

PLAN DE MEJORA 2025/2026 (NOVIEMBRE 2025)

Para el curso 2025/26 y, teniendo en cuenta la **MEMORIA DE AUTOEVALUACIÓN**, así como el **RESULTADO DE LOS INDICADORES HOMOLOGADOS DEL CURSO 2024/2025** y los objetivos marcados en el **PROYECTO DE DIRECCIÓN**, nuestro Centro se ha marcado como **OBJETIVOS PRIORITARIOS** por el Centro los siguientes:

1. *Diseñar pruebas de evaluación competenciales*
2. *Desarrollar e ir completando el enfoque metodológico basado en el aprendizaje cooperativo y la Educación Emocional a través del aula del futuro.*
3. *Trabajar las UDIS / situaciones de aprendizaje por ciclo coordinando centros de interés y tareas finales. Crear un banco de SDAS por curso.*
4. **Desarrollar actuaciones que favorezcan la Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres.**
5. **Empezar con la creación del PLC y el Proyecto de razonamiento matemático.**
6. *Potenciar la implicación y participación de las familias como eje vertebrador de la vida del Centro, así como la comunicación a través de iPASEN y el Cuaderno del Profesor.*

Para ello, se han desarrollado las siguientes **PROPUESTAS DE MEJORA** -con sus indicadores de logro para cada una de las dimensiones que se abordan. La intención es ofrecer un listado de “buenas actuaciones” como guión para comprobar hasta qué punto se cumplen los requisitos implicados en un buen desarrollo de lo explicitado en los enunciados de las dimensiones.

ÁMBITO RELACIONAL CLIMA-CONVIVENCIA				
TEMPORALIZACIÓN DEL OBJETIVO	Curso 21-22	Curso 22-23	Curso 23-24	Curso 24-25
1. Mejorar el estado de la convivencia del centro.	●	●	●	●
ÁMBITO ACADÉMICO				
2. Optimizar el Programa de tránsito para la mejora y continuidad entre distintas etapas educativas	●	●	●	●
ÁMBITO GOBIERNO INSTITUCIONAL				
3. Elaborar un Plan de Comunicación Interna y Externa para la gestión de la información del Centro.	●	●	●	●
4. Diseñar un Plan de Formación Digital.	●	●		
ÁMBITO DE CALIDAD Y EQUIDAD, ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD, IGUALDAD Y CONVIVENCIA				
5. Desarrollar actuaciones que favorezcan la Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres.	●	●	●	●

Dado que los Objetivos del proyecto de Dirección se han cumplido todos , hemos ampliado e introducidos nuevos objetivos acordes a la situación actual del centro.

PROPUESTAS DE MEJORA 2025/2026 RELACIONADA CON LA MEMORIA DE AUTOEVALUACIÓN 2024/2025

ÁMBITO: SISTEMA RELACIÓN AL CLIMA Y CONVIVENCIA					
OBJETIVO 2	<i>Desarrollar e ir completando el enfoque metodológico basado en el aprendizaje cooperativo y la Educación Emocional a través del aula del futuro.</i>				
TAREA/ ACTUACIÓN	RESPONSABLES	RECURSOS	CALENDARIO/ TEMPORALIZACIÓN		INDICADORES/ EVIDENCIAS
1. Mantener en el tercer ciclo el proyecto interdisciplinar “ El teatro de las emociones”	Equipo directivo. Maestra a cargo	Sesiones de trabajo.	Curso 1	1º y, 2º y 3º trimestres	<ul style="list-style-type: none"> Tareas finales desarrolladas. valoración positiva de la Comunidad Educativa.

2. Autoformaciones de Educación Emocional	Integrantes Claustro Coordinadora Bienestar emocional	Humanos			Trabajo de Educación emocional realizado en las aulas.
3. Mentorías PROA PLUS	Claustro Tutores/as	Sesiones de tutoría	Durante los 4 cursos	<ul style="list-style-type: none"> ● Uso de la metodología en el aula ordinaria ● Uso del aula del futuro ● Realización de las mentorías ● Valoración Mentoría 	

ÁMBITO: ACADÉMICO					
OBJETIVO 1 y 5	<ol style="list-style-type: none"> <i>Diseñar pruebas de evaluación competenciales</i> Empezar con la creación del PLC y el Proyecto de razonamiento matemático 				
TAREA/ ACTUACIÓN	RESPONSABLES	RECURSOS	CALENDARIO/ TEMPORALIZACIÓN	INDICADORES/ EVIDENCIAS	
Actuaciones dirigidas al PROFESORADO					
<ol style="list-style-type: none"> Elaboración de una revisión y actualización de las programaciones . Diseñar pruebas de evaluación competenciales 	Dirección Jefa de estudios Claustro	Sesiones de trabajo. Análisis de los documentos existentes.	Curso 1	Trimestres 1º y 2º	<ul style="list-style-type: none"> Inclusión en el proyecto educativo de centro.
<ol style="list-style-type: none"> Establecer un medio de trasvase de información del alumnado, de un tutor a otro, año tras año. 	Jefa de estudios Claustro Tutores	Sesiones de trabajo. Análisis de los documentos existentes.	Curso 1	Trimestre 3º	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de Plantillas de seguimiento y tránsito del alumnado. En todas las actas de los equipos docentes y de tránsito queda constancia al finalizar cada curso escolar el trasvase de información del alumnado a partir de unos items mínimos consensuados por el claustro.



Junta de Andalucía

Consejería de Educación y Deporte



<p>3. Registrar la información que el tutor/a trata en las reuniones con las familias, para dar continuidad al proceso de tutorización del alumno/a a lo largo de la escolaridad (<i>alta movilidad de la plantilla</i>)</p>	<p>Jefa de estudios Claustro Tutores</p>	<p>Sesiones de trabajo. Análisis de los documentos existentes</p>	<p>Todos los cursos</p>	<p>Trimestre 1º</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Constancia en las plantillas de reuniones grupales e individuales (tutorías) con las familias. • Seguimiento y recopilación en jefaturas de un portfolio de reuniones con familias.
<p>4. Empezar con la creación del Proyecto Lingüístico de Centro (PLC) unido a la educación emocional y del Proyecto de Razonamiento Matemático. Constitución de comisiones de trabajo específicas para cada proyecto, con reuniones mensuales y posteriormente, compartir en los equipos de ciclo la información y avances de cada comisión.</p>	<p>Coordinadoras de las comisiones Jefa de estudios Claustro</p>	<p>Sesiones de trabajo mensual de las comisiones. Creación del PLC y del plan de razonamiento matemático.</p>	<p>Todos los cursos</p>	<p>1º, 2º y 3º Trimestre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Actas de las reuniones de las comisiones y de los ciclos. • Borradores y versiones parciales de los proyectos elaborados. • Inclusión progresiva de las propuestas en la práctica docente.

CEIP Jardines del Valle

C/ Recaredo 41

Sevilla 41003

e-mail: 41015275.edu@juntadeandalucia.es

Teléfono: 955624852- 671599360

Actuaciones dirigidas al ALUMNADO					
1. Mantenimiento del plan de acogida al alumnado de nuevo ingreso	Equipo directivo. Claustro	Sesiones de trabajo. Documentos de trabajo.	Curso 1	Trimestres 1º y 2º	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración y disposición de un programa de acogida al alumnado de nuevo ingreso: tiempos, actividades programadas, medios y recursos. • Inclusión en el proyecto educativo de centro.
2. Desarrollo del plan de acogida al alumnado de nuevo ingreso de infantil	Equipo de infantil	Sesiones de trabajo.	Todos los cursos	Al final del 3º trimestre	<ul style="list-style-type: none"> • Registros del mismo en acta de ciclo de infantil. seguimiento, evaluación y/o propuestas de mejora.
Actuaciones dirigidas al FAMILIAS					
1. Desarrollo de tutorías trimestrales con los delegados de clase	Equipo directivo. AMPA Orientadora del EOE	Sesiones de trabajo.	Todos los cursos		<ul style="list-style-type: none"> • Registros del mismo en acta , seguimiento, evaluación y/o propuestas de mejora.

CEIP Jardines del Valle
C/ Recaredo 41
Sevilla 41003

e-mail: 41015275.edu@juntadeandalucia.es

Teléfono: 955624852- 671599360

Actuaciones dirigidas a la COORDINACIÓN DIDÁCTICA					
1. Establecimiento, elaboración de una revisión y actualización de los programas de tránsito del centro.	Jefa de estudios Profesorado del IES Velázquez Ciclos de Infantil y primer Ciclo	Sesiones de trabajo. Análisis de los documentos existentes.	Curso 1	Trimestres 1º y 2º	<ul style="list-style-type: none"> • Constancia en la distribución de la planificación del horario de permanencia en el centro de un tiempo específico para reuniones con la escuela infantil e IES de referencia. Actas de reunión. • Re-elaboración de las distintas actas de tránsito de las etapas de Primer-2º ciclo de infantil, infantil-primaria y primaria- ambos centros.secundaria.

ÁMBITO: GOBIERNO INSTITUCIONAL					
OBJETIVO 6	<i>Potenciar la implicación y participación de las familias como eje vertebrador de la vida del Centro, así como la comunicación a través de iPASEN y el Cuaderno del Profesor.</i>				
TAREA/ACTUACIÓN	RESPONSABLES	RECURSOS	CALENDARIO/ TEMPORALIZACIÓN		INDICADORES/EVIDENCIAS
1. Seleccionar y adquirir el equipamiento necesario para la puesta en marcha del Plan: <ul style="list-style-type: none"> - recepción del mismo. - registro. - inventario. - distribución del material en el aula o espacio destinado a tal fin. - custodia y mantenimiento. 	Equipo Directivo: Secretario	Recursos económicos: Proyecto de Gestión	1º curso	3º Trimestre	<ul style="list-style-type: none"> ● Se realiza un seguimiento de los recursos ● Se establece un calendario de mantenimiento.
2. Actualizar los canales y perfiles de información	Claustro Coordinadora Tic	Digitales	4 cursos	Anualmente	● Actualización de softwares y de aplicaciones.

3. Informar a las familias, los alumnos y al resto de docentes sobre los recursos y su manejo, y sobre los protocolos de utilización.	Coordinadora TIC	Sesiones se Claustro Reuniones informativas con familias Sesiones de docencia con el alumnado	4 cursos	1º Trimestre	<ul style="list-style-type: none"> Formación e información a los usuarios sobre los cambios y actualizaciones
---	------------------	---	----------	--------------	--

ÁMBITO: GOBIERNO INSTITUCIONAL					
OBJETIVO 3	<i>Trabajar las UDIS / situaciones de aprendizaje por ciclo coordinando centros de interés y tareas finales. Crear un banco de SDAS por curso.</i>				
TAREA/ACTUACIÓN	RESPONSABLES	RECURSOS	CALENDARIO/ TEMPORALIZACIÓN		INDICADORES/EVIDENCIAS
1. Diseñar un itinerario formativo para abordar las herramientas a utilizar en el Plan de Formación Digital	Coordinador TDE Equipo Directivo	Proyecto TDE	Curso 1 y 2º	1º Trimestre	<ul style="list-style-type: none"> Documento TDE

ÁMBITO: ACADÉMICO					
2. Diseñar un Plan de Formación Digital (alumnado)	Coordinador TDE Equipo Directivo	Proyecto TDE	Curso 1	2º Trimestre	• DocumentoTDE
ÁMBITO: calidad y equidad, ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD , IGUALDAD Y CONVIVENCIA					
3. Ofertar a través del PROA PLUS y Cep, talleres formativos a los docentes para la formación digital	Equipo Directivo Consejo Escolar		Curso 1	1º Trimestre	• Número de sesiones realizadas con las familias a principio de curso.

ÁMBITO: CALIDAD Y EQUIDAD, ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD, IGUALDAD Y CONVIVENCIA

OBJETIVO 4		Desarrollar actuaciones que favorezcan la Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres.				
TAREA/ACTUACIÓN		RESPONSABLES	RECURSOS	CALENDARIO/ TEMPORALIZACIÓN		INDICADORES/EVIDENCIAS
3. Actualizar el Plan de Igualdad entre hombres y mujeres de nuestro centro teniendo en cuenta el diagnóstico elaborado.		Coordinadora del Plan de Igualdad y equipo directivo.	Informe estadístico y anterior Plan de Igualdad	Curso 1	3º Trimestre	<ul style="list-style-type: none"> Documento del Plan de Igualdad revisado en el Proyecto Educativo. Número de propuestas y modificaciones realizadas en el Plan de Igualdad.
4. Planificación de actividades complementarias integradas en las programaciones para establecer actuaciones que favorezcan la Igualdad entre personada de ambos sexo.		Coordinador/a Plan de Igualdad	Plan de Igualdad entre hombres y Mujeres en Educación	Curso 2, 3 y 4	1º Trimestre	<ul style="list-style-type: none"> Número de actividades realizadas en el centro educativo.

PROPUESTAS DE MEJORA 2024/2025 RELACIONADA CON LOS INDICADORES PROPIOS DEL CENTRO

INDICADORES PROPIOS DEL CENTRO 1	
INDICADOR PROPIO	Las programaciones didácticas y las propuestas pedagógicas son de público conocimiento por parte de toda la comunidad educativa.
Factor clave	F.2. Concreción del currículo a desarrollar, adaptado al contexto, y la planificación efectiva de la práctica docente.
Subfactor clave	2.1. Establecimiento de secuencias de contenidos por áreas o materias en cada curso y ciclo para toda la etapa, o por cualquier otro procedimiento de ordenación del currículum (proyectos, tareas,...), de acuerdo con los objetivos y competencias clave

INDICADORES/EVIDENCIAS

Actuaciones dirigidas al PROFESORADO

El Claustro es informado según acta a principios de curso de la existencia de las PPDD y PPPP, tratando su contenido (a partir del curso 22/23)
--

Existen medios para que la comunidad educativa pueda tener acceso inmediato a la información de tales documentos. DRIVE

La información albergada en tales medios es actualizada cuando se producen modificaciones en cualquiera de los documentos que componen el Proyecto Educativo del Centro.
--

EVALUACIÓN DEL PLAN DE MEJORA

A) PLANTILLA DE EVALUACIÓN DE LAS ACTUACIONES DEL PLAN PARA EL DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE MEJORA

ÁMBITO:													
OBJETIVO 1													
ACTUACIÓN 1 del objetivo						INDICADOR O EVIDENCIA		<ul style="list-style-type: none"> Ej :Indicador 1 Ej:Indicador 2 					
	RESPONSABLE/ ES												
	RECURSOS						TEMPORALIZACIÓN						
EVALUACIÓN DEL PROCESO DEL GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LOS INDICADORES													
INDICADOR 1													
DESARROLLO DE LA ACTUACIÓN													
Año 1			Año 2			Año 3			Año 4				
Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3		
DECISIONES Y MEDIDAS ADOPTADAS													

Año 1			Año 2			Año 3			Año 4		
Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3
SEGUIMIENTO Y GRADO DE CONSECUCIÓN FINAL DEL INDICADOR											
GRADO DE LOGRO			JUSTIFICACIÓN DEL GRADO DE LOGRO								
C	EP	NC									
PROPUESTAS DE MEJORA / OBSERVACIONES											
EVALUACIÓN DEL PROCESO DEL GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS INDICADORES											
INDICADOR 2											
DESARROLLO DE LA ACTUACIÓN											
Año 1			Año 2			Año 3			Año 4		
Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3

DECISIONES Y MEDIDAS ADOPTADAS											
Año 1			Año 2			Año 3			Año 4		
Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3
SEGUIMIENTO Y GRADO DE CONSECUCCIÓN FINAL DEL INDICADOR											
GRADO DE LOGRO			JUSTIFICACIÓN DEL GRADO DE LOGRO								
C	EP	NC									
PROPUESTAS DE MEJORA / OBSERVACIONES											

B) PLANTILLA DE EVALUACIÓN, DIRIGIDA A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO ESCOLAR. (Evaluación final).

Ejemplo:

ÁMBITO: CALIDAD Y EQUIDAD, ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD, IGUALDAD Y CONVIVENCIA			
OBJETIVO 9			
TAREA/ACTUACIÓN	INDICADORES/EVIDENCIAS	EVALUACIÓN	OBSERVACIONES PROPUESTAS DE MEJORA

		NI	EP	CO	

El presente Plan de Mejora, **se ha aprobado por unanimidad en sesión de Consejo Escolar** de fecha **20 /10/ 2025**

LA SECRETARIA

LA DIRECTORA

DÑA. MARÍA MORILLA

DÑA MATILDE LÓPEZ