Y SITUACIONES DE APRENDIZAJE

Las programaciones didácticas y situaciones de aprendizaje se elaborarán siguiendo la normativa vigente y las orientaciones del centro.

Este curso vamos a desarrollar las tres SA de centro descritas en el punto 12 de la guía. Por ciclo debéis presentar las SA a la jefatura de estudios antes del 1 de noviembre.

Los coordinadores/as de ciclo deben tenerlas muy en cuenta también para el diseño de la programación de ciclo cuya fecha tope de entrega es el 12 de octubre, deben ser entregadas en jefatura (vía mail) una vez tengan el visto bueno del equipo directivo se deberá entregar una copia en drive debidamente firmada por el maestro/a. Finalmente las subimos a séneca. Os recomendamos las diseñéis directamente



¿A QUIÉN PUEDO PREGUNTAR?



Desde la Secretaría y Administración del centro se gestionará:

Documentación personal del alumnado (fichas, certificados, informes médicos...).

Material fungible para el docente (cuadernos, tizas, folios, tijeras...).

Llaves de las aulas y de otros espacios de uso común.

Material de higiene (papel, gel hidroalcohólico...).

Organización de los docentes para la lectura de los expedientes del alumnado.

Publicación de documentos en el tablón de anuncios.

Atención de personas ajenas al centro que accedan al mismo.

Registro de entradas y salidas del alumnado fuera del horario habitual.
Llamadas telefónicas a las familias del alumnado en caso de necesidad.



Desde las/los coordinadores/as de cada ciclo:

Información sobre las programaciones didácticas.

Evaluación de las actividades complementarias y extraescolares.

Acuerdos y decisiones que se tomen en ciclo.

Información sobre los documentos de centro en la WEB y Drive.

Compartir los classroom y las formas de organizarlo.

Preparación y elaboración de documentos (protocolos, actas, planning trimestral, reuniones de familias...).

Revisión y búsqueda de recursos materiales para el aula (libros, fichas, juegos...).



Desde la Jefatura de Estudios se os dará orientación sobre:

Uso de espacios e instalaciones diferentes al de referencia dentro del centro.

Cambios de ubicación del recreo por motivos de lluvia, etc.

Sustituciones.

Retrasos o faltas al puesto de trabajo.

Organización de las reuniones (a través del Genially y correo).

Organización de los apoyos y atención a la diversidad.

Informes mensuales de seguimiento (absentismo, compromisos...).

Protocolo de detección de indicios

Tiempos y formas en la entrega de documentos como programaciones, actas de evaluación.

Planificación de los tiempos de exclusiva.



Desde la Dirección se os dará orientación sobre:

Petición de permisos y licencias.

Solicitud de permiso para realizar una actividad complementaria.

Uso de instalaciones fuera del centro.

Aclaración sobre cualquier documento del Plan Anual de Centro.

DÍAS DE ASUNTOS PROPIOS

Es la directora del centro quien acepta y firma dichos permisos. Antes de solicitarlo vía Séneca, en el drive enocontrareis un calendario con los días bloqueados para pedirlos por actividades del centro y aquellos ya concedidos. Una vez revise el calendario solicita a través de Séneca tus dos días y la directora procederá a su aceptación o no, recuerda pedirlo con un mínimo de 15 días.



RECUERDA

No estás solo/a.
Todas las dudas tienen respuesta y siempre habrá alguien dispuesto a ayudarte.

Compartir, preguntar y colaborar forman parte de una misma forma de entender la educación.



1 ¿Cómo organizo mi documentación docente?

Una buena organización facilita el seguimiento del alumnado, la coordinación docente y la elaboración de informes y memorias finales.



Documentación de planes y proyectos en los que se participa.

- Programación de aula y situaciones de aprendizaje.
- Criterios de evaluación, procedimientos e instrumentos de recogida de información.
- Registros del progreso del alumnado.
- Actas de reuniones de ciclo, equipos docentes y sesiones de evaluación en Repositorio de Séneca.
- Registro de entrevistas mantenidas con las familias.
- Documentación relacionada con medidas de atención a la diversidad.
- Materiales elaborados para el desarrollo de proyectos y planes del centro.

Aunque gran parte de la documentación se gestiona actualmente mediante las plataformas oficiales, es recomendable que cada docente mantenga organizada aquella información que facilite el seguimiento de su labor diaria.



Una adecuada organización documental permite responder con rapidez ante cualquier consulta y facilita la continuidad del trabajo docente.



El trabajo docente genera un importante volumen de archivos digitales. Mantener una estructura ordenada desde el inicio del curso facilita enormemente el trabajo diario.

Utiliza solamente las plataformas oficiales del centro.



DRIVE



Organizar hoy, ahorrar tiempo mañana.

[illegible]



1 ¿Qué características debe tener un buen registro docente?

Los registros constituyen una evidencia del seguimiento realizado con el alumnado. Por ello, es conveniente que sean:

- **Objetivos:** Basados en hechos observables, evitando valoraciones personales o subjetivas.
- **Claros:** Con un lenguaje sencillo y preciso, utilizando expresiones comprensibles.
- **Actualizados:** Registrando la información lo antes posible, evitando reconstruir situaciones pasadas de memoria.
- **Útiles:** Deben aportar información relevante para la toma de decisiones educativas. Han de facilitar la coordinación entre los distintos profesionales que intervienen con el alumnado.



2 Protección de datos y confidencialidad



Toda la documentación generada por el profesorado contiene información de carácter personal y debe tratarse con la máxima responsabilidad.

Por ello, se recomienda:

No dejar documentación visible en espacios comunes.
Evitar compartir información del alumnado mediante canales no autorizados.
Custodiar adecuadamente los documentos impresos.
Cerrar la sesión en los equipos informáticos cuando finalice su utilización.
Utilizar exclusivamente las plataformas oficiales para el intercambio de información académica.
El nombre del alumnado jamás puede aparecer en la documentación, utiliza sus siglas.



La confidencialidad forma parte del compromiso ético y profesional del docente.



3 ¿Qué hago si tengo dudas sobre un documento?

Cuando exista alguna duda sobre la elaboración, cumplimentación o entrega de un documento, lo más recomendable es consultar antes de utilizar modelos antiguos o documentos procedentes de otros centros.

Como norma general:

- Las cuestiones relacionadas con la programación y la práctica docente podrán consultarse con la Coordinación de Ciclo.
- Las cuestiones organizativas y administrativas serán atendidas por la Jefatura de Estudios o la Dirección.
- Las relacionadas con atención a la diversidad podrán resolverse junto al Equipo de Orientación.
- Cada coordinación de plan o programa ofrecerá los modelos específicos correspondientes a su ámbito de actuación.
- Para cualquier duda en relación con planes y proyectos acude a sus coordinadores y a Cristina para cualquier duda sobre Séneca.



Consultar antes de elaborar un documento evita errores, unifica criterios y facilita el trabajo de todo el equipo docente.

No esperes al final de la semana para registrar tutorías, incidencias o acuerdos con las familias. Dedicar unos minutos al terminar la jornada evitará olvidos y te permitirá disponer siempre de una información precisa cuando la necesites.



5 La importancia de registrar el seguimiento del alumnado

El seguimiento continuo del alumnado constituye una de las funciones esenciales del profesorado.

Los registros deben reflejar la evolución académica, personal y social del alumnado, permitiendo fundamentar las decisiones educativas y favorecer la coordinación entre todos los profesionales que intervienen en su proceso de aprendizaje.

Se recomienda registrar especialmente:



Avances significativos



Dificultades detectadas.



Medidas adoptadas.



Acuerdos con las familias.



Intervenciones realizadas.



Observaciones relevantes para el proceso educativo.

No se trata de registrar todo lo que ocurre en el aula, sino aquello que pueda resultar significativo para comprender la evolución del alumnado y orientar futuras actuaciones.

Otras cuestiones como:

¿Si un niño se pone malo o causa accidente en medio de la clase?

Normalmente se llama directamente a la familia para su recogida, si no es posible. Se envía acompañado a secretaría. En caso de ser algo moderado o grave solicitamos ayuda al docente de la clase contigua y vamos con el alumno/a a secretaría. La dirección o un miembro del ED serían los responsables de llevarlo al centro de salud u hospital si fuera necesario.

¿Si tengo una urgencia fisiológica, llamada urgente, etc.?

En ese caso llamamos al docente del aula contigua que vigile la clase y avisamos (si fuera más urgente) a la Jefatura de Estudios o a la Dirección.



En el CEIP Jardines del Valle, entendemos la documentación como una herramienta al servicio de la práctica docente y de la coordinación entre profesionales. Mantenerla organizada y actualizada no solo facilita el trabajo diario, sino que contribuye a ofrecer una respuesta educativa coherente, rigurosa y de calidad para todo el alumnado.

11.

PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS



*Planificar con intención,
enseñar con propósito,
aprender con sentido.*

PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS

Programar para enseñar con sentido.



Las Programaciones Didácticas constituyen el instrumento que permite al profesorado **planificar, desarrollar y evaluar** el proceso de enseñanza y aprendizaje de forma coherente, contextualizada y adaptada a las características del alumnado. Lejos de entenderse como un mero documento administrativo, representan la **hoja de ruta** que orienta la práctica docente durante todo el curso escolar, garantizando que las decisiones metodológicas, organizativas y evaluadoras respondan a los principios establecidos en la normativa vigente y al Proyecto Educativo del centro.

La Orden de 30 de mayo de 2023, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a la Educación Primaria en Andalucía, establece que las Programaciones Didácticas serán elaboradas por los equipos de ciclo tomando como referencia las **competencias específicas, los criterios de evaluación y los saberes básicos de cada área**, incorporando Situaciones de Aprendizaje que favorezcan el desarrollo competencial del alumnado, la inclusión educativa y la atención a la diversidad.

En el CEIP Jardines del Valle concebimos la programación como un documento vivo, flexible y compartido, que evoluciona conforme avanza el curso y se adapta a las necesidades reales del alumnado. Programar significa anticipar el aprendizaje, coordinar la intervención docente y ofrecer experiencias educativas coherentes que permitan desarrollar las competencias personales, sociales y académicas de nuestro alumnado.

Con el objetivo de unificar criterios y facilitar el seguimiento del aprendizaje, durante el curso **2026-2027** el CEIP Jardines del Valle establece, como criterio organizativo de centro, la utilización del **Módulo de Currículo por Competencias de Séneca** para el registro y seguimiento de las Programaciones Didácticas y las Situaciones de Aprendizaje. El **Cuaderno de Séneca** se utilizará como herramienta para la evaluación competencial y el seguimiento del progreso del alumnado, de acuerdo con los criterios establecidos por el centro.

Este proceso se verá reforzado por la formación desarrollada por el centro sobre el diseño de Situaciones de Aprendizaje mediante Inteligencia Artificial, favoreciendo una planificación más eficiente, coordinada e innovadora al servicio de la práctica docente.



La programación es mucho más que un documento

Programar significa responder, antes de comenzar el curso, a preguntas fundamentales:



¿Qué queremos que aprenda nuestro alumnado?



¿Cómo vamos a enseñarlo?



¿Qué experiencias de aprendizaje vamos a diseñar?



¿Cómo comprobaremos que realmente ha aprendido?



¿Qué haremos cuando aparezcan dificultades?

Responder a estas cuestiones permite convertir la programación en una auténtica herramienta para mejorar la enseñanza.

En el CEIP Jardines del Valle

CEIP Jardines
del Valle

Entendemos la Programación Didáctica como el punto de encuentro entre la normativa, el Proyecto Educativo y la realidad cotidiana del aula. Todas las decisiones curriculares se concretan mediante Situaciones de Aprendizaje que integran las competencias específicas, los criterios de evaluación y los saberes básicos dentro de experiencias significativas para el alumnado.

Nuestro objetivo no es programar más, sino programar mejor, diseñando propuestas coherentes, inclusivas y contextualizadas que favorezcan el desarrollo integral del alumnado.



LA ARQUITECTURA DE UNA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

Una planificación coherente, competencial y conectada

La Programación Didáctica se construye a partir de una estructura lógica y coherente en la que cada elemento cumple una función específica y está relacionado con los demás. Todos los elementos giran en torno al desarrollo de las competencias específicas del alumnado. La programación de ciclo cuya fecha tope de entrega es el 12 de octubre, deben ser entregadas en jefatura (vía mail) una vez tengan el visto bueno del equipo directivo se deberá entregar una copia en drive debidamente firmada por el maestro/a.

1



CONTEXTUALIZACIÓN

Conocer el entorno, el centro y el grupo para adaptar el currículo a la realidad.

2



COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

Son el eje del currículo: describen los desempeños que el alumnado debe ser capaz de realizar.

3



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Indican el nivel de desempeño esperado y son el referente para evaluar el grado de adquisición de las competencias.

4



SABERES BÁSICOS

Conocimientos, destrezas y actitudes necesarios para desarrollar las competencias específicas.

5



SITUACIONES DE APRENDIZAJE

Propuestas competenciales que integran los elementos curriculares y culminan en un producto o actuación significativa.

6



METODOLOGÍA

Estrategias y enfoques que guían cómo enseñamos para que el alumnado aprenda de forma activa y significativa.

7



ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Medidas y estrategias que garantizan una educación inclusiva y el éxito educativo de todo el alumnado.

8



EVALUACIÓN

Proceso continuo y formativo para valorar el aprendizaje y mejorar la práctica docente y los resultados del alumnado.

¿CÓMO SE RELACIONAN?



Las competencias específicas marcan el rumbo. A partir de ellas se seleccionan los criterios de evaluación, los saberes básicos y se diseñan las Situaciones de Aprendizaje.



Los criterios de evaluación permiten comprobar el grado de desarrollo de las competencias. Son el referente de la evaluación.



Los saberes básicos proporcionan los conocimientos, destrezas y actitudes que el alumnado necesita para desplegar las competencias en situaciones reales.



Las Situaciones de Aprendizaje conectan todo lo anterior y lo convierten en experiencias significativas, contextualizadas y motivadoras.



La metodología determina cómo se desarrollan esas experiencias, teniendo en cuenta cómo aprende nuestro alumnado y qué estrategias son más eficaces.



La atención a la diversidad atraviesa toda la programación y asegura que todos los alumnos y alumnas puedan participar, progresar y alcanzar el éxito. DUA.



La evaluación permite recoger evidencias del aprendizaje, valorar los progresos y tomar decisiones para seguir mejorando el proceso educativo.

CLAVES PARA RECORDAR

- ♥ Todo comienza con el alumnado y su contexto.
- ♥ Nada de lo que programemos tiene sentido por sí solo: todo está conectado.
- ♥ Las Situaciones de Aprendizaje son el corazón de la programación.
- ♥ La evaluación no es el final del proceso, sino una guía para seguir enseñando mejor.

NUESTRA FILOSOFÍA

En el CEIP Jardines del Valle entendemos la programación como un camino que diseña experiencias de aprendizaje competenciales, emocionales, inclusivas y conectadas con la vida real. Programamos para que nuestro alumnado descubra quién es, exprese lo que siente, comparta con los demás y transforme su entorno.

CONTEXTUALIZACIÓN

Conocer para planificar mejor

La contextualización es el punto de partida de toda Programación Didáctica. Permite adaptar el currículo oficial a la realidad del centro, del alumnado y del entorno, para ofrecer una enseñanza significativa, inclusiva y competencial.



¿PARA QUE SIRVE?

- ✓ Para conocer el punto de partida real del alumnado.
- ✓ Para detectar necesidades y fortalezas.
- ✓ Para tomar decisiones metodológicas y organizativas coherentes.
- ✓ Para adaptar los saberes básicos y las situaciones de aprendizaje a la realidad del grupo.
- ✓ Para garantizar una respuesta educativa inclusiva y equitativa.



¿QUÉ DEBE INCLUIR?

- ✓ Características del centro y del entorno.
- ✓ Perfil del grupo-clase.
- ✓ Resultados de la evaluación inicial.
- ✓ Necesidades educativas detectadas.
- ✓ Recursos humanos, materiales y espaciales disponibles.
- ✓ Principios pedagógicos y líneas prioritarias del Proyecto Educativo.



ORIENTACIONES PARA EL DOCENTE

No se trata de copiar la información del Proyecto Educativo.

- Debe ser breve, concreta y relevante para la toma de decisiones.
- Utiliza datos reales y actuales (evaluación inicial, observación, registros del curso anterior...).
- Relaciona el contexto con las decisiones metodológicas y organizativas de tu programación.

Revisa y actualiza este apartado siempre que sea necesario.

EN EL CEIP JARDINES DEL VALLE...

Nuestra contextualización tiene en cuenta las características de nuestro centro histórico, la diversidad de nuestro alumnado, el entorno socio-cultural del barrio y los proyectos educativos que nos definen: educación emocional, paz, sostenibilidad, bilingüismo, inclusión y aprendizaje competencial. Partimos siempre de una mirada realista y positiva, que nos permite diseñar propuestas significativas y coherentes con nuestra identidad.



CLAVES PARA ELABORAR ESTE APARTADO



QUÉ NO PUEDE FALTAR

- Descripción del centro y su entorno.
- Características del grupo-clase.
- Resultados de la evaluación inicial.
- Necesidades, intereses y motivaciones del alumnado.
- Recursos disponibles.
- Relación con el Proyecto Educativo.



× ERRORES FRECUENTES

- Copiar literalmente el Proyecto Educativo.
- Incluir datos irrelevantes.
- No relacionar el contexto con las decisiones didácticas.
- Desactualizar la información.



RECOMENDACIONES DEL CENTRO

- Utiliza datos reales y fuentes variadas.
- Destaca las fortalezas del grupo.
- Identifica necesidades sin etiquetar al alumnado.
- Conecta el contexto con las Situaciones de Aprendizaje.



PREGUNTAS QUE ORIENTAN



¿Quiénes son nuestros alumnos y alumnas?



¿Qué características tiene nuestro entorno?



¿Qué resultados obtenemos en la evaluación inicial?



¿Qué necesidades, intereses y motivaciones presentan?



¿Qué recursos humanos, materiales y espaciales tenemos?



¿Qué principios y líneas prioritarias del Proyecto Educativo debemos contemplar?

EJEMPLO DE ASPECTOS A DESTACAR

- ✓ Entorno: centro histórico de Sevilla, barrio con riqueza cultural y social.
- ✓ Perfil del alumnado: diversidad cultural, social y familiar.
- ✓ Fortalezas del grupo: participación, curiosidad, buen clima de aula.
- ✓ Necesidades detectadas: atención individualizada, desarrollo del lenguaje oral, autorregulación emocional...
- ✓ Recursos del centro: Aula del Futuro, huerto escolar, biblioteca, espacios de calma, patio inclusivo...
- ✓ Líneas del Proyecto Educativo: educación emocional, sostenibilidad, paz, inclusión, bilingüismo, aprendizaje competencial.

RECUERDA

Una buena contextualización permite diseñar Situaciones de Aprendizaje que conecten con la realidad del alumnado y tengan sentido para ellos. Cuanto mejor conozcamos nuestro contexto, más efectivas serán nuestras propuestas educativas.

EN SÉNECA

En el Módulo de Currículo por Competencias de Séneca encontrarás el apartado de Contextualización, donde podrás registrar la información relevante de tu grupo y tu centro. Utiliza el Cuaderno de Séneca para actualizar y consultar esta información durante todo el curso.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

El eje del currículo



Las competencias específicas describen los desempeños que el alumnado debe ser capaz de demostrar al finalizar cada etapa en relación con un área determinada.

Son el punto de partida de toda la programación: orientan la selección de criterios de evaluación, saberes básicos, metodologías y situaciones de aprendizaje.



¿QUÉ SON?

Constituyen el eje vertebrador del currículo actual. Integran conocimientos, destrezas y actitudes y se manifiestan en situaciones reales y significativas. Permiten al alumnado movilizar lo que sabe, sabe hacer y sabe ser para resolver retos o problemas de la vida cotidiana.



Saber

Saber ser

Saber hacer



CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES

- ✓ Se trabajan de forma integrada y no aislada.
- ✓ Tienen un carácter transversal.
- ✓ Se desarrollan a lo largo de toda la etapa.
- ✓ Conectan los aprendizajes con la vida real.
- ✓ Favorecen transferencia a nuevos contextos.
- ✓ Permiten aprender con sentido.
- ✓ Son el referente último de la evaluación.



ORIENTACIONES PARA EL DOCENTE

- Lee atentamente la descripción de cada competencia específica de tu área.
 - Identifica qué competencias se trabajan de forma más directa y cuáles de manera más transversal.
 - Diseña situaciones de aprendizaje que permitan movilizar varias competencias al mismo tiempo.
- Explicita al alumnado qué competencias van a desarrollar y para qué les servirán en su vida.
- Revisa y ajusta las situaciones de aprendizaje para garantizar el desarrollo competencial.



EN EL CEIP JARDINES DEL VALLE...

Partimos de una visión competencial e integral del aprendizaje. Nuestras situaciones de aprendizaje conectan con la realidad del alumnado, promueven su participación activa y les ayudan a movilizar lo que aprenden para mejorar su vida, la de los demás y el entorno.

TRABAJAMOS PARA QUE NUESTRO ALUMNADO SEA...



Autónomo
y responsable



Comprometido
y empático



Crítico
y reflexivo



Creativo
y resolutivo



Solidario
y cooperativo

EJEMPLO: COMPETENCIA ESPECÍFICA DEL ÁREA DE LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA (CE.LCL.1)

Apreciar la diversidad lingüística del mundo a partir del reconocimiento de las lenguas del alumnado y la realidad plurilingüe y pluricultural de España, para favorecer la reflexión interlingüística, evitar estereotipos y prejuicios lingüísticos y valorar dicha diversidad como fuente de riqueza cultural.

¿CÓMO SE TRADUCE EN EL AULA?

- Conocer y valorar las lenguas presentes en el aula y en el entorno.
- Investigar sobre la diversidad lingüística y cultural.
- Comunicarse con respeto hacia todas las lenguas.
- Utilizar estrategias para comprender y expresarse en contextos plurilingües.
- Desarrollar actitudes de respeto, curiosidad y valoración de la diversidad.

RELACIÓN CON OTROS ELEMENTOS CURRICULARES



CLAVES PARA ELABORAR ESTE APARTADO

QUE NO PUEDE FALTAR

- Incluir todas las competencias específicas del área.
- Ordenarlas tal como aparecen en la normativa.
- Entender su sentido y relación con la etapa.
- Relacionarlas con el resto de elementos curriculares.
- ✓ Asegurar su desarrollo progresivo a lo largo del curso.

ERRORES FRECUENTES

- Copiar literalmente sin comprender.
- Trabajar las competencias de forma aislada.
- Diseñar actividades sin conexión competencial.
- Evaluar contenidos en lugar de competencias.
- No explicitar su desarrollo al alumnado.



RECUERDA

Las competencias específicas son el para qué. Los criterios de evaluación son el cómo saberlo.

Los saberes básicos son con qué contamos.

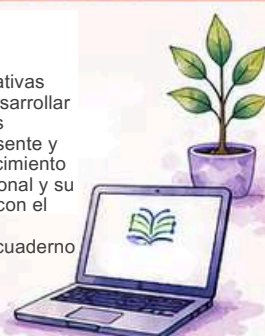
Las situaciones de aprendizaje son el dónde y el cómo lo haremos posible.



NUESTRO COMPROMISO

Diseñamos propuestas educativas que permiten al alumnado desarrollar diversos aprendizajes que les resultarán útiles para su presente y su futuro, favoreciendo su crecimiento personal, su bienestar emocional y su implicación con los demás y con el planeta.

Nuestra herramienta será el cuaderno de Séneca.



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El referente para valorar el aprendizaje



Los criterios de evaluación son el referente fundamental para valorar el grado de desarrollo de las competencias específicas. A diferencia de modelos curriculares anteriores, la evaluación ya no se centra en comprobar la adquisición de contenidos, sino en valorar el desempeño competencial del alumnado mediante evidencias obtenidas a lo largo del proceso de aprendizaje. Por ello, todas las actividades evaluables deberán vincularse a uno o varios criterios de evaluación.



¿QUÉ SON?

Son descriptores del desempeño competencial que indican lo que el alumnado debe saber hacer en relación con cada competencia específica. Marcan el nivel de logro que esperamos alcanzar a lo largo del proceso educativo.



CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES

- ✓ Están vinculados a cada competencia específica
- ✓ Son observables, medibles y evaluables.
- ✓ Definen el aprendizaje esperado.
- ✓ Permiten graduar el nivel de adquisición de la competencia
- ✓ Se evalúan de forma continua.
- ✓ Son la base para tomar decisiones metodológicas y de mejora.



ORIENTACIONES PARA EL DOCENTE

Selecciona los criterios del área que vas a trabajar realmente.

Relaciona cada actividad evaluable con uno o varios criterios.

Formula actividades que permitan recoger evidencias de aprendizaje.

Utiliza instrumentos variados para evaluar diferentes desempeños.

Revisa y ajusta los criterios según el progreso del alumnado.

Explica siempre al alumnado qué se espera que sea capaz de hacer.



¿CÓMO SE EVALÚAN LOS CRITERIOS?

La evaluación debe ser continua, formativa e integradora. Se basa en la observación sistemática del desempeño del alumnado en diferentes situaciones y momentos de aprendizaje. Cada criterio de evaluación se valora a través de evidencias variadas y suficientes que demuestren el progreso competencial.



Observación continua



Recogida de evidencias



Análisis y valoración



Retroalimentación y mejora

EJEMPLO: CRITERIO DE EVALUACIÓN

Competencia específica: CCL

1.1. Describir y apreciar la diversidad lingüística del mundo a partir del reconocimiento de las lenguas del alumnado y la realidad plurilingüe y pluricultural de España.

Criterio de evaluación:

1.1.1. Reconocer y valorar las lenguas presentes en el aula y en el entorno, mostrando actitudes de respeto hacia la diversidad lingüística.

EVIDENCIAS POSIBLES

- Participa en actividades sobre las lenguas del aula.
- Identifica palabras o expresiones en otras lenguas.
- Muestra actitudes de respeto en las interacciones.
- Realiza producciones orales o escritas relacionadas.



DIFERENCIA CON LOS CONTENIDOS (SABERES BÁSICOS)

SABERES BÁSICOS (CONTENIDOS)

Son los conocimientos, destrezas y actitudes que el alumnado debe aprender.



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Son el referente para valorar el grado de desarrollo de las competencias.



Ejemplo:

Las lenguas presentes en el aula y en el entorno.



Ejemplo:

Reconocer y valorar las lenguas presentes en el aula y en el entorno.



Los saberes básicos se enseñan. Los criterios se evalúan.



CLAVES PARA ELABORAR ESTE APARTADO

Selecciona los criterios que realmente vas a trabajar. Vincula cada actividad evaluable con uno o varios criterios. Plantea actividades que permitan evidenciar los desempeños del alumnado. Utiliza instrumentos variados y complementarios. Asegura la coherencia entre criterios, actividades e instrumentos. Comunica al alumnado los criterios desde el inicio del proceso.



ERRORES FRECUENTES

Confundir criterios con contenidos. Copiar todos los criterios sin seleccionar. No vincular actividades con criterios. Evaluar todo con un instrumento. No explicar los criterios al alumnado. No ajustar los criterios según el progreso.



RECUERDA

Los criterios de evaluación son el corazón de la evaluación competencial. Nos dicen qué es importante que el alumnado sea capaz de hacer y nos ayudan a tomar decisiones para mejorar su aprendizaje.



EN EL CEIP
JARDINES DEL VALLE...

Trabajamos los criterios de evaluación de forma competencial, integrada y significativa. Diseñamos situaciones de aprendizaje que permiten al alumnado demostrar lo que sabe hacer en contextos reales, conectados con su vida y con los retos del mundo actual. Evaluamos para acompañar, mejorar y seguir creciendo juntos.



SABERES BÁSICOS

El qué del aprendizaje



Los saberes básicos son los conocimientos, destrezas y actitudes que el alumnado necesita para desarrollar las competencias específicas de cada área. No son una lista cerrada de contenidos, sino un conjunto de aprendizajes imprescindibles que se movilizan en situaciones significativas. En la Orden de 30 de mayo de 2023 se organizan en bloques o ámbitos dentro de cada área.



¿QUÉ SON?

Son los contenidos esenciales que el alumnado debe aprender para poder comprender el mundo, actuar en él y seguir aprendiendo.

Incluyen conocimientos, procedimientos o destrezas y actitudes.

Son el medio para desarrollar las competencias, no el fin en sí mismos.



CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES

Están organizados en bloques o ámbitos.

Contribuyen al desarrollo competencial.

Son significativos y relevantes.

Tienen un carácter progresivo y secuenciado.

Se trabajan de forma integrada.

Se ponen en juego en situaciones de aprendizaje.

No se evalúan de manera directa, se evalúan a través de los criterios.



ORIENTACIONES PARA EL DOCENTE

Selecciona los saberes básicos imprescindibles para cada situación de aprendizaje.

Organízalos de forma coherente y progresiva a lo largo del curso.

Conéctalos con los criterios de evaluación con las competencias específicas.

Evita convertirlos en un listado de temas o unidades.

Diseña experiencias que permitan movilizarlos de manera significativa.

Revisa y ajusta su distribución según las necesidades del grupo.



¿POR QUÉ YA NO SON EL CENTRO DEL CURRÍCULO?

El currículo actual se centra en el desarrollo de competencias. Los saberes básicos son necesarios, pero no suficientes: lo importante es saber qué hacer con ello. El alumnado debe comprender, aplicar, transferir y crear con lo que aprende, no solo memorizar información.



Se aprende para comprender



Se aprende para actuar



Se aprende para transferir



Se aprende para transformar



Se aprende para la vida

EJEMPLO: SABERES BÁSICOS DEL ÁREA DE CIENCIAS NATURALES



Seres vivos: características y clasificación.
Hábitos saludables y cuidado del cuerpo.
La materia: propiedades y cambios.
Fuerzas y movimientos.
La energía y su uso responsable.
La Tierra, el paisaje y el medio ambiente.
La responsabilidad ecosocial.

EN EL AULA



Estos saberes se trabajan en situaciones de aprendizaje como: el huerto escolar, la feria de las ciencias, el proyecto del agua, la salida al acuario, los retos ambientales...



RELACIÓN CON OTROS ELEMENTOS CURRICULARES



CLAVES PARA ELABORAR ESTE APARTADO

Selecciona los saberes básicos necesarios para cada curso.
Organízalos en bloques o ámbitos según la normativa.
Relaciona cada bloque con las competencias y criterios correspondientes.
Secuencia los aprendizajes para que haya progresión.
Conecta los saberes con situaciones de aprendizaje reales y motivadoras.
Adapta y prioriza según las características del grupo.



ERRORES FRECUENTES

Convertir los saberes en temas aislados.
Copiar literalmente el currículo sin adaptarlo.
Trabajar todos los saberes con la misma profundidad.
No relacionarlos con los criterios de evaluación.
No prever su progresión a lo largo del curso.
No conectarlos con situaciones de aprendizaje significativas.



RECUERDA

Los saberes básicos no se califican directamente.
Se evalúan a través de los criterios de evaluación y de las evidencias recogidas en las situaciones de aprendizaje.
Lo importante es cómo los moviliza el alumnado.



EN EL CEIP JARDINES DEL VALLE...



Organizamos los saberes básicos de manera coherente y significativa, conectándolos con nuestras líneas de trabajo: educación emocional, sostenibilidad, paz, inclusión, bilingüismo, patrimonio y cultura andaluza. Diseñamos aprendizajes que permiten comprender, aplicar y transformar la realidad para mejorar nuestro entorno y contribuir a un mundo más justo y sostenible.

SITUACIONES DE APRENDIZAJE

Aprender haciendo, comprendiendo y creando ♥

Las Situaciones de Aprendizaje son propuestas competenciales que integran los elementos curriculares (competencias específicas, criterios de evaluación y saberes básicos) a través de tareas significativas y contextualizadas.

Permiten al alumnado movilizar lo que sabe para resolver retos, crear productos o dar respuesta a problemas reales, desarrollando conocimientos, habilidades, actitudes y valores.

La Orden de 30 de mayo de 2023 establece que todas las áreas incluirán un número suficiente de Situaciones de Aprendizaje a lo largo del curso.



¿QUÉ SON?

Son una herramienta metodológica que articula y da sentido al aprendizaje. Conectan los contenidos con la realidad del alumnado y favorecen el desarrollo competencial a través de experiencias motivadoras y significativas.



CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES

- Parten de un reto o problema significativo.
- Están contextualizadas en la realidad del alumnado.
- Integran varias competencias específicas.
- Impulsan el trabajo competencial y transversal.
- Son inclusivas y accesibles para todo el alumnado.
- Favorecen la participación activa y la colaboración.
- Tienen un producto final o actuación significativa.
- Promueven la reflexión y la evaluación continua.
- Las S.A de este curso fueron elegidas en claustro a finales del curso pasado.



ORIENTACIONES PARA EL DOCENTE

- Diseña situaciones relevantes y motivadoras para tu grupo.
- Asegura la conexión con los saberes básicos y con los criterios de evaluación.
- Propón retos ajustados al nivel competencial del alumnado.
- Favorece la toma de decisiones, la creatividad y la autonomía.
- Incluye tareas variadas que permitan diferentes formas de participación y expresión.
- Planifica tiempos suficientes para investigar, crear, compartir y reflexionar.
- Evalúa el proceso, no solo el producto.

PARTES DE UNA SITUACIÓN DE APRENDIZAJE

1



TÍTULO Y JUSTIFICACIÓN
Qué vamos a aprender y por qué es importante.

2



RETO O PREGUNTA GUÍA
El desafío que da sentido a la situación.

3



COMPETENCIAS ESPECÍFICAS
Qué competencias vamos a desarrollar.

4



SABERES BÁSICOS
Qué conocimientos, destrezas y actitudes vamos a trabajar.

5



CRITERIOS DE EVALUACIÓN
Qué aprendizajes vamos a valorar.

6



SECUENCIACIÓN DE ACTIVIDADES
Cómo se desarrolla la situación paso a paso.

7



PRODUCTO FINAL O ACTUACIÓN
Qué vamos a crear, presentar o realizar.



¿CÓMO SE DISEÑAN?

Analiza tu contexto y las necesidades del alumnado.
Selecciona un reto significativo y motivador.
Vincula las competencias específicas del área.
Define los saberes básicos imprescindibles.
Diseña actividades coherentes y progresivas.
Establece el producto final o actuación significativa.



Planifica con sentido, enseña con propósito, evalúa para mejorar.



EJEMPLO DE SITUACIÓN DE APRENDIZAJE

TÍTULO: "Guardianes del Patrimonio: cuidamos nuestro barrio"

- RETO: ¿Cómo podemos cuidar y poner valor el patrimonio de nuestro barrio?
- COMPETENCIAS: CCL, CPSAA, STEM, CC, CE, CCEC.
- SABERES BÁSICOS: Patrimonio cultural, sostenibilidad, investigación, comunicación, expresión artística...
- CRITERIOS DE EVALUACIÓN: Relacionados con cada competencia específica del área.
- ACTIVIDADES: Investigación, entrevistas, salidas, talleres, creación de murales, maquetas...
- PRODUCTO FINAL: Guía digital o exposición sobre el patrimonio del barrio para compartir con la comunidad educativa.

PRODUCTO FINAL: MÁS QUE UN RESULTADO

El producto final debe...

- Tener sentido para el alumnado.
- Estar relacionado con el reto planteado.
- Permitir mostrar lo aprendido.
- Ofrecer distintas formas de expresión.
- Ser compartido con la comunidad.



CLAVES PARA ELABORAR ESTE APARTADO

- ✓ Elige retos cercanos a la realidad del alumnado.
- ✓ Asegura la conexión con los criterios y saberes básicos.
- ✓ Diseña experiencias inclusivas y motivadoras.
- ✓ Cuida la secuenciación y la progresión de las actividades.
- ✓ Integra la evaluación desde diseño inicial.
- ✓ Revisa y mejora continuamente.



ERRORES FRECUENTES

- Proponer retos poco significativos o irreales.
- No vincular las actividades con los criterios de evaluación.
- Diseñar demasiadas actividades sin propósito claro.
- Olvidar la reflexión y la evaluación del proceso.
- Centrarse solo en el producto final.
- No adaptar las actividades a la diversidad del grupo.



RECUERDA

Las Situaciones de Aprendizaje son el corazón de la programación docente. Conectan el currículo con la vida real y convierten el aprendizaje en una experiencia significativa, competencial e inolvidable. Ver su desarrollo en el punto 12 de la presente guía.



Diseñamos Situaciones de Aprendizaje que integran las efemérides, los proyectos del centro (emocional, sostenibilidad, UNESCO, Escuela de Paz...), los ODS y el Aprendizaje-Servicio, para ofrecer experiencias coherentes, inclusivas y transformadoras.



METODOLOGÍA

Cómo enseñamos en el CEIP Jardines del Valle ♥



Cada niño,
cada niña,
importa.

La metodología es el conjunto de decisiones que tomamos para organizar los procesos de enseñanza y aprendizaje con el fin de que todo el alumnado pueda progresar.

En nuestro centro apostamos por metodologías activas, participativas, inclusivas y cooperativas, que sitúan al alumnado en el centro de su propio aprendizaje.

La Orden de 30 de mayo de 2023 promueve metodologías que favorezcan la participación, la experimentación, la reflexión, el trabajo en equipo y la transferencia de los aprendizajes a la vida real.



Metodologías
que despiertan
curiosidad,
emocionan
y transforman



¿QUÉ ES LA METODOLOGÍA?

Es la forma en la que organizamos, planificamos e implementamos las experiencias de aprendizaje.

Incluye estrategias, recursos, agrupamientos, espacios, tiempos y actividades.

Su objetivo es favorecer el aprendizaje competencial, significativo y funcional.



CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES

- ✓ Activa: el alumnado participa y decide.
- ✓ Competencial: conecta saberes y situaciones reales.
- ✓ Significativa: parte de los intereses y experiencias del alumnado.
- ✓ Inclusiva: garantiza la participación de todos y todas.
- ✓ Cooperativa: aprende con y de los demás.
- ✓ Flexible: se adapta a las necesidades del grupo.
- ✓ Reflexiva: promueve la metacognición y la autorregulación.



ORIENTACIONES PARA EL DOCENTE

Selecciona estrategias metodológicas alineadas con las competencias y los objetivos.

Combina diferentes metodologías para atender la diversidad del grupo.

Organiza el aula en espacios que favorezcan la interacción y el bienestar.

Fomenta la autonomía y la responsabilidad del alumnado.

Utiliza recursos variados y accesibles.

Incorpora rutinas y estructuras que aporten seguridad.

Evalúa y mejora tu práctica metodológica de forma continua.



APRENDIZAJE BASADO EN PROYECTOS (ABP)
Aprendemos investigando, planificando y creando productos significativos para el mundo real.



APRENDIZAJE COOPERATIVO
Trabajamos en equipo para alcanzar objetivos comunes, valorando la interdependencia positiva.



INDAGACIÓN
Formulamos preguntas, experimentamos, analizamos y extraemos conclusiones propias.



APRENDIZAJE-SERVICIO
Aprendemos haciendo algo útil para los demás, conectando aula, centro y comunidad.



USO DE LAS TIC
Utilizamos tecnología como herramienta para crear, comunicar y resolver problemas.



EDUCACIÓN EMOCIONAL Y MINDFULNESS
Desarrollamos la conciencia emocional, la calma y el bienestar como base para aprender mejor.

NUESTRAS METODOLOGÍAS CLAVE

PRINCIPIOS METODOLÓGICOS QUE NOS GUÍAN

- ✓ Partir de los intereses del alumnado.
- ✓ Favorecer la participación activa y la voz del alumnado.
- ✓ Promover retos que impliquen pensar, sentir y actuar.
- ✓ Conectar los aprendizajes con la vida cotidiana.
- ✓ Garantizar la inclusión y la atención a la diversidad.
- ✓ Fomentar la creatividad, el pensamiento crítico y la resolución de problemas.
- ✓ Educar para la sostenibilidad, la igualdad, la paz y la ciudadanía global.



ORGANIZACIÓN METODOLÓGICA EN EL AULA



AGRUPAMIENTOS FLEXIBLES
Individual, pareja, pequeño grupo, grupo clase.
Se adaptan a la actividad y objetivos.



TIEMPOS DIVERSIFICADOS
Rutinas, talleres, rincones, proyectos, tareas competenciales y momentos de reflexión.



ESPACIOS QUE EDUCAN
Aula, patio, biblioteca, huerto, Aula del Futuro, entorno cercano y barrio.



SECUENCIACIÓN INTENCIONAL
Actividades bien planificadas, con un propósito claro y progresión competencial.



CLAVES PARA ELABORAR ESTE APARTADO

Explica cómo enseñas, no solo qué haces.
Relaciona las metodologías con las competencias específicas y los criterios de evaluación.
Incluye estrategias para atender la diversidad.
Describe el uso del espacio, el tiempo y los recursos.
Asegura la coherencia con los planes y proyectos del centro.



ERRORES FRECUENTES

- * Enumerar muchas metodologías sin explicar cómo se aplican.
- * Copiar modelos sin adaptarlos a la realidad del grupo.
- * No justificar por qué se elige cada metodología.
- * No tener en cuenta la diversidad del alumnado.
- * No evaluar la metodología ni ajustarla si es necesario.



RECUERDA

No existe una única metodología correcta.
La mejor metodología es la que conecta con tu alumnado, se adapta al contexto y consigue que aprendan con sentido, curiosidad y emoción.



EN EL CEIP JARDINES DEL VALLE. Nuestra metodología se inspira en una escuela viva, inclusiva y competente, donde aprendemos cuidándonos, colaborando y transformando nuestro entorno.
"Aprender para la vida, aprender para transformar el mundo".



RECURSOS MATERIALES Y ESPACIOS

Espacios que educan, recursos que transforman



Los espacios y los recursos materiales son elementos clave en nuestra metodología. Ambientes bien diseñados, materiales variados y accesibles y una organización flexible favorecen la motivación, la autonomía y el aprendizaje significativo.

La Orden de 30 de mayo de 2023 destaca la importancia de disponer de recursos adecuados para el desarrollo de las competencias clave y de entornos que promuevan el bienestar y la inclusión.



¿QUÉ SON LOS RECURSOS?

Son todos los medios materiales, tecnológicos y espaciales que utiliza el centro y el aula para facilitar los procesos de enseñanza y aprendizaje. Incluyen desde el mobiliario y el material fungible hasta los recursos digitales y los espacios del entorno.



CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES

Diversos y adecuados al alumnado.
Accesibles, seguros y funcionales.
Favorecen la inclusión y la participación.
Están bien organizados y son fáciles de usar.
Son sostenibles y respetuosos con el medioambiente.
Facilitan la autonomía y el aprendizaje activo.
Se revisan y actualizan según las necesidades.



ORIENTACIONES PARA EL DOCENTE

Selecciona recursos que respondan a los objetivos de aprendizaje.
Organiza los materiales de forma clara y accesible.
Cuida el uso responsable y compartido de los recursos.
Integra las TIC para investigar, crear y comunicar.
Aprovecha los espacios del centro y del entorno como recursos educativos.
Promueve la participación del alumnado en el cuidado y mejora de los espacios y materiales.
Evalúa la eficacia de los recursos y realiza ajustes cuando sea necesario.

NUESTROS RECURSOS



RECURSOS MATERIALES
Libros, cuadernos, juegos, material manipulativo, material artístico, instrumentos musicales...



RECURSOS DIGITALES
Ordenadores, tablets, pizarras digitales, cámaras, impresoras 3D, software educativo, internet seguro...



RECURSOS NATURALES
Huerto escolar, patio, jardín, elementos de la naturaleza, material reciclable, luz natural, aire libre...



RECURSOS DEL ENTORNO
Museos, bibliotecas, entidades sociales, asociaciones, comercios, universidad, empresas, administración...



RECURSOS HUMANOS
Docentes, alumnado, familias, profesionales externos, voluntariado, personas expertas...



RECURSOS EMOCIONALES
Clima de aula, relaciones positivas, escucha activa, empatía, confianza, motivación...

ESPACIOS QUE EDUCAN

Aula flexible: zonas de trabajo cooperativo, rincones y espacios abiertos.
Aula del Futuro: radio, televisión, grabación, croma, robótica y creación digital.
Biblioteca escolar: rincón de lectura, préstamo y investigación.
Patio inclusivo: juegos cooperativos, espacios de calma y zonas verdes.
Huerto escolar: aprendizaje vivencial y sostenible.
Aulas específicas: música, psicomotricidad, inglés, informática...
Espacios de bienestar: rincón de la calma, aula de convivencia, mediación, aula de teatro, salón de actos.



ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS

Clasificamos y etiquetamos para facilitar su uso.
Establecemos normas de uso y cuidado.
Fomentamos autonomía y el orden.
Revisamos el estado y la utilidad de los materiales.
Apostamos por la sostenibilidad y el reciclaje.
Creamos inventarios colaborativos.



CLAVES PARA ELABORAR ESTE APARTADO

Haz un inventario realista de los recursos del centro y del aula.
Relaciona cada recurso con los objetivos y las competencias.
Describe la organización y uso habitual de los espacios.
Incluye los recursos del entorno y las alianzas educativas.
Explica cómo se garantiza el acceso, la seguridad y sostenibilidad.
Indica cómo se evalúa y mejora la gestión de los recursos.



ERRORES FRECUENTES

No actualizar inventario de recursos.
Tener materiales en mal estado o insuficientes.
Organizar los recursos sin criterios pedagógicos.
No enseñar al alumnado a cuidar los recursos.
Depender exclusivamente de un solo tipo de recurso.
No aprovechar los recursos del entorno.
No evaluar la utilidad y el impacto de los recursos.



RECUERDA

Los recursos y los espacios no son neutros: transmiten valores, generan emociones y educan. Cuando cuidamos nuestros espacios y materiales, estamos cuidando las oportunidades de aprendizaje y el bienestar de toda la comunidad.



EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

Para mejorar, avanzar y celebrar

La evaluación es un proceso continuo que nos permite conocer, acompañar y mejorar. No se trata solo de calificar, sino de comprender cómo aprende cada alumno y alumna para ofrecerle el apoyo que necesita y reconocer sus logros.

La Orden de 30 de mayo de 2023 promueve una evaluación continua, formativa, competencial y orientada al progreso del alumnado.



¿QUÉ ES LA EVALUACIÓN?

Es un proceso para recoger información sobre los aprendizajes del alumnado, analizarla e interpretar para tomar decisiones y mejorar. Tiene carácter continuo, formativo e integrador, y debe ser objetiva, transparente y orientadora. Nos ayuda a conocer qué, cómo y para qué aprende cada alumno o alumna.



Observar



Acompañar



Mejorar



CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES

Continua: a lo largo de todo el proceso educativo.
Formativa: orientada a mejorar el aprendizaje.
Competencial: se centra en el desarrollo integral.
Inclusiva: tiene en cuenta la diversidad del alumnado.
Transparente: criterios claros y compartidos.
Participativa: implica al alumnado y a las familias.
Global e integradora: considera todas las áreas.
Flexible: se adapta a las necesidades del grupo.
Orientadora: informa y guía para seguir creciendo.



ORIENTACIONES PARA EL DOCENTE

Utiliza diferentes instrumentos y estrategias de evaluación.
Recoge evidencias variadas y significativas.
Observa en contextos reales y cotidianos.
Da feedback que motive y oriente.
Promueve la autoevaluación y la coevaluación.
Asegura la participación del alumnado.
Valora los procesos y los resultados.
Evalúa para mejorar la enseñanza y el aprendizaje.
Informa con claridad a las familias.

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN



RÚBRICAS

Permiten valorar el desempeño según criterios establecidos.



PORTAFOLIOS

Recogen evidencias del progreso y los aprendizajes del alumnado.



REGISTROS DE OBSERVACIÓN

Permiten observar, anotar y analizar actitudes, conductas y aprendizajes en contextos reales.



AUTOEVALUACIÓN

El alumnado reflexiona sobre su propio aprendizaje y sus progresos.



COEVALUACIÓN

El alumnado evalúa en pequeños grupos con respeto y responsabilidad.



PRUEBAS Y TAREAS

Actividades individuales o grupales para evaluar conocimientos y competencias.



DIÁLOGO Y ENTREVISTAS

Conversaciones que permiten conocer ideas, emociones y opiniones.

¿QUÉ EVALUAMOS?

El desarrollo de las competencias clave.
Los saberes básicos de cada área.
Los procesos de aprendizaje.
Las actitudes, hábitos y valores.
La autonomía y la participación.
El esfuerzo, la constancia y la mejora.
La expresión emocional y el bienestar.

Evaluamos lo que importa:
el crecimiento integral
de cada persona.



CÓMO COMUNICAMOS LA EVALUACIÓN



Al alumnado

Con lenguaje claro, cercano y motivador.



A las familias

Informes competenciales, reuniones y comunicación continua.



Entre docentes

Coordinación, reuniones y análisis de resultados.



MOMENTOS DE LA EVALUACIÓN



CLAVES PARA ELABORAR ESTE APARTADO

Define los criterios de evaluación por áreas.
Establece instrumentos y estrategias variadas.
Describe los procedimientos para recoger evidencias.
Incluye la evaluación inicial, procesual y final.
Asegura la participación del alumnado.
Prevé medidas de atención a la diversidad.
Explica cómo se informa a las familias.



ERRORES FRECUENTES

Evaluar solo al final del proceso.
Usar siempre los mismos instrumentos.
Centrarse solo en los resultados.
No dar feedback al alumnado.
No tener criterios claros y compartidos.
Tener en cuenta la diversidad del grupo.
No comunicar con claridad a las familias.

RECUERDA

La evaluación es una oportunidad para aprender juntos.
Cada evidencia nos cuenta una historia de esfuerzo, descubrimiento y superación.
Acompañemos con respeto, confianza y esperanza.



EN EL CEIP
JARDINES DEL
VALLE...

Creamos ambientes acogedores, sostenibles e inclusivos, donde cada recurso tiene un propósito y cada espacio invita a aprender, convivir y soñar.
Porque cada rincón del colegio puede ser un lugar para crecer y ser feliz.



ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Todos aprendemos de manera diferente
todos tenemos mucho que aportar.

La atención a la diversidad garantiza que todo el alumnado pueda aprender según sus características, ritmos, intereses y necesidades.

Nuestro objetivo es crear oportunidades reales para que cada niño y cada niña desarrolle todo su potencial en un entorno inclusivo, respetuoso y enriquecedor. La Orden de 30 de mayo de 2023 establece los principios y medidas para una educación inclusiva y equitativa.



¿QUÉ ES LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD?

Es el conjunto de actuaciones y medidas que permiten responder a las diferencias individuales del alumnado, favoreciendo su inclusión, participación y aprendizaje.

Implica conocer las necesidades, eliminar barreras y ofrecer los apoyos necesarios para que todos y todas puedan aprender y avanzar.



CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES

Basada en el principio de inclusión y equidad.

Responde a las necesidades individuales del alumnado.

Flexible: se adapta a cada persona y contexto.

Preventiva: se anticipa a las posibles dificultades.

Coordinada con las familias y los profesionales.

Promueve la participación y el éxito de todo el alumnado.

Respetuosa con la diversidad cultural, social y personal.

Comprometida con la igualdad de oportunidades.



ORIENTACIONES PARA EL DOCENTE

Conoce a tu alumnado: intereses, ritmos, estilos, fortalezas y dificultades.

Diseña actividades variadas y accesibles.

Adapta la enseñanza, los materiales y la evaluación.

Usa apoyos visuales, tecnológicos y humanos. Fomenta la cooperación y el aprendizaje entre iguales.

Elimina barreras en el entorno, los materiales y la comunicación.

Coordina con el equipo docente, el PT, AL y la familia.

Evalúa de manera inclusiva y ajusta las propuestas según la respuesta del alumnado.

MARCOS DE ACTUACIÓN



INCLUSIÓN

Un centro que acoge a todo y a todas sin excepciones.



DETECCIÓN TEMPRANA

Identificamos necesidades y dificultades antes



ADAPTACIONES

Ajustamos objetivos, contenidos, metodologías y evaluación.



APOYOS Y RECURSOS

Disponemos de apoyos y recursos materiales y tecnológicos.



COORDINACIÓN

Trabajamos en equipo con familias y especialistas para dar la mejor respuesta.



SEGUIMIENTO

Evaluamos el progreso y revisamos las medidas para mejorar.



IGUALDAD Y RESPETO

Valoramos la diversidad y creamos un clima que nos hace crecer.

MEDIDAS PARA ATENDER A LA DIVERSIDAD

Agrupamientos flexibles y heterogéneos.
Rutinas visuales y estructuración del tiempo.
Materiales manipulativos y multisensoriales.
Adaptaciones de acceso y curriculares.
Refuerzo educativo dentro y fuera del aula.
Programas de enriquecimiento y refuerzo.
Sesión semanal en el Aula del Futuro destinada al alumnado de Altas Capacidades.
Apoyos en pequeño grupo o individuales.
Uso de las TIC para personalizar el aprendizaje.
Tutoría individual seguimiento emocional.



PRINCIPIOS QUE GUÍAN NUESTRA ACTUACIÓN

Equidad: damos a cada uno lo que necesita.

Inclusión: todos y todas participamos.

Calidad: ofrecemos una enseñanza de calidad para todos.

Flexibilidad: nos adaptamos a los cambios.

Participación: escuchamos al alumnado y a las familias.

Confidencialidad y respeto.

Mejora continua.

Cuando valoramos la diversidad, construimos una escuela mejor para todos.



ESTRATEGIAS INCLUSIVAS EN EL AULA

Diseña tareas con distintos niveles de dificultad.
Ofrece opciones para expresar lo aprendido.
Fomenta el trabajo cooperativo.
Usa apoyos visuales y organizadores gráficos.
Da instrucciones claras y sencillas.
Refuerza los logros y el esfuerzo.
Crea un clima de aula seguro, positivo y respetuoso.
Celebra la diversidad cultural, funcional y emocional.



CLAVES PARA ELABORAR ESTE APARTADO

Describe las medidas generales y específicas del centro.
Indica los apoyos y recursos disponibles.
Explica cómo se coordinan los profesionales.
Incluye la colaboración con las familias.
Describe cómo se eliminan barreras y cómo promueve la inclusión.
Explica la evaluación y revisión de las medidas.
Relaciona con el Plan de Atención a la Diversidad del centro.



ERRORES FRECUENTES

Tratar la diversidad como algo puntual y no como un principio transversal.

Centrarse solo en las dificultades y no en las fortalezas.

No adaptar las tareas ni las actividades.

Falta de coordinación entre los profesionales.

No implicar a las familias en el proceso.

No revisar ni ajustar las medidas a lo largo del curso.



RECUERDA

La diversidad no es un problema que resolver, es una realidad que enriquece.

Cada alumno y alumna tiene un ritmo, una historia y un potencial único. Nuestra tarea es abrir caminos, acompañar y ofrecer los apoyos necesarios para que todos puedan brillar con luz propia.

Inclusión: es enseñar con el corazón.



EN EL CEIP
JARDINES DEL
VALLE...

Creamos ambientes abiertos, inclusivos y respetuosos con la diversidad. Acompañamos a cada alumno y alumna para que descubra sus talentos, supere sus retos y participe plenamente en la vida del centro. Porque cada rincón del colegio puede ser un lugar para aprender, crecer y ser feliz.



ACOGER



ACOMPANAR



APOYAR



INCLUIR



CELEBRAR

EL CUADERNO DE SÉNECA Y EL MÓDULO DE CURRÍCULO POR COMPETENCIAS

Una herramienta al servicio del aprendizaje

Séneca es la plataforma educativa de la Junta de Andalucía que facilita la gestión del currículo por competencias. Nos permite planificar, organizar, registrar y evaluar de manera integrada y coherente con nuestro proyecto educativo.

Y es considerada la herramienta obligatoria para realizar toda la documentación y seguimiento del alumnado.

Nuestro objetivo: que la herramienta nos ayude a enseñar mejor y a acompañar mejor el aprendizaje de nuestro alumnado.

Séneca nos ayuda a planificar, organizar y evaluar para que nuestro alumnado aprenda mejor.



¿POR QUÉ UTILIZAMOS SÉNECA?

Centraliza la planificación, la evaluación y la comunicación.

Facilita la coherencia entre programación, evaluación e informes.

Permite el trabajo por competencias de forma organizada.

Agiliza el seguimiento del aprendizaje del alumnado.

Favorece la coordinación del equipo docente.

Mejora comunicación con las familias.

Permite la toma de decisiones basada en datos.

 No es un fin en sí mismo, sino un medio para enseñar mejor.

RELACIÓN ENTRE LOS ELEMENTOS EN SÉNECA



PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

Documento marco donde se establecen los objetivos, competencias, metodología, evaluación, etc.



SITUACIONES DE APRENDIZAJE

Diseñamos experiencias competenciales conectadas con los saberes, criterios y contextos.



ACTIVIDADES EVALUABLES

Diseñamos actividades competenciales que permiten evidenciar los aprendizajes.



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Relacionamos cada actividad con los criterios de evaluación correspondientes.



CUADERNO DEL PROFESORADO

Registramos calificaciones, observaciones, notas y seguimiento del alumnado.



INFORMES A LAS FAMILIAS

Generamos informes competenciales claros, comprensibles y personalizados.



BUENAS PRÁCTICAS EN SÉNECA

Planificar con tiempo y revisar en equipo.

Alinear actividades, criterios y competencias.

Usar descriptores claros y comprensibles.

Registrar observaciones cualitativas significativas.

Comunicar con las familias de forma positiva y constructiva.

Revisar los datos para tomar decisiones.

Actualizar información de manera periódica.



ERRORES FRECUENTES



Copiar actividades sin adaptarlas al grupo.



No relacionar correctamente en criterios y competencias.



Sobrecargar de actividades no evaluables.



No registrar la información a tiempo.



Usar Séneca solo para calificar y no para planificar.



No comunicar observaciones cualitativas.



Dar tareas sin sentido competencial.



No revisar ni analizar los resultados.



RECOMENDACIONES PARA EL EQUIPO DOCENTE



Coordinarnos para usar los mismos criterios y descriptores.



Revisar y mejorar las Situaciones de Aprendizaje cada curso.



Compartir buenas prácticas y recursos en el claustro.



Formarnos y actualizamos en el uso de la plataforma.



Poner siempre al alumnado en el centro del proceso.



Usar Séneca para enseñar mejor, acompañar mejor y aprender juntos.



SENECA ES NUESTRA ALIADA, PERO LA EDUCACIÓN ES NUESTRA MISIÓN.

Planificamos con sentido, enseñamos con corazón y evaluamos para seguir creciendo.



RECUERDA

Una buena herramienta no sustituye al buen docente, pero un buen docente, con buenas herramientas, transforma vidas.



EN EL CEIP JARDINES DEL VALLE

Construimos una escuela abierta, en red y comprometida con las personas y el entorno.

Cuidamos a las personas, cuidamos el presente y construimos el futuro.



APRENDEMOS COLABORAMOS CRECEMOS TRANSFORMAMOS DISFRUTAMOS

12.

EMOCIONES, DINÁMICAS Y APRENDIZAJE COOPERATIVO

*Aprendemos mejor cuando
nos comprendemos, nos respetamos
y trabajamos juntos.*



EDUCACIÓN EMOCIONAL Y BIENESTAR

La llave está en ti



Educar también es cuidar

En el CEIP Jardines del Valle creemos que el bienestar emocional constituye el punto de partida de todo aprendizaje.

Cada alumno y cada alumna llega al aula con una historia, unas fortalezas, unas inquietudes y unas emociones que influyen en su manera de aprender, relacionarse y crecer. La emoción dirige la atención y la atención dirige el aprendizaje.

Por ello, entendemos la educación emocional como una forma de acompañar, escuchar y ofrecer herramientas que permitan conocerse mejor, expresar lo que se siente, afrontar los retos cotidianos y construir relaciones sanas y respetuosas.

No concebimos la educación emocional como una actividad aislada, sino como una manera de vivir la escuela, presente en cada acogida, en cada conversación, en cada Situación de Aprendizaje y en cada experiencia compartida.

Educar emocionalmente significa ayudar a cada persona a descubrir que posee dentro de sí la capacidad para comprender lo que siente, relacionarse con los demás y afrontar los desafíos de la vida con confianza, empatía y equilibrio. En este apartado de la guía entenderás de forma general cómo los momentos, espacios, agrupamientos y actividades son esenciales para desarrollar la inteligencia emocional en el alumnado.

Porque antes de enseñar contenidos, educamos personas.

“ Las emociones no son un obstáculo para aprender; son la puerta que nos permite hacerlo con sentido. ”

Así se viven las emociones EN EL CEIP JARDINES DEL VALLE

La educación emocional está presente en nuestra jornada escolar.

Acompaña cada momento, cada aprendizaje y cada relación.

Esos momentos son de obligado cumplimiento para todo el claustro, recogido en nuestro PEC



1 AL LLEGAR *Acogemos con el corazón*

- Recibimos con una sonrisa.
- Observamos cómo llegan y cómo se sienten.
- Nos saludamos y conectamos desde el afecto y la confianza.
- Comenzamos el día con calma y presencia.
- Este momento es de obligado cumplimiento.
- Debería ocupar un espacio distinto del habitual, sino es posible crea un nuevo ambiente dedicado a la educación emocional en el aula.

La primera mirada
puede cambiar el
día de alguien.



2 DURANTE LA MAÑANA

*Compartimos, aprendemos
y cooperamos*

- Realizamos asambleas emocionales diarias.
- Expresamos lo que sentimos y escuchamos a los demás.
- Realizamos dinámicas de cohesión y habilidades sociales.
- Trabajamos en equipo y aprendemos juntos en la cooperación.
- Practicamos la atención plena: respiración, relajación, movimiento y conciencia.

Aprender juntos
nos hace mejores.



3 DESPUÉS DEL RECREO

*Nos regulamos para seguir
aprendiendo*

- Paramos, respiramos y volvemos a nuestro centro.
- Utilizamos rutinas de autorregulación adaptadas a cada edad.
- Escuchamos nuestro cuerpo y nuestras emociones.
- Recuperamos la calma para volver a aprender con atención.
- Contáis con padlet específico con ejemplificaciones y ejercicios para llevar a cabo.
- En la formación se os indicarán propuestas específicas de manera vivencial.

Respirar, sentir, regular...
pequeños pasos que nos
hacen grandes.



4 AL TERMINAR LA JORNADA

*Cerramos, agradecemos
y nos preparamos para mañana*

- Hacemos una breve reflexión del día: ¿cómo he aprendido?
- ¿qué me ha hecho bien?
- Practicamos la gratitud y el apoyo
- Nos despedimos con afecto.
- Anticipamos el día siguiente con ilusión y confianza.

Cada día es una
nueva oportunidad
para crecer.



NUESTRO COMPROMISO EMOCIONAL

Cuidamos las emociones para que florezcan las personas.



Escuchamos
antes de
intervenir.



Acompañamos
antes de
corregir.



Educamos
desde el
vínculo.



Enseñamos estrategias
para comprender y
regular las emociones.



Entendemos la
convivencia como una
oportunidad educativa



Celebramos los
pequeños
avances cada día.

EL RINCÓN DE LA CALMA

Un lugar para parar y cuidarse

Disponemos de un espacio acogedor al que el alumnado puede acudir cuando necesita regularse, relajarse o simplemente desconectar unos minutos.



¿PARA QUÉ SIRVE?

Para calmarse, respirar, reducir la ansiedad, recuperar el equilibrio emocional y volver a estar bien.



¿QUÉ ENCONTRAMOS?

Material sensorial, cojines, libros, peluches, botellas de la calma, tarjetas de emociones, auriculares, mandalas, música suave...



¿CÓMO LO USAMOS?

El alumno decide y gestiona su tiempo de calma. Siempre con respeto, sin juicios y con acompañamiento.



REGLAS DEL RINCÓN

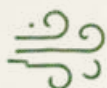
- Cuido el espacio y el material.
- Hablo en voz baja.
- Respeto a los demás.
- Uso el tiempo que necesito.



Cuidar nuestras emociones es aprender a cuidarnos.



IDEAS PARA UTILIZAR EL RINCÓN



Respiraciones tranquilas



Pequeñas meditaciones



Música suave o sonidos relajantes



Dibujos mandalas



Botella de la calma



Tarjetas de emociones

En nuestro rincón de la calma, encontramos la calma para seguir aprendiendo.

MINDFULNESS, RESPIRACIÓN Y AUTORREGULACIÓN

Pequeñas prácticas que nos ayudan a estar mejor



La atención plena y la autorregulación son herramientas fundamentales para que nuestro alumnado aprenda a gestionar sus emociones, reducir el estrés y mejorar su concentración.



RESPIRAMOS PARA CALMAR

La respiración consciente nos ayuda a reducir la ansiedad y a recuperar la calma. Practicamos respiraciones profundas, contando, con el globo, la flor y la vela...



NOS CONECTAMOS CON EL PRESENTE

A través de pequeños ejercicios de atención plena (mindfulness) aprendemos a observar lo que sentimos, escuchar nuestro cuerpo y estar aquí y ahora.



NOMBRAMOS LO QUE SENTIMOS

Dar nombre a las emociones nos ayuda a comprenderlas y a gestionarlas mejor.



LIBERAMOS Y SOLTAMOS

Aprendemos a soltar tensiones, preocupaciones y emociones intensas a través del movimiento, la visualización o el arte.



CULTIVAMOS LO POSITIVO

La gratitud, la amabilidad y el pensamiento positivo nos ayudan a fortalecer nuestro bienestar emocional.

IDEAS PARA PRACTICAR CADA DÍA

- ✦ Respiraciones conscientes
- ✦ Pequeños estiramientos
- ✦ Mindfulness guiado
- ✦ Paseos en silencio
- ✦ Diario de emociones
- ✦ Yoga o relajación
- ✦ Visualizaciones positivas
- ✦ Dibujar lo que sentimos
- ✦ Música relajante
- ✦ Naturaleza y contacto al aire libre

Pequeños momentos de calma cada día, grandes cambios para toda la vida.

NUESTRO MODELO EMOCIONAL

Competencias que cultivamos

Trabajamos las competencias emocionales del modelo de Rafael Bisquerra adaptadas a nuestra realidad escolar. Las desarrollamos de manera progresiva y transversal a lo largo de toda la etapa.



“

No se trata de controlar las emociones, sino de comprenderlas y canalizarlas para vivir mejor.



¿CÓMO LO PONEMOS EN PRÁCTICA?



EXPERIMENTAMOS

Vivimos actividades que nos ayudan a concentrarse y a expresar lo que sentimos.



REFLEXIONAMOS

Pensamos sobre nuestras emociones y compartimos lo que aprendemos.



APLICAMOS

Utilizamos lo aprendido en nuestro día a día dentro y fuera del aula.



MEJORAMOS

Evaluamos, celebramos logros y buscamos siempre nuevas formas de crecer juntos.



Cultivamos emociones para construir una escuela más feliz, empática y humana.



NUESTRAS HERRAMIENTAS EMOCIONALES

Recursos para sentir, comprender



Contamos con muchas herramientas que nos ayudan a gestionar nuestras emociones y a cuidar nuestro bienestar.

1 RESPIRACIÓN Y RELAJACIÓN



Respirar nos ayuda a calmarnos, a conectar con el presente y a sentirnos mejor.

2 JUEGOS EMOCIONALES



Identificamos lo que sentimos y aprendemos a ponerle nombre a cada emoción.

3 JUEGOS COOPERATIVOS



Jugamos juntos para aprender a cooperar, escuchar y respetar a los demás.

4 ARTE Y CREATIVIDAD



Expresamos lo que sentimos a través del dibujo, la pintura, la escultura o cualquier forma de crear.

5 LITERATURA QUE EMOCIONA



Los cuentos y las historias nos ayudan a comprender emociones, ponernos en el lugar del otro y crecer.

6 MÚSICA Y CANCIONES



La música nos acompaña, nos alegra, nos calma, nos motiva y nos ayuda a expresar lo que palabras no alcanzan.

7 NATURALEZA Y CONTACTO CON EL ENTORNO



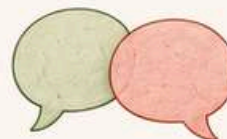
La naturaleza nos inspira, nos relaja y nos conecta con lo importante: cuidar de nosotros, de los demás y del planeta.

8 ATENCIÓN PLENA (MINDFULNESS)



Prestamos atención a lo que ocurre aquí y ahora para vivir con más calma, claridad y bienestar.

9 RESOLUCIÓN DIALOGADA DE CONFLICTOS



Hablamos, escuchamos y buscamos soluciones que respeten a todas las personas.

10 RINCÓN DE LA CALMA



Un espacio seguro donde podemos calmarnos, regular lo que sentimos y recuperar nuestro equilibrio emocional.

11 ASAMBLEA EMOCIONAL



Compartimos cómo estamos, escuchamos a los demás y construimos juntos una clase que se cuida.

12 DIARIO EMOCIONAL



Escribimos, dibujamos o pegamos lo que sentimos. Nos ayuda a conocernos mejor y a recordar nuestros avances.

13 GESTOS DE CUIDADO Y GRATITUD



Un gesto amable, una palabra bonita, un gracias sincero... Pequeñas acciones que transforman nuestro día y el de los demás.

Cada herramienta es valiosa y podemos usarla en diferentes momentos y de distintas formas.



RECORDAMOS SIEMPRE...



♥ No hay emociones buenas o malas. Todas nos dan información y nos ayudan a aprender.

♥ Podemos sentir muchas emociones a la vez. Y todas son válidas.

♥ Asumir, regular y expresar lo que sentimos nos hace más fuertes, libres y felices.

♥ No estamos solos: pedimos ayuda, escuchamos y acompañamos.



La clave siempre está en nosotros



DINÁMICAS

Nos conocemos, nos expresamos y aprendemos a convivir

El proyecto actual del centro tiene unas premisas básicas que cumplir para poder lograr nuestras finalidades educativas, estas son:

EMOCIONES, DINÁMICAS Y APRENDIZAJE COOPERATIVO

Las dinámicas forman parte de la metodología habitual del CEIP Jardines del Valle y constituyen una herramienta especialmente valiosa para favorecer el bienestar emocional, el conocimiento mutuo, la cohesión grupal, la comunicación y la convivencia positiva.

A lo largo del curso, a través del proyecto Emociónate Creando, el profesorado irá conociendo y poniendo en práctica diferentes dinámicas relacionadas con las emociones trabajadas, las necesidades de los grupos y su conexión con las distintas Situaciones de Aprendizaje. La intención es ir creando progresivamente un banco común de dinámicas del centro, sencillo, práctico y adaptable a las distintas edades. Tanto en el drive como en el padlet se irán subiendo dinámicas y documentos complementarios.

¿PARA QUÉ UTILIZAMOS LAS DINÁMICAS?

- El conocimiento personal: reconocer nuestras cualidades, fortalezas, necesidades y emociones.
- El conocimiento de los demás: descubrir quiénes son nuestros compañeros y aprender a valorar las diferencias.
- La expresión emocional: poner palabras a lo que sentimos y aprender formas adecuadas de comunicarlo.
- La escucha y la empatía: comprender otros puntos de vista y aprender a acompañar.
- La cohesión grupal: generar sentimiento de a identidad del grupo.
- La confianza y la autoestima: crear un espacio seguro en el que cada alumno pueda participar y sentirse valorado.
- La convivencia: prevenir conflictos y desarrollar habilidades para dialogar, reparar y llegar a acuerdos.
- La cooperación: aprender progresivamente a participar, ayudar, pedir ayuda y asumir responsabilidades compartidas.
- La regulación emocional: recuperar la calma, reconocer nuestras necesidades y disponer de estrategias para volver a estar disponibles para aprender.

¿CUÁNDO PODEMOS UTILIZARLAS?

Desde el taller "Emociónate creando" se plantean dinámicas en cada sesión no es necesario reservar una sesión específica para hacer dinámicas. Podemos incorporarlas de forma natural en distintos momentos de la jornada:

Asambleas emocionales Tutorías

- Comienzo de una Situación de Aprendizaje
- Formación de nuevos equipos
- Después de un conflicto
- Tras el recreo
- Celebraciones de efemérides
- Cuando detectemos que el grupo necesita parar, reconectar o recuperar la cohesión

La dinámica debe estar al servicio del grupo, y no al contrario. Antes de elegirla conviene preguntarnos: ¿qué necesita mi alumnado en este momento?

ALGUNAS DINÁMICAS PARA EMPEZAR



La telaraña. Sentados en círculo, nos pasamos un ovillo mientras compartimos algo sobre nosotros. La red que se forma permite visualizar que todos estamos conectados y todos somos necesarios.



El espejo positivo. Cada alumno recibe mensajes sobre cualidades, fortalezas o acciones positivas que los demás reconocen en él. Especial para trabajar autoestima y mirada positiva hacia los demás.



La maleta emocional. Cada alumno expresa qué emoción, preocupación, ilusión o necesidad trae consigo ese día. Nos ayuda a conocer cómo llega el grupo antes de comenzar a aprender.



Cambio de gafas. Observamos una situación desde diferentes perspectivas: "¿cómo lo he vivido yo?", "¿cómo lo puede haberlo vivido el otro?", "¿qué necesitaríamos?". Trabaja empatía resolución pacífica de conflictos.



El círculo de agradecimientos. Terminamos una actividad, semana o proyecto reconociendo algo que agradecemos a otro compañero o al grupo. Potencia gratitud, reconocimiento y cohesión.



La red de fortalezas. Cada alumno identifica una fortaleza propia y otra de algún compañero. Observamos cómo las diferentes fortalezas pueden complementarse para conseguir objetivos comunes.



El semáforo emocional. Identificamos cómo estamos: rojo-necesito parar, amarillo-necesito pensar regularme y verde-estoy preparado para continuar. Favorece la autorregulación.



El círculo de la palabra. Con un objeto que establece el turno, cada alumno puede hablar mientras los demás escuchan sin interrumpir. Útil para asambleas, conflictos y toma de decisiones.

UNA DINÁMICA NO TERMINA CUANDO TERMINA EL JUEGO



El verdadero aprendizaje aparece muchas veces en la reflexión posterior. Después de una dinámica podemos dedicar unos minutos a preguntar:

¿Cómo me he sentido?

¿Qué he descubierto de mí?

¿Qué he aprendido de los demás?

¿Qué nos ha ayudado como grupo?

¿Qué podríamos hacer de otra manera?

Cómo podemos utilizar lo aprendido en nuestra vida diaria?

De esta forma pasamos de hacer una actividad a generar aprendizaje emocional.

ALGUNAS CLAVES PARA EL DOCENTE

- Las dinámicas deben adaptarse a la edad, características y momento emocional del grupo.
- Nadie debe sentirse obligado a compartir aspectos personales que no desee expresar.
- Evitar aquellas propuestas que puedan exponer, etiquetar, comparar o dejar en evidencia a un alumno.
- Comenzar por dinámicas sencillas y seguras e ir aumentando progresivamente el nivel de confianza y profundidad.
- El docente también puede participar cuando resulte adecuado: mostrar nuestras emociones y nuestra humanidad, manteniendo nuestro papel profesional, ayuda a construir vínculos auténticos.

EN EL CEIP JARDINES DEL VALLE...

No hacemos dinámicas simplemente para jugar. Jugamos para conocernos, hablamos para comprendernos, nos escuchamos para conectar y reflexionamos para crecer juntos. ¡CONECTAR PARA CRECER!



El proyecto actual del centro tiene unas premisas básicas que cumplir para poder lograr nuestras finalidades educativas, estas son:

♥ Valores ♥ Emociones ♥ Convivencia ♥ Cooperación



APRENDER JUNTOS TAMBIÉN ES APRENDER A SENTIR Y CONVIVIR

En nuestro Proyecto Educativo, el aprendizaje cooperativo y la educación emocional están estrechamente relacionados. Cuando el alumnado aprende con otros no solo adquiere conocimientos: se conoce mejor, descubre sus fortalezas, aprende a relacionarse y pone en práctica competencias emocionales esenciales para su desarrollo personal y social.

Cooperar ofrece situaciones reales en las que el alumnado necesita escuchar, esperar, expresarse, pedir y ofrecer ayuda, aceptar diferentes puntos de vista, tomar decisiones, asumir responsabilidades y resolver pequeñas dificultades junto a los demás. Por ello, el trabajo cooperativo se convierte en un contexto privilegiado para educar las emociones dentro de la propia experiencia de aprendizaje.

A TRAVÉS DEL APRENDIZAJE COOPERATIVO FAVORECEMOS ESPECIALMENTE:

- ♥ Autoestima y autoconcepto: cada alumno descubre que tiene capacidades y que su aportación es necesaria para el equipo.
- ♥ Empatía: aprende a ponerse en el lugar del otro, comprender diferentes necesidades y valorar otras formas de pensar y aprender.
- ♥ Ayuda y solidaridad: aprende tanto a ofrecer ayuda como a pedirla y aceptarla cuando la necesita.
- ♥ Tolerancia a la frustración: comprende que no siempre se impone su propuesta, aprende a aceptar errores, dificultades y resultados diferentes a los esperados.
- ♥ Autorregulación emocional: practica la espera, el control de impulsos y la gestión de emociones que aparecen durante el trabajo compartido.
- ♥ Comunicación emocional y asertividad: aprende a expresar opiniones, necesidades y desacuerdos de forma respetuosa.
- ♥ Respeto y aceptación de la diversidad: descubre que las diferencias enriquecen al equipo y que existen distintas maneras de participar y aportar.
- ♥ Autonomía y responsabilidad: asume compromisos individuales comprendiendo que sus decisiones repercuten también en los demás.
- ♥ Sentimiento de pertenencia: sentirse aceptado, escuchado y necesario fortalece el vínculo con el grupo y contribuye a crear un aula emocionalmente segura.
- ♥ Resolución positiva de conflictos: los pequeños desacuerdos se convierten en oportunidades para aprender a dialogar, negociar, reparar y alcanzar acuerdos.



Cooperar es aprender contenidos, pero también aprender a ser, a convivir y a crecer emocionalmente junto a los demás.



¿POR QUÉ APOSTAMOS POR EL APRENDIZAJE COOPERATIVO?

- ✓ Mejora los aprendizajes: haciendo al alumnado más activo y protagonista.
- ✓ Desarrolla habilidades sociales y emocionales.
- ✓ Favorece la inclusión y la equidad.
- ✓ Potencia la autoestima y la confianza.
- ✓ Aprende a gestionar los conflictos desde el diálogo y la búsqueda de soluciones.
- ✓ Desarrolla autonomía y responsabilidad, individual y colectiva.
- ✓ Mejora la cohesión y el clima del aula.
- ✓ Prepara para la vida: cooperar, llegar a acuerdos y trabajar con personas diferentes son aprendizajes esenciales.

¿CÓMO EMPEZAMOS?



No es necesario introducir estructuras complejas desde el principio. La cooperación también se aprende y necesita entrenamiento.



Podemos comenzar con parejas y pequeños equipos, tareas breves y estructuras muy sencillas.



Poco a poco enseñaremos al alumnado a organizarse, respetar turnos, distribuir responsabilidades, tomar decisiones y evaluar cómo ha funcionado su equipo.



Las dinámicas de cohesión que trabajamos desde Emociónáte Creando nos ayudarán a preparar los grupos antes de pedirles que cooperen.

Cooperar se aprende, se practica y se mejora cada día.

ALGUNAS CLAVES PARA QUE FUNCIONE

- 1 Crear equipos pequeños y diversos (3-4 alumnos).
- 2 Plantear una meta compartida: el equipo debe saber qué tiene que conseguir.
- 3 Garantizar la participación de cada miembro.
- 4 Asignar responsabilidades (coordinador/a, portavoz, secretario/a, responsable de material...).
- 5 Enseñar explícitamente a cooperar: escuchar, esperar, discrepar con respeto, pedir ayuda, animar, llegar a acuerdos...
- 6 Combinar responsabilidad individual y grupal: cada alumno debe aprender y aportar.
- 7 Observar el proceso, no solamente el producto.
- 8 Terminar con una pequeña reflexión: ¿Qué hemos hecho bien? ¿Todos hemos participado? ¿Qué podemos mejorar la próxima vez?



En el CEIP Jardines del Valle creemos en una escuela que educa tanto la mente como el corazón. Cuando aprendemos juntos, también aprendemos a convivir, a respetarnos y a crecer.



ESTRUCTURAS SENCILLAS PARA UTILIZAR EN EL AULA

1-2-4



Primero pienso individualmente, después comparto en pareja y finalmente contrastamos nuestras ideas en equipo.

FOLIO GIRATORIO



El folio pasa por todos los miembros y cada uno realiza una aportación. Todas las ideas cuentan.

LÁPICES AL CENTRO



Antes de escribir, el equipo dialoga y llega a un acuerdo. Los lápices permanecen en el centro mientras pensamos juntos.

PAREJAS COOPERATIVAS



Uno explica o realiza una tarea y el compañero escucha, ayuda o comprueba; después intercambian funciones.

CABEZAS JUNTAS



El equipo busca conjuntamente una respuesta y cualquiera de sus miembros debe estar preparado para explicarla.

TUTORÍA ENTRE IGUALES



Un compañero ayuda a otro a comprender o realizar una tarea sin hacerla por él.

EL PAPEL DEL DOCENTE



Diseña los equipos y las tareas. Anticipa dificultades y enseña estrategias de cooperación. Observa las relaciones y acompaña los conflictos. Ayuda al alumnado a reflexionar sobre cómo está aprendiendo. Valora el proceso y guía la mejora continua.



No buscamos equipos silenciosos ni grupos en los que nunca haya desacuerdos. Buscamos alumnado que aprenda a dialogar, negociar, reparar y continuar trabajando junto.

EN EL CEIP JARDINES DEL VALLE...



Cooperar no es repartir una tarea. Es aprender a necesitar al otro sin dejar de ser autónomo, descubrir que todos podemos aportar y comprender que cuando aprendemos juntos, también aprendemos a convivir.

13.

SITUACIONES DE APRENDIZAJE PARA ESTE CURSO



Aprendemos mejor cuando
nos comprendemos, nos respetamos
y trabajamos juntos.

SITUACIONES DE APRENDIZAJE DE CENTRO 2026/2027

Emociónate Creando

Durante este curso, todo el CEIP Jardines del Valle desarrollaremos un proyecto común que nos ayudará a conocernos mejor, a convivir, a crear y a mejorar nuestro entorno.

Las emociones son nuestra brújula. Nos ayudan a entender lo que sentimos, a tomar decisiones y a construir un mundo más justo, sostenible y feliz.

NUESTRO PROPÓSITO



Educar emocionalmente para la vida, desarrollando competencias personales, sociales y ciudadanas.



NUESTRO LEMA
La llave está en ti



NUESTRO ENFOQUE

Educación emocional, ODS, patrimonio cultural, aprendizaje competencial, metodologías activas y aprendizaje-servicio.

LAS TRES SITUACIONES DE APRENDIZAJE QUE GUIARÁN NUESTRO VIAJE

Un curso Tres paradas Una misma dirección

1er TRIMESTRE

SUPERPODERES EMOCIONALES

Descubrir la fuerza que llevamos dentro

Competencias emocionales

- Conciencia emocional
- Autonomía emocional

2º TRIMESTRE

GENERACIÓN DEL 27

Las emociones también se escriben

Competencias emocionales

- Regulación emocional
- Competencia social

3er TRIMESTRE

TURISMO SOSTENIBLE Y RESILIENCIA

Construimos un futuro mejor

Competencia emocional
• Competencias para la vida y el bienestar

CONOCERME

EXPRESARME

COMPARTIR

TRANSFORMAR

2

¿Qué trabajamos?

Descubrimos nuestras emociones, nuestras fortalezas y aprendemos a gestionarnos para tomar decisiones responsables y cuidar de nosotros y de los demás.

¿Qué aprenderemos?

- Identificar y expresar emociones.
- Reconocer nuestras fortalezas y talentos.
- Desarrollar la autoestima y la confianza.
- Tomar decisiones conscientes.
- Participar en acciones que mejoren nuestra comunidad.

PRODUCTO FINAL

"La Liga de los Superpoderes Emocionales". Cada alumno identificará y mostrará sus cualidades, emociones, estrategias de regulación y aquello que aporta al grupo mediante un producto personal de libre elección: carné, escudo, ficha de superhéroe, cómic, lapbook, mural, presentación u otro formato adaptado al nivel. La tarea culminará compartiendo los superpoderes individuales para descubrir que todos somos diferentes, todos tenemos algo que aportar y juntos formamos un gran equipo.

¿Qué trabajamos?

A través de la poesía y del arte conocemos a la Generación del 27 y a grandes autoras y artistas andaluzas, expresando nuestras emociones y valorando nuestro patrimonio cultural.

¿Qué aprenderemos?

- Conocer a poetas y artistas de la Generación del 27
- Expresar emociones a través de distintos lenguajes.
- Valorar la creatividad y el patrimonio cultural.
- Mejorar la escucha, el diálogo y la empatía.
- Trabajar en equipo y respetar la diversidad.

PRODUCTO FINAL

Cada nivel elaborará una producción artística o literaria inspirada en la Generación del 27 y en el patrimonio cultural andaluz.

Integrará poesía, expresión oral, creación artística, entrevistas, biografías, dramatizaciones, exposiciones o recursos audiovisuales.

¿Qué trabajamos?

Investigamos, proponemos actuamos para proteger nuestro patrimonio, cuidar el medio ambiente y promover un turismo responsable en nuestra ciudad.

¿Qué aprenderemos?

- Comprender la importancia de la sostenibilidad.
- Conocer y valorar nuestro patrimonio.
- Desarrollar la resiliencia y la capacidad de adaptación.
- Participar en acciones de mejora del entorno.
- Comprometernos con los Objetivos del Desarrollo Sostenible.

PRODUCTO FINAL

El alumnado diseñará propuestas de mejora relacionadas con el patrimonio, el turismo responsable y el cuidado del medio ambiente.

Se compartirán mediante guías, campañas, exposiciones, recursos digitales, maquetas o experiencias de Aprendizaje-Servicio.

En Educación Infantil se desarrollarán mediante la metodología habitual de trabajo por proyectos, adaptando las experiencias nivel madurativo del alumnado.

Un proyecto compartido por todo el centro para aprender, sentir, crear y transformar.

DESARROLLO DEL PROYECTO

Las tres Situaciones de Aprendizaje constituyen el eje común del curso y serán adaptadas por cada ciclo a las características de su alumnado.

Se trabajará mediante metodologías activas:



ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN

Cada ciclo docente concretará los criterios de evaluación, saberes básicos, actividades, productos finales e instrumentos de evaluación en Séneca.



MIS SUPERPODERES EMOCIONALES

Descubro quién soy y cómo mis emociones me hacen único.



ME CONOZCO

Identidad personal



CONCIENCIA EMOCIONAL

Reconozco y nombro lo que siento



AUTONOMÍA EMOCIONAL

Gestiono mis emociones para crecer



JUSTIFICACIÓN DE LA S.A.

Esta Situación de Aprendizaje invita al alumnado a descubrirse, conocer sus emociones y comprender cómo estas influyen en su comportamiento y en sus relaciones.

A través de actividades significativas y cercanas, desarrollaremos una consecuencia emocional, la identidad personal y la autonomía emocional, favoreciendo la autoestima, la empatía y el respeto hacia los demás.

El objetivo es crear un clima positivo y de confianza en el aula y en el centro, donde cada niño y niña se sienta valorado, seguro y capaz de transformar el mundo desde sus emociones.

OBJETIVOS DE LA S.A.

- 1 Reconocer, nombrar y expresar las propias emociones.
- 2 Fortalecer la identidad personal y la autoestima.
- 3 Desarrollar la empatía y el respeto hacia los demás.
- 4 Aprender estrategias básicas de autorregulación emocional.
- 5 Favorecer la comunicación asertiva y la convivencia positiva.
- 6 Participar en proyectos que contribuyan a mejorar la vida del centro o de la comunidad educativa.

EMOCIONES DEL TRIMESTRE

SEPTIEMBRE

Alegría

Competencia:
Conciencia emocional

OCTUBRE

Miedo

Competencia:
Identificación emocional

NOVIEMBRE

Tristeza

Competencia:
Expresión emocional

DICIEMBRE

Sorpresa

Competencia:
Autonomía emocional

TEXTOS QUE TRABAJAREMOS EN EL PLC

DESCRIPCIÓN DE PERSONAS



Observamos y describimos características físicas, rasgos de personalidad y formas de ser.

DIARIO



Escribimos nuestras vivencias, sentimientos y experiencias.

AUTOBIOGRAFÍA



Contamos quiénes somos, nuestra historia, nuestros grescos y experiencias.

CARTA



Escribimos cartas para expresar nuestras emociones y cometer con los demás.

CÓMIC



Creamos historias ilustradas para contar nuestra idea y las emociones.

ADIVINANZAS



Jugamos con las palabras y los emojis para imaginar y divertirnos.

EFEMÉRIDES DEL TRIMESTRE

DÍA DEL FLAMENCO

16 de noviembre



Valoramos y disfrutamos de nuestro arte y cultura andaluza.

DÍA CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO

25 de noviembre



Promovemos el respeto, la igualdad y la prevención.

DÍA DE LOS DERECHOS DEL NIÑO

20 de noviembre



Conocemos nuestros derechos y aprendemos a defenderlos.

DÍA DE LA CONSTITUCIÓN

6 de diciembre



Conocemos nuestras normas y construimos convivencia.

NAVIDAD

DICIEMBRE



Compartimos, agradecemos y celebramos juntos en comunidad.

DÍA DE LA BANDERA DE ANDALUCÍA

4 de diciembre



Conocemos y valoramos nuestros símbolos de identidad.

DÍA DE LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA

6 de diciembre



Celebramos nuestra vida en democracia y en paz.

NAVIDAD

17 de diciembre



Vivimos la ilusión, la esperanza y el espíritu navideño.

PRODUCTO DE APRENDIZAJE



“La Liga de los Superpoderes Emocionales”. Cada alumno identificará y mostrará sus cualidades, emociones, estrategias de regulación y aquello que aporta al grupo mediante un producto personal de libre elección: carné, escudo, ficha de superhéroe, cómic, lapbook, mural, presentación u otro formato adaptado al nivel. La tarea culminará compartiendo los superpoderes individuales para descubrir que todos somos diferentes, todos tenemos algo que aportar y juntos formamos un gran equipo:





LA VOZ DE LAS EMOCIONES

NOSOTROS: ME EXPRESO, ME RELACIONO, ME CONECTO



ME EXPRESO

Expresión emocional



ME RELACIONO

Competencia social



ME CONECTO

Habilidades para la vida y el bienestar

JUSTIFICACIÓN DE LA S.A.

Esta Situación de Aprendizaje invita al alumnado a expresarse con libertad y creatividad a través de la poesía y otras formas artísticas propias de la Generación del 27, un grupo de autores y autoras que usó su voz para transformar la sociedad.

A través del arte y la palabra, desarrollamos la expresión emocional, la empatía, el trabajo en equipo y la convivencia, aprendiendo a escuchar, valorar y respetar las ideas y emociones de los demás.

El objetivo es conectar pasado y presente para construir relaciones más justas, pacíficas e igualitarias desde la emoción y la creatividad.



OBJETIVOS DE LA S.A.

Expresar emociones, ideas y opiniones de forma creativa.

Escuchar y valorar las emociones y producciones de los demás. Desarrollar la empatía y el respeto en las interacciones.

Trabajar en equipo para crear proyectos artísticos y literarios.

Conocer a autoras y autores del 27 y otras referentes culturales. Participar en proyectos que promuevan la igualdad, la paz y la convivencia.

EMOCIONES DEL TRIMESTRE

ENERO
Ira / Paz



Competencia:
Regulación emocional

FEBRERO
Amor



Competencia:
Competencia social

MARZO
Nerviosismo/Ansiedad



Competencia:
Autonomía emocional

ABRIL
Vergüenza



Competencia:
Conciencia emocional

TEXTOS QUE TRABAJAREMOS EN EL PLC

Poesía



Leemos, escribimos y creamos poemas para expresar lo que sentimos y lo que soñamos.

Teatro



Dramatizamos obras y escenas para comunicar emociones y trabajar en equipo.

Cuentos



Leemos y escribimos cuentos que nos ayudan a imaginar, sentir y comprender.

Biografías



Conocemos la vida de autoras y autores del 27 y otras personas que dejaron huella.

Entrevistas



Preparamos y realizamos entrevistas para conocer mejor a las personas de nuestro entorno.

EFEMÉRIDES DEL 2.º TRIMESTRE

30 ENERO
DÍA DE LA PAZ



"La paz empieza en mí y se comparte con los demás."

DÍA DE ANDALUCÍA
28 FEBRERO



"Andalucía es arte, cultura y diversidad."

DÍA DE LA POESÍA
21 MARZO



"La poesía da voz a lo que sentimos."

DÍA DEL LIBRO
23 ABRIL



"Los libros nos hacen más libres y valientes."

DÍA DE LA MUJER
8 MARZO



"Mujeres con talento, mujeres que transforman el mundo."

TAREA FINAL / PRODUCTO DE APRENDIZAJE

Cada ciclo desarrollará un producto de aprendizaje relacionado con la expresión emocional a través del arte y la palabra, que contribuya a mejorar la vida del centro o de la comunidad educativa.

Algunas propuestas podrán consistir en representaciones teatrales, recitales poéticos, exposiciones, podcasts, cómics, biografías ilustradas, entrevistas, producciones audiovisuales o experiencias de Aprendizaje-Servicio adaptadas a cada etapa.

TURISMO SOSTENIBLE Y RESILIENCIA

Cuidamos nuestro patrimonio, contamos nuestra historia y construimos un futuro mejor.



CONOCEMOS
Y VALORAMOS
NUESTRO ENTORNO



COMUNICAMOS
EN OTROS
IDIOMAS



CUIDAMOS EL
MEDIOAMBIENTE



SOMOS TURISTAS
RESPONSABLES



ME EXPRESO

Expresión emocional



ME RELACIONO

Competencia social



ME CONECTO

Habilidades para la vida
y el bienestar

JUSTIFICACIÓN DE LA S.A.

Esta Situación de Aprendizaje invita al alumnado a descubrir su entorno cercano y su patrimonio cultural desde una perspectiva sostenible y responsable.

A través de la investigación, la comunicación en otros idiomas y la creación de productos reales, aprenderemos a valorar nuestro patrimonio, a compartirlo con orgullo y a actuar como turistas responsables que cuidan el medioambiente y promueven un futuro mejor.

El objetivo es convertir nuestro centro histórico en un museo al aire libre y difundir nuestras historias al mundo.

OBJETIVOS DE LA S.A.

- 1 Investigar y valorar el patrimonio cultural y natural de nuestro entorno.
- 2 Comunicarnos en inglés y francés para compartir nuestras historias.
- 3 Utilizar recursos digitales para crear contenidos de calidad.
- 4 Desarrollar hábitos de cuidado y respeto por el medioambiente.
- 5 Trabajar en equipo para planificar y realizar proyectos reales.
- 6 Actuar como turistas responsables que cuidan el entorno.

TEXTOS QUE TRABAJAREMOS EN EL PLC

Texto expositivo



Informamos y explicamos hechos, lugares y datos de interés.

Descripción de lugares



Describimos lugares y espacios de nuestro entorno.

Guía turística



Elaboramos guías para orientar y recomendar visitas.

Noticia



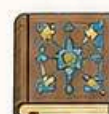
Escribimos noticias para informar sobre eventos y actividades.

Reseña



Valoramos y opinamos sobre lugares, libros, películas o experiencias.

Mitos y leyendas



Conocemos y contamos historias tradicionales de nuestra tierra.

Refranes



Descubrimos refranes y su sabiduría popular.

EFEMÉRIDES DEL 3.º TRIMESTRE

DÍA DEL LIBRO
23 de abril



Fomentamos la lectura y contamos historias que dejan huella.

DÍA MUNDIAL DEL
MEDIOAMBIENTE

5 de junio



Cuidamos nuestro planeta y proponemos acciones para mejorarlo.

DÍA MUNDIAL DEL AGUA
22 de marzo



Valoramos el agua como un bien esencial para la vida.

DÍA INTERNACIONAL
DE LOS MUSEOS
18 de mayo



Descubrimos y difundimos nuestro patrimonio cultural y artístico.

SEMANA DE LA
MOVILIDAD SOSTENIBLE

(septiembre)



Promovemos formas de transporte sostenibles y respetuosas.

CADA DÍA...



Cada día es una oportunidad para cuidar y mejorar nuestro mundo.

PRODUCTO FINAL / TAREA FINAL



Cada ciclo desarrollará un producto de aprendizaje relacionado con el turismo sostenible y la resiliencia, que contribuya a dar a conocer nuestro patrimonio y a promover hábitos responsables en la comunidad educativa. Algunas propuestas podrán consistir en guías turísticas bilingües, exposiciones, podcasts, vídeos, murales, cómics, maquetas digitales o experiencias de Aprendizaje-Servicio adaptadas a cada etapa.

Somos turistas responsables: cuidamos hoy para disfrutar mañana.

EJEMPLOS DE PRODUCTOS

- Guía turística bilingüe (inglés/francés)
- Podcast "Historias que conectan"
- Video o reportaje sobre nuestro patrimonio
- Exposición "Sevilla, museo al aire libre"
- Cómic sobre mitos y leyendas andaluzas
- Campaña de turismo responsable



Este curso vamos a desarrollar las tres SA de centro descritas anteriormente, Por ciclo debéis presentar las SA a la jefatura de estudios antes del 1 de noviembre.

Los coordinadores/as de ciclo deben tenerlas muy en cuenta también para el diseño de la programación de ciclo cuya fecha tope de entrega es el 12 de octubre el resto de programaciones deben ser entregadas en jefatura (vía mail) antes del 1 de noviembre, una vez tengan el visto bueno del equipo directivo se deberá entregar una copia en drive debidamente firmada por el maestro/a. Finalmente las subimos a séneca. Os recomendamos las diseñéis directamente en séneca para que os sea más fácil.



Expresa el grado de acuerdo con las siguientes cuestiones
(5 es muy de acuerdo y 1 totalmente en desacuerdo)



		5	4	3	2	1
 ESPACIOS Y RECURSOS	1	Escenario seleccionado para la realización de las actividades fueron los adecuados.				
	2	La transición entre los diferentes escenarios fue ordenada y la adaptación del alumnado fue la adecuada.				
	3	Los escenarios utilizados contaban con los recursos necesarios para la realización de las actividades.				
	4	El alumnado conocía las actividades que tendría que realizar en cada escenario, así como los recursos que tenía que emplear y había recibido orientaciones suficientes sobre el comportamiento más adecuado.				
 ORGANIZACIÓN DEL ALUMNADO	5	El agrupamiento del alumnado permitió la cooperación y la atención a las necesidades educativas especiales.				
 METODOLOGÍA Y RECURSOS	6	Los métodos de enseñanza utilizados incluían recursos propios elaborados o adaptados por el profesor.				
	7	Los métodos empleados incluían recursos estandarizados.				
	8	Los métodos utilizados incluían recursos propios elaborados o adaptados por el profesor.				
	9	Tanto el profesorado como el alumnado, desempeñaron adecuadamente las funciones previstas por la metodología de la enseñanza en cada uno de los escenarios.				
 TIEMPOS Y GESTIÓN	10	El tiempo estimado para la realización de la(s) tarea(s) ha sido el adecuado.				
	11	La gestión de los escenarios y de los recursos y el empleo de las metodologías, permitieron que la mayor parte del tiempo establecido, fuera efectivo.				
 EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	12	Las realizaciones del alumnado en cada una de las actividades, así como el producto final de la tarea, fueron utilizados como fuente de información de los aprendizajes adquiridos.				
	13	El alumnado incorporó sus realizaciones a su portfolio individual.				

Esta rúbrica tiene como finalidad reflexionar sobre el desarrollo de la Situación de Aprendizaje para identificar fortalezas y aspectos de mejora que nos permitan seguir avanzando.

14

UNIDAD CERO



Guía de evaluación inicial.



Normas de clase.



Actividades de conocimiento y cohesión: Dinámicas.



Evaluación inicial del alumnado
y atención a la diversidad.



NUESTRO COMPROMISO

Educar con el corazón para transformar el mundo

En el CEIP Jardines del Valle creemos en una educación que abraza, comprende y guía. Una educación que desarrolla no solo las competencias académicas, sino también las emocionales, sociales y éticas.

Porque educar emocionalmente es educar para la vida.



*Cada emoción
merece ser
escuchada. Cada
persona merece
ser acompañada.*



ESCUCHAMOS Y ACOMPAÑAMOS

Escuchamos a cada alumno y alumna, validamos sus emociones y les ayudamos a comprenderlas y gestionarlas



CUIDAMOS PARA CONVIVIR

Promovemos el respeto, la empatía, la cooperación y la resolución pacífica de conflictos.



CREEMOS CON CONFIANZA

Fomentamos la autoestima, la autonomía, la resiliencia y la capacidad de superación ante los retos



APRENDEMOS PARA TRANSFORMAR

Abrimos el colegio al barrio y al mundo para construir juntos una comunidad más justa, sostenible y solidaria.



CREEMOS EN EL POTENCIAL DE CADA PERSONA

Cada alumno tiene talentos únicos. Nuestra misión es ayudarle a descubrirlos y ponerlos al servicio del bien común.



En nuestro colegio creemos que cada emoción es una oportunidad para aprender. Cada palabra de aliento fortalece la autoestima y construye seguridad. Cada conflicto puede convertirse en una oportunidad para comprendernos y crecer juntos. Cada gesto de cuidado construye convivencia y mejora nuestro entorno. Cada alumno necesita sentirse visto, escuchado y valorado para poder desarrollar todo su potencial.



*La llave siempre estuvo dentro
de cada uno.*

En el CEIP Jardines del Valle caminamos juntos, educamos con el corazón y sembramos hoy las emociones que harán un mundo mejor mañana.

UNIDAD 0

ACOGIDA, CONOCIMIENTO Y EVALUACIÓN INICIAL

» Antes de enseñar, necesitamos conocer.

La "Unidad 0" es nuestra primera toma de contacto con el alumnado en la que tenemos que valorar no sólo la parte curricular sino también la emocional, convivencial y familiar. Es muy importante conocer "la mochila" que trae cada alumno/a.

DEBÉIS PONER EN MARCHA EL PROGRAMA DE ACOGIDA EMOCIONAL.

Cuanto más los conozcamos, mejor podremos enseñarles. Ni qué decir tiene la importancia de conseguir una complicidad sana y constructiva que ayude al éxito escolar de nuestro alumnado.



ÍNDICE DE LA UNIDAD 0

- 1 Guía de evaluación inicial
- 2 Normas de clase
- 3 Actividades de conocimiento y cohesión: Dinámicas
- 4 Evaluación inicial del alumnado y atención a la diversidad

1 GUÍA DE EVALUACIÓN INICIAL



Este documento está orientado a: a) recogida de información del alumnado b) utilización de instrumentos de evaluación c) línea del centro en el desarrollo curricular d) metodología.

AUTOBIOGRAFÍA



1. Datos personales.
2. Contexto familiar.
3. Aficiones.
4. Tiempo libre.

Instrumentos:
asamblea, cuestionario,
entrevistas, dinámicas.

ASPECTO FORMATIVO

1. En relación a los cuadernos, trabajos, presentaciones.
2. Aspectos a tener en cuenta:
 - Orden y limpieza.
 - Márgenes.
 - Presentación.
 - Portada.
 -

Podeis seguir el manual de estilo recogido desde PLC en el drive en carpeta comisiones "PLC"

OBSERVACIÓN DIRECTA DE CAPACIDADES Y ACTITUDES

Instrumentos:
Registro anecdótico, Diario de clase, Entrevistas.

En relación a lo social y comportamental:

- Respeto las normas básicas en relación a sus compañeros/as.
- Mantiene silencio cuando es necesario.
- Cuida el material propio y ajeno.
- Se muestra colaborador/a.
- Cumple las normas de escucha y participación.
- Es puntual.
- Participa en las actividades de clase, tanto en gran grupo como en equipo.
- Participa de los juegos de recreo resolviendo tranquilamente las diferencias.

COMPETENCIA LINGÜÍSTICA

Desde PLC del centro se darán pautas a seguir, como el tipo de textos a trabajar durante el curso.....

1. Expresión oral (doc. oralidad del centro):

- Se expresa con corrección y coherencia.
- Utiliza entonaciones adaptadas a cada situación.
- Usa vocabulario variado y adecuado a su edad.
- Autorregula sus intervenciones.
- Relata situaciones relacionadas con su contexto próximo siguiendo una secuencia ordenada.
- Expresa opiniones y sentimientos de forma clara y precisa.

2. Expresión escrita:

- Su caligrafía es clara y legible.
- Se expresa de forma ordenada y coherente.
- Utiliza un vocabulario apropiado a su edad.
- Usa conectores.
- Su ortografía es adecuada a su nivel.
- Utiliza correctamente los signos de puntuación.
- Producciones escritas: Describe personas, objetos y situaciones, otros textos (según nivel), realiza textos poéticos sencillos (doc. centro sobre poesía).

3. Lectura: • Lee con fluidez, entonación pronunciación adecuadas a su nivel.

COMPETENCIA MATEMÁTICA



1. Calcula mentalmente (series Quinzel).
2. Resuelve problemas siguiendo los pasos establecidos.
3. Interpreta gráficos adaptados a su nivel.
4. Reconoce figuras geométricas en su entorno.

APRENDIZAJE COOPERATIVO



- Sigue los pasos del proceso de petición de silencio/atención.
- Conoce los roles del equipo y sus funciones.
- Se centra en el tema propuesto para el trabajo.
- Se compromete con la tarea. Sentido de responsabilidad.
- Utiliza correctamente la estrategia del paga-ficha.

APLICACIÓN DE SOCIOGRAMAS

Os servirán para la organización de grupos cooperativos, según modelos del centro.

(La realización del sociograma es obligatorio)





ACOGIDA, CONOCIMIENTO Y EVALUACIÓN INICIAL



2

NORMAS DE CLASE

Se deben elaborar las normas siguiendo las orientaciones del punto 1 y dejando dichas normas expuestas en el aula.



De forma general recordaros que las normas se realizan en conjunto con el grupo clase, de forma consensuada, partiendo de aquellas situaciones que perturban la convivencia en el grupo, utilizando un lenguaje positivo y reduciendo lo que se pueda el número de normas a seguir.

ORIENTACIONES PARA ELABORAR LAS NORMAS

1



Partir de las situaciones conflictivas que se producen en el grupo.

2



Consensuar las normas de clase con el grupo.

3



Enunciarlas en modo positivo.

4



Exponerlas en un lugar visible.

5



Identificar las consecuencias que conlleva el incumplimiento de las normas acordadas.

¿POR QUÉ SON IMPORTANTES?



Las normas de clase nos ayudan a sentirnos seguros, a respetarnos y a aprender en un ambiente positivo. No son para castigar, sino para cuidarnos y alcanzar nuestros objetivos comunes.



CLAVES PARA QUE FUNCIONEN

Pocas, claras y fáciles de recordar.
Comprendidas por todos.
Aplicadas con coherencia y justicia.
Revisadas y mejoradas cuando sea necesario.
Acompañadas de refuerzos positivos.



Nuestras normas nos hacen un gran equipo.



3

ACTIVIDADES DE CONOCIMIENTO Y COHESIÓN: DINÁMICAS

Usar las aprendidas en la formación y teneis disponibles en el drive.



Dinámicas para romper el hielo y generar un clima de confianza.



Actividades para descubrir intereses, talentos y fortalezas.



Propuestas que fomenten la empatía y el conocimiento mutuo.



Juegos cooperativos que favorezcan la cohesión del grupo.



Espacios para compartir emociones y expectativas sobre el nuevo curso.



IDEA PARA CERRAR LAS DINÁMICAS

Dedica unos minutos finales a la reflexión grupal: ¿Qué hemos descubierto sobre nosotros? ¿Cómo queremos que sea nuestro grupo este curso? ¿Qué necesitamos para sentirnos bien y aprender juntos? Recoge las ideas en un mural o en un "diario de clase".

ELEGID A UN DELEGADO Y A UNA DELEGADA.



Ser delegado/a es una oportunidad para representar al grupo y colaborar en la mejora de la convivencia y del aprendizaje.

FUNCIONES PRINCIPALES

Escuchar las ideas y propuestas de los compañeros/as.
Transmitirlas al maestro/a.
Colaborar en la organización y en la resolución de conflictos.
Ser ejemplo de respeto, ayuda y responsabilidad.

Desde Ecoescuela se os pedirá dos representantes del comité ambiental y que no tienen por qué coincidir con los delegados de clase.

Y recordad a nuestros alumnos/as:



¡LAS FÓRMULAS DE CORTESÍA!



Buenos días / Buenas tardes



Por favor



Gracias



Perdón



Lo siento



¿Me ayudas?



De nada





4

EVALUACIÓN INICIAL DEL ALUMNADO Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

La evaluación inicial es el punto de partida para adaptar nuestra enseñanza a las necesidades reales del alumnado. Nos permite conocer, comprender y acompañar mejor.



RECUPERAMOS APRENDIZAJES

Durante este periodo se recogerán evidencias de trabajo todo lo anteriormente expuesto, vamos a ir rescatando los aprendizajes de nuestro alumnado. Es importante recordar y repasar lo que se hizo el curso anterior en cada área.

Una idea que os puede ser de utilidad es que ellos mismos puedan supervisar pruebas, tareas, exámenes, trabajos, cuadernos, fichas o cualquier otra producción que ellos mismos hicieron el curso pasado. Seguro que les ayuda a recordar.

También es importante recordar en equipo, con ayuda de otros compañeros/as. El conocimiento se construye en un entorno social.



La idea es preparar al alumnado para que rememore aquellos conocimientos tan importantes que posteriormente serán evaluados con una pequeña prueba oral, escrita, etc.



ASPECTO IMPORTANT EN LA EVALUACIÓN DEL ALUMNADO Y LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD (EN GENERAL)

- Lee los dictámenes, expedientes, registros de tutorías y actas de evaluación de tu alumnado. Te ayudarán a conocer más y saber en el contexto en el que se mueve.
- El protocolo de detección de necesidades es una herramienta que tenemos los docentes una vez que hemos adaptado las otras posibilidades. Como bien sabes, hay tres niveles entre que se inicia y que el EO inicia sus análisis. (Si observas algo que te preocupa coméntaselo al tutor/a lo antes posible para que lo comunique a la Jefatura e iniciarlo a través de Séneca)
- No esperes a la primera evaluación para abrirlo).
- Es muy importante recoger información oral y escrita.
- Debemos ver al alumnado en diferentes situaciones y contextos.



¿CUÁLES SON LAS MEDIDAS ORDINARIAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD QUE YO PUEDO HACER?

Pues son varias:

- 1 Ubicación estratégica dentro del aula.
- 2 Tareas y explicaciones adaptadas al alumno (en cantidad, sin quitar criterios de evaluación).
- 3 Adaptación del tiempo de realización de las tareas o de la comprensión en las explicaciones.
- 4 Actividades de refuerzo o de ampliación.
- 5 Compromiso de trabajo.
- 6 Compromiso de convivencia.
- 7 Uso de materiales concretos para dicho/a alumno/a: cuaderno adaptado, lápiz más grueso, boli borrable, etc.
- 8 Refuerzo dentro del aula por un segundo maestro/a (aunque recuerda que lo ideal es que sea el tutor quien atiende al alumnado de NEAE y el profe de refuerzo lleva al grupo clase).
- 9 Ayuda de un compañero/a de clase.
- 10 Secuenciación de tareas (es dividir las tareas en sub-tareas que va haciendo poco a poco).
- 11 Adaptación de pruebas orales, escritas y trabajos.



Una vez hecho todo esto viendo que tu alumno/a no avanza, entonces se procede al paso 2 protocolo de detección en Séneca). Comunicarlo a la Jefatura y será estudiado por parte del EO (Equipo de Orientación).

PARA QUE LA EVALUACIÓN INICIAL SEA REALMENTE ÚTIL



OBSERVA

Más allá de lo que dicen las pruebas, observa cómo aprenden, cómo se relacionan y cómo participan.



ESCUCHA

La voz del alumnado es clave para conocer sus intereses, inquietudes y formas de aprender.



FLEXIBILIZA

Adapta tus propuestas desde el principio. La diversidad no es un problema, es una oportunidad.



ACOMPaña

Cada alumno/a necesita tiempo, confianza y estrategias diferentes para avanzar.



EVALÚA PARA MEJORAR

Evalúa para tomar decisiones, no para etiquetar. Tu mirada puede abrir puertas.



NO ESPERES A LA PRIMERA EVALUACIÓN. SEPTIEMBRE ES CLAVE PARA OBSERVAR, ACTUAR Y PONER EN MARCHA LAS MEDIDAS NECESARIAS.

Desde el taller "Emociónate creando" se os ofrecerá una guía para desarrollar esta primera quincena.

15

ANEXOS



*Documentos y recursos que complementan
y enriquecen nuestro trabajo diario.*

*“Las huellas hacen la diferencia,
los anexos dan profundidad”*

¿Qué esperamos de ti como docente? ♥

El proyecto actual del centro tiene unas premisas básicas que cumplir para poder lograr nuestras finalidades educativas, estas son:



1



Sé un buen compañero, no des nada por hecho, no des lugar a malos entendidos, el diálogo es la mejor forma de estar a gusto. No te tomes a mal los consejos, todos nos equivocamos, todos podemos mejorar y ser mejores cada día, no son críticas son posibilidades de mejora. Esto es fundamental para lograr un buen ambiente de trabajo y para nosotros es muy importante.

2



Coordínate con tus compañeros/as de ciclo, no vayas por libre, la docencia no es una competición sino un trabajo en equipo. Sí a la investigación en el aula y Sí a la innovación educativa pero desde el equipo. Lo que funciona se comparte y lo que no también porque el compañero/a puede aportar lo que falta. Esto es fundamental para lograr una docencia eficaz sin distinciones entre maestros/as.

3



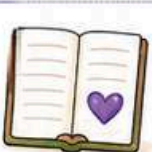
Los peques pasan muchas horas en la escuela, necesitan descansar y jugar en casa, no mandes deberes hasta el tercer ciclo. En el tercer ciclo procuraremos enseñarles a gestionar ellos mismos su trabajo en casa y debemos dotarlos de herramientas de estudio que luego necesitarán en el IES. Si tus alumnos no terminan el trabajo en clase de manera general debes ajustar el número de tareas que estás mandando, si se trata de una minoría, intenta poner en práctica estrategias de concentración para estos niños, pide ayuda a tus compañeros o al equipo directivo. Busca soluciones seguras que hay muchas estrategias para conseguirlo, que el niño/a termine la tarea en casa no sirve para nada. Con esto conseguiremos niños/as descansados y motivados al trabajo.

4



La evaluación es un instrumento importantísimo dentro del proceso de enseñanza - aprendizaje pero no debe centrarse solo en pruebas escritas. Procura no hacer examen hasta el tercer ciclo, no potencies la competitividad entre ellos, poniéndoles nota o calificación, no tienen herramientas para gestionar eso aún. En el tercer ciclo se pondrán sobre todo como entrenamiento para el IES. Pero en general nuestra evaluación debe basarse en otros instrumentos de valoración y estos deben estar muy bien documentados y ser lo más objetivos posible. La normativa nos guiará en lo cognitivo pero debemos evaluar también los progresos sociales y emocionales de los alumnos/as. Ten esto en cuenta a la hora de evaluarlos. Con esto conseguiremos bajar el stress del alumnado.

5



Los cuadernos se deben corregir cada dos o tres días en el primer ciclo. Una vez por semana en el segundo y cada diez días en el tercero. Aprovecha esas correcciones para motivar a los niños/as, escríbeles notas positivas (sin mentirles y sin pasarse o perderán valor). Evita usar el "rojo" marca lo que está muy bien hecho no lo que está mal (se corrige pero no de manera negativa). No "machagues", si detectas un error constante, para, respira y atiende al niño en ese ámbito de manera personalizada. Con esto conseguiremos niños de autoestima positiva. Revisar el manual de estilo de PLC recogido en nuestro drive.

6



Inicia el día con una asamblea emocional. Mira a los peques a los ojos y preguntarles como se sienten, escúchalos, deja que se expresen, a veces con una ronda basta, otras necesitarás más tiempo. Jamás será un tiempo perdido, los niños necesitan expresarse oralmente y físicamente es uno de los objetivos prioritarios en EPO, además usará para resolver conflictos del grupo o para hablar temas de actualidad. Trabaja la emoción del mes. Haz algunas dinámicas.

Con esto conseguiremos cohesión grupal y trabajo en emociones.

7



Juega, inventa y crea. Si tú no te aburres tus alumnos no lo harán. Ríete con ellos, la disciplina se consigue desde el respeto no desde la prohibición. Quiérellos muchísimo, son niños/as, eres su referente, no lo olvides. Utiliza siempre lenguaje positivo.

Los adjetivos descalificativos no existen, todos tenemos un talento. El castigo nunca es una opción, un alumno destructivo tiene un problema, necesita nuestra ayuda, castigarlo sin recreo, mandarlo a "pensar", hacerle copiar cosas y ese tipo de prácticas obsoletas y flojas no sirven para nada. Este año vamos a aprender mucho de neurociencia, vamos a buscar estrategias para ayudar al alumno. Necesitan saber expresarse y pedir ayuda convenientemente. El equipo directivo está al servicio del claustro, avísanos si nos necesitas. La violencia genera violencia, no caigas en ese bucle, antes de perder los nervios pide ayuda. Con esto lograremos niños/as que quieran mucho a su maestro/a.

8



El móvil puede ser una herramienta de trabajo, evita usarlo para cuestiones personales, no hagas llamadas en clase, si necesitas llamar avisa pero no lo hagas en clase. No dejes la clase sola, aprovecha al compañero que entra o usa al equipo directivo si necesitas ir al baño, tomarte un descanso o hacer una llamada. Con esto conseguimos atención de calidad.

9



Los coordinadores de proyectos deben hacer un trabajo real y aplicarlo al aula. Deben estar todos muy coordinados y basarse en las S.A. propuestas. Es un trabajo extra a valorar y a tomarse muy en serio. Lograremos proyectos funcionales y reales. Por ello funcionaremos mediante el equipo socioeducativo.

¿Qué esperamos de ti como docente?

El proyecto actual del centro tiene unas premisas básicas que cumplir para poder lograr nuestras finalidades educativas, estas son:



10



De igual modo los coordinadores de ciclo deben ser líderes positivos que sirvan de comunicación entre el equipo directivo y los ciclos. Deben velar por el cumplimiento de la norma, de las finalidades educativas del centro y de la consecución del proyecto de dirección aprobado en el pasado procedimiento selectivo.

Conseguiremos ser motor, un equipo real y coleccionado que reme hacia el mismo sitio. Docentes que sumen y no que resten. Que animen y que no se dejen llevar por el hastío y la desidia. Los peques no merecen menos. Tendremos coordinadores válidos y eficientes.

11



Fomenta la inclusión. Cuida la manera de dirigirte a ellos, sobretodo si hay algún alumno/a desplazado.

Todos somos distintos, todos somos maravillosos, todos encajamos, todos aportamos, sé ejemplo. Cuida tu lenguaje corporal y no pongas ojos en blanco. Sé paciente, sé profesional, tus problemas se quedan fuera del aula. Los alumnos son la prioridad. Pide ayuda si la necesitas, no estas solo, somos un equipo. Con esto lograremos una verdadera escuela inclusiva.

12



Planifica, programa y prepara tus clases con antelación. Conseguiremos una buena gestión administrativa de nuestro trabajo para evitar pérdidas de tiempo. Potenciaremos por tanto el tiempo de e-a.

13



No grites, utiliza el cuenco tibetano o las campanitas para pedir silencio. Fomenta el trabajo por multitaareas.

No olvides las diferentes inteligencias y crea espacios para la relajación y la meditación en clase. Como mínimo usa un ratito después de recreo para esto. Con esto conseguiremos un aprendizaje amable y más **efectivo**.

14



Este proyecto educativo sin ti no es posible, hazlo tuyo. Busca con nosotros crear un colegio de paz y tranquilo donde niños y profesores sean felices y trabajen tranquilos. Soluciona los conflictos, no dejes para más tarde nada, escucha al niño. Sé extremadamente fiel a los turnos de recreo y sé muy puntual en los cambios de clase. Con esto conseguiremos que todos estemos cómodos.

15



Trabaja con las familias, son una parte fundamental de nuestra comunidad educativa, cuenta con ellos, tenlos informados e invítalos a hacer actividades en tu aula. Promueve que sigan los cauces adecuados de comunicación y queja. Desde la dirección jamás se va a atender a una familia que no haya sido atendida primero por el maestro/a. Siempre se va a cuestionar las denuncias de mala praxis y siempre se va a escuchar al maestro/a antes. Nuestras prioridades son ALUMNOS; MAESTROS; FAMILIAS, en ese orden.

Con esto conseguiremos confianza laboral.

16



La formación de centro no solo es perceptiva sino aconsejable para poder llevar a término el proyecto.

Vamos a seguir aprendiendo de Educación Emocional, aprovecharemos lo que ya han aprendido los maestros más veteranos para una auto formación efectiva. Vamos a practicar técnicas de brain gym, mindfulness y sobretodo vamos a aprender mucho sobre el cerebro de nuestros alumnos y como ayudarlos a gestionar y canalizar sus emociones. Vamos a conseguir docentes formados.

17



Haz un buen informe de evaluación inicial, realiza un Sociograma al principio, tomate tu tiempo para conocer al grupo. Después en cada evaluación realiza un buen informe de cada niño, en el que destagues no solo sus progresos congestivos sino sus logros sociales y emocionales. Ayuda a su familia a ser útil para él/ella.

Con esto contribuiremos al desarrollo pleno del alumno.

Empatiza con tus compañeros del equipo directivo, además de todo esto tienen un cargo que pesa mucho y tiene muchas más listas que tener en cuenta. Perdonamos si alguna vez no te atendemos como mereces, probablemente estemos priorizando algún problema.

Con esto conseguiremos diálogo con el equipo directivo.





LA EVALUACIÓN

Evaluar para comprender, acompañar y ayudar a avanzar



Para entender cómo evaluar según la normativa vigente y sin olvidar la teoría de las inteligencias múltiples y el trabajo en educación emocional, debemos tener muy claro varias cosas:

- ♥ Evaluar es conocer para acompañar, ayudar a avanzar.
- ♥ Evaluamos aprendizajes, procesos, actitudes y emociones.
- ♥ Cada alumno/a aprende de manera diferente y tiene múltiples formas de demostrar lo que sabe.
- ♥ La evaluación debe ser competencial, continua, formativa y orientada a la mejora.
- ♥ Valoramos el esfuerzo, la participación, la creatividad, la colaboración y el crecimiento personal.
- ♥ Evaluamos con y para el alumnado, simplificando aprendizaje.



RECORDAR → COMPRENDER → APLICAR → ANALIZAR → EVALUAR → CREAR

Avanzamos desde conocer y comprender hasta ser capaces de utilizar, cuestionar y transformar lo aprendido.



CONTINUA

Acompaña todo el proceso de enseñanza y aprendizaje.

- Observación diaria
- Progreso a lo largo del tiempo.



FORMATIVA

Orienta para mejorar, facilita retroalimentación constante.

- Feedback constructivo.
- Ajustes en la enseñanza.



COMPETENCIAL

Evalúa el saber hacer en contextos reales y significativos.

- Integración de conocimientos, habilidades y actitudes.
- Transferencia a la vida.



INCLUSIVA

Tiene en cuenta las diferencias y las diversas formas de aprender.

- Adaptaciones necesarias.
- Equidad de oportunidades.



PARTICIPATIVA

Implica al alumnado en su propio proceso de evaluación.

- Autoevaluación.
- Coevaluación.
- Metacognición.



ORIENTADA A LA MEJORA

Busca siempre avanzar y superar retos personales y grupales.

- Fija metas.
- Celebra logros.
- Planifica nuevos retos.



NO TODO EL ALUMNADO TIENE QUE DEMOSTRAR LO QUE SABE DE LA MISMA MANERA.

Podemos llegar a un mismo aprendizaje a través de diferentes caminos y obtener evidencias mediante producciones orales, escritas, artísticas, manipulativas, digitales, cooperativas o vinculadas a situaciones reales.



BLOOM NO ES UNA ESCALERA RÍGIDA.

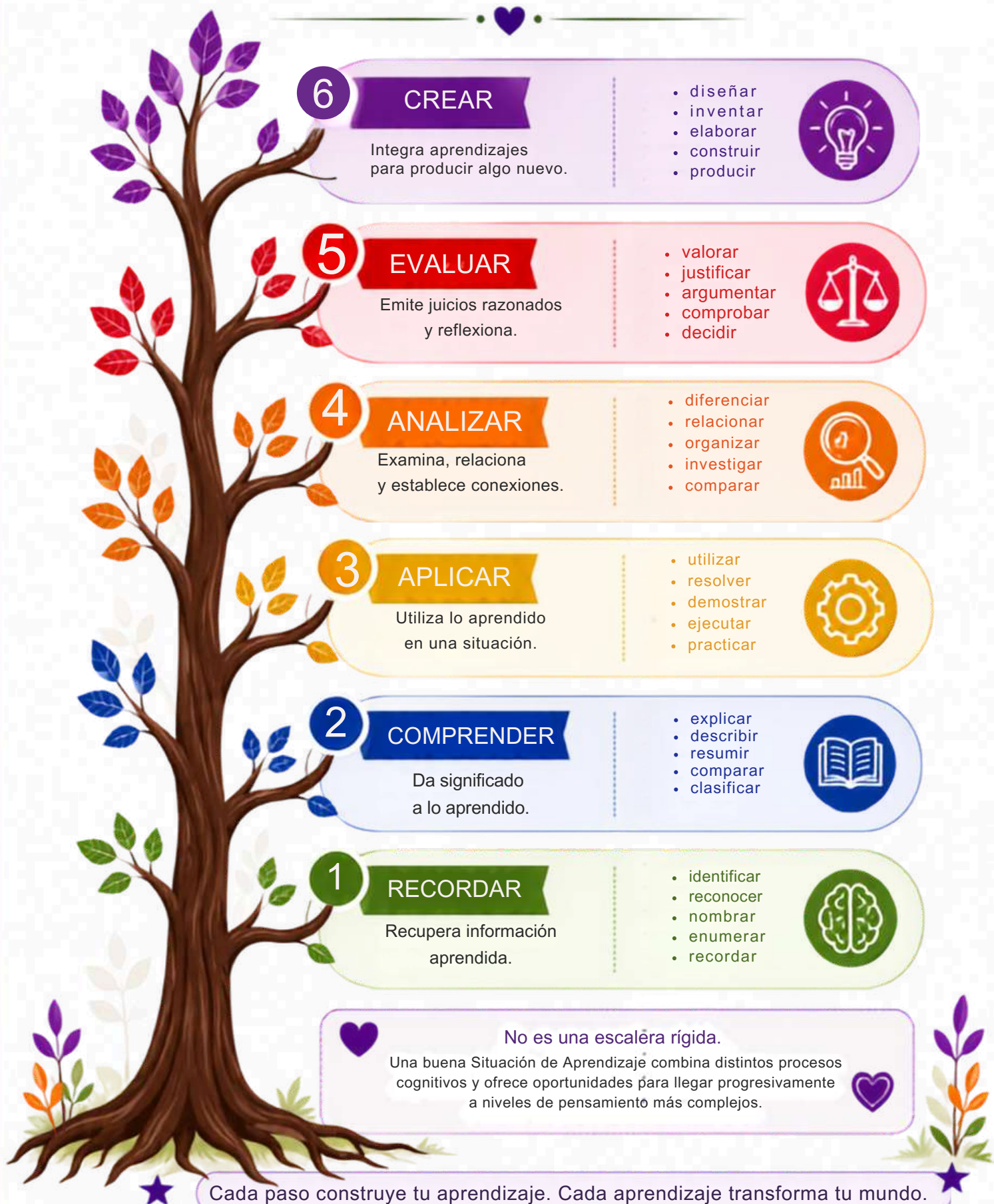
Una buena Situación de Aprendizaje combina distintos procesos cognitivos y ofrece oportunidades para llegar progresivamente a niveles de pensamiento más complejos.



Lo importante es el progreso, no la rapidez.



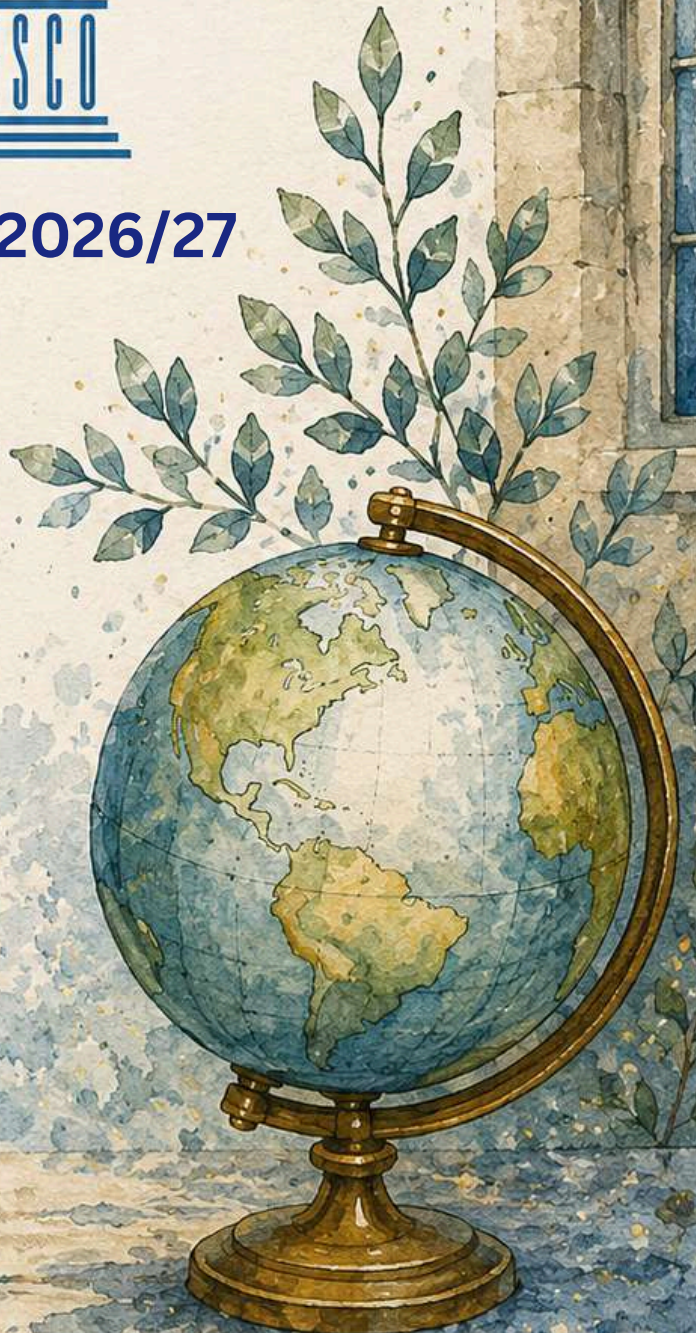
Del pensamiento más básico
al pensamiento de orden superior



Escuelas asociadas a la UNESCO



CURSO 2026/27



Convivencia +



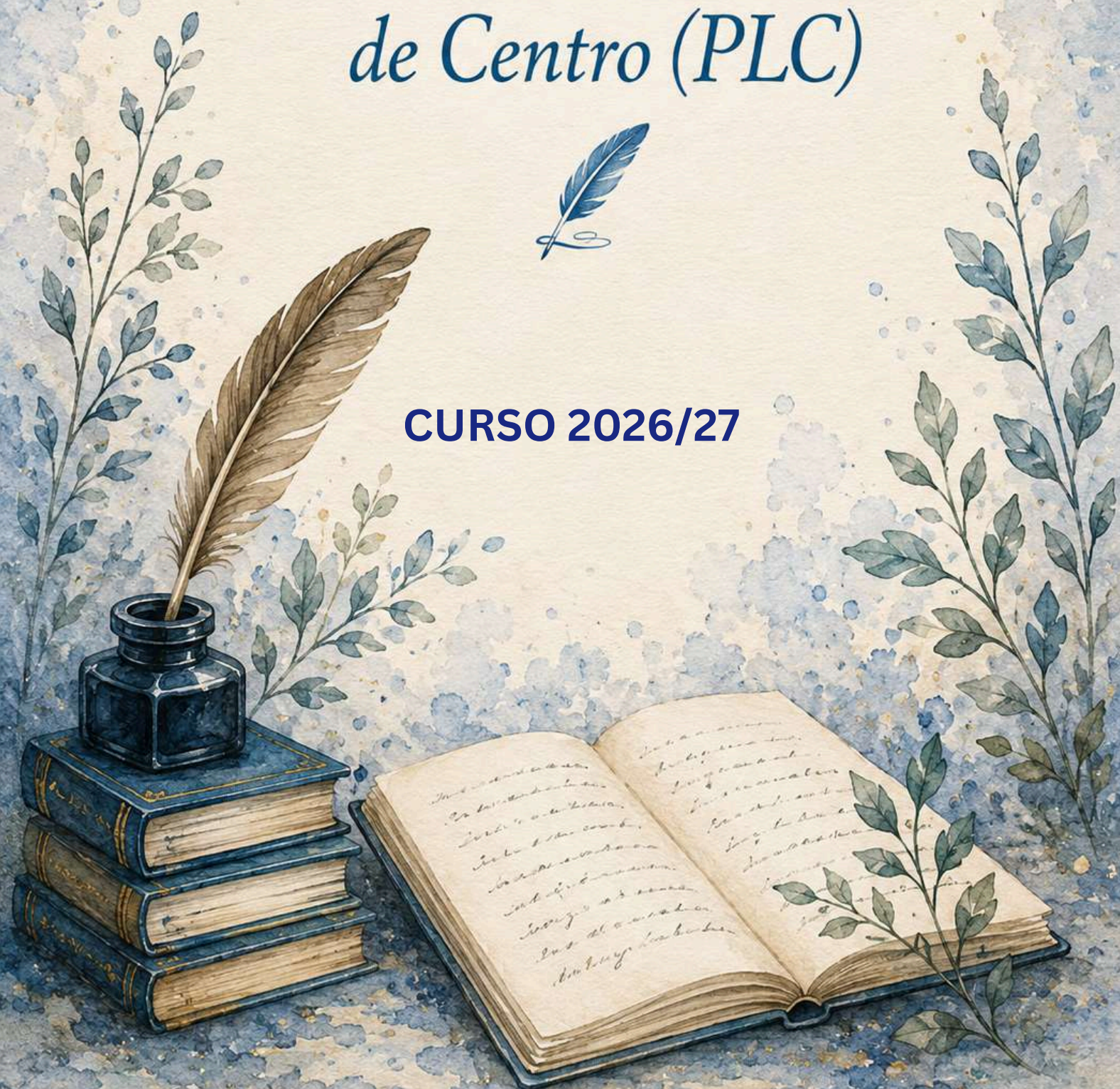
CURSO 2026/27



Plan Lingüístico de Centro (PLC)



CURSO 2026/27



Comunica



CURSO 2026/27



Impulsa

CURSO 2026/27



Aula Jaque



CURSO 2026/27



Biblioteca



CURSO 2026/27



Programa de Acogida



CURSO 2026/27



Programa de Acogida *EI*

CURSO 2026/27



Programa de tránsito

CURSO 2026/27



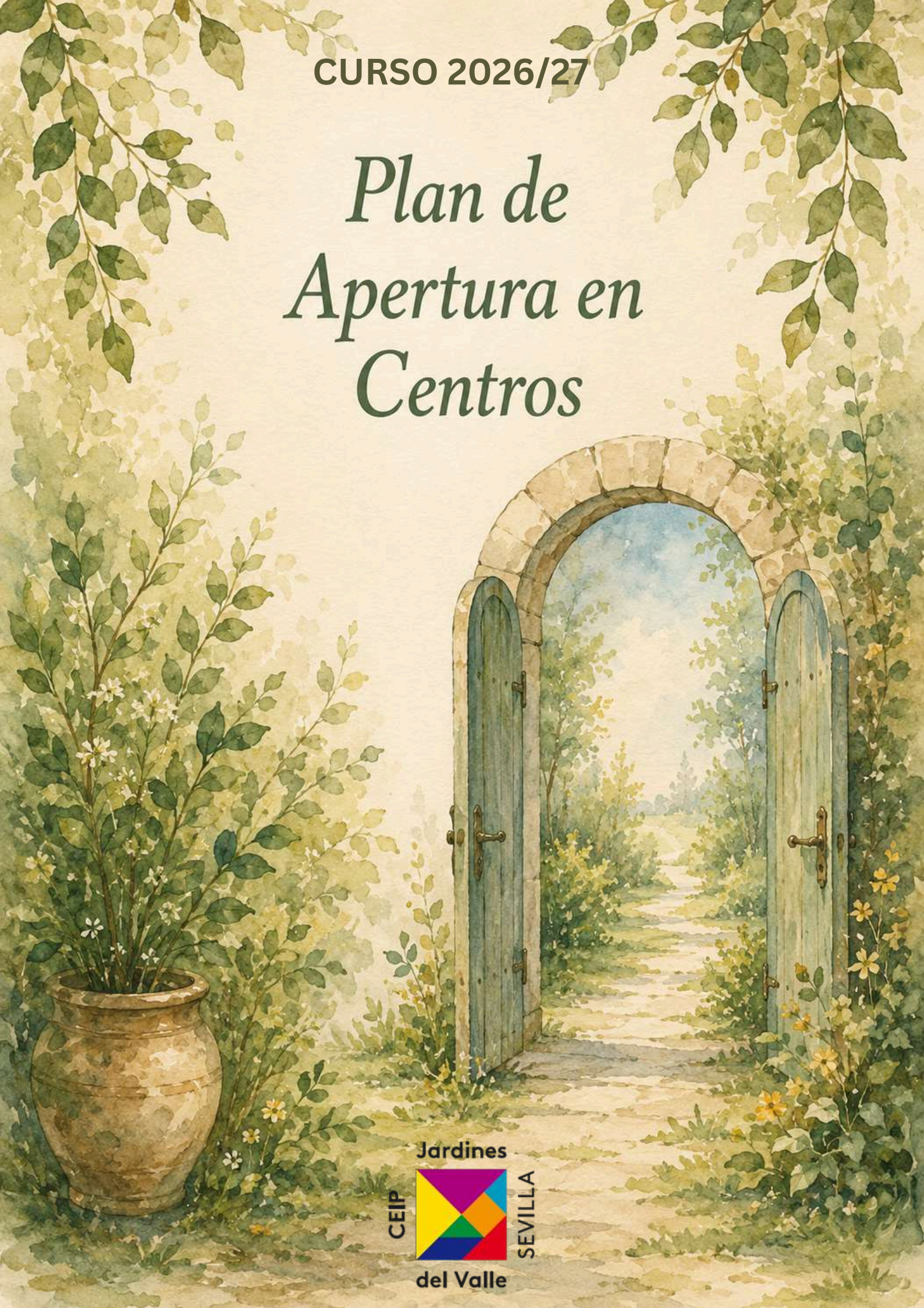
PAC

CURSO 2026/27



CURSO 2026/27

Plan de Apertura en Centros



Plan de Bilingüismo (Erasmus)

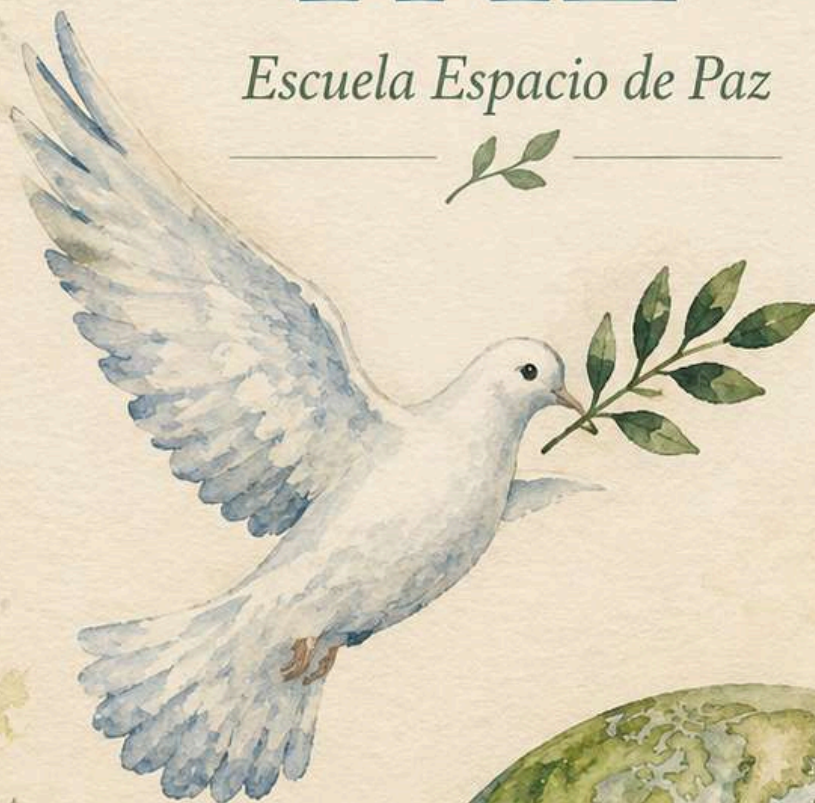
CURSO 2026/27



CURSO 2026/27

PAZ

Escuela Espacio de Paz



Plan de Refuerzo Orientación y Apoyo (PROA Plus)

CURSO 2026/27



Plan de Transformación Digital Educativa (TDE)

CURSO 2026/27



STEAM



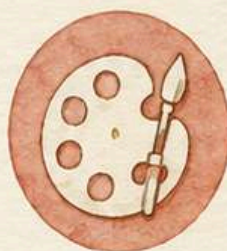
CIENCIA



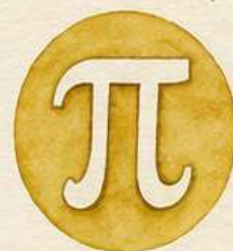
TECNOLOGÍA



INGENIERÍA



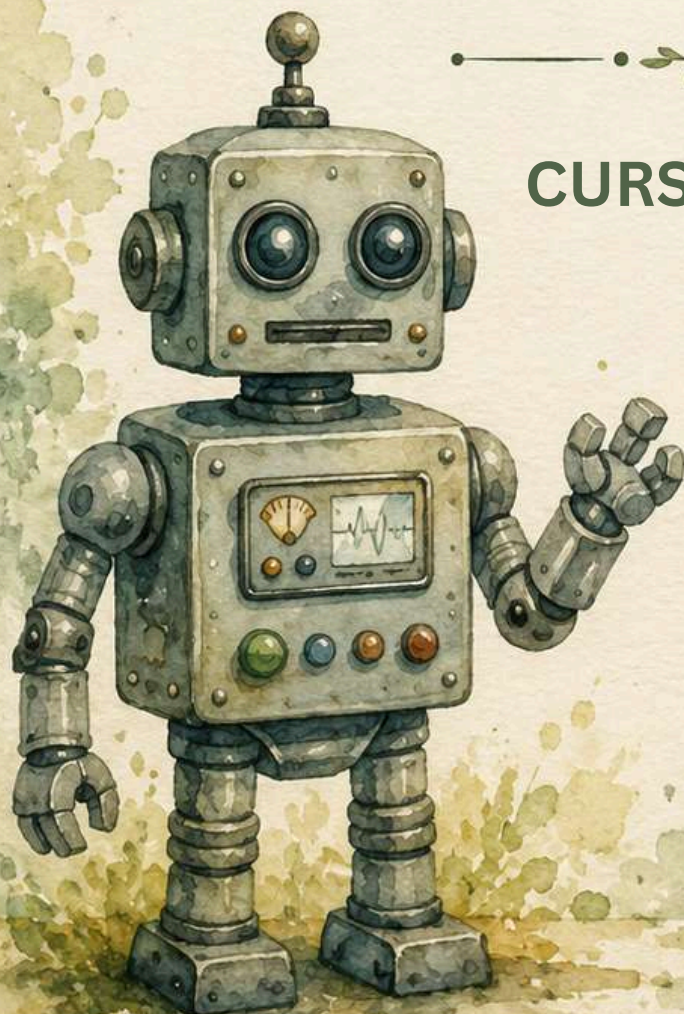
ARTE



MATEMÁTICAS



CURSO 2026/27



Plan de Convivencia

CURSO 2026/27



Plan de igualdad de género en educación Pacto de Estado



CURSO 2026/27